

LAPORAN KEUANGAN AUDITED 2024

**BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH**





KEMENTERIAN PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR

Jalan Gebang Putih Nomor 10, Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya 60117
Telepon (031) 5925972; Pos-el: balaibahasa.jawatimur@kemdikbud.go.id
Laman: balaibahasajatim.kemdikbud.go.id

Yth. Kepala KPPN Sidoarjo
Jalan Monginsidi 89A, Sidokumpul
Sidoarjo

SURAT PENGANTAR
Nomor: 0836/I5.8/KU.03.02/2025

No.	Isi	Banyaknya	Keterangan
1.	Laporan Keuangan Audited 2024, Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur	1 Laporan	Dikirim dengan hormat untuk diproses lebih lanjut

8 Mei 2025
Hormat kami,
Kepala,

Puji Retno Hardiningtyas
NIP 19810309200602002

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Pernyataan Tanggung Jawab	iv
Ringkasan	1
I. Laporan Realisasi Anggaran	4
II. Neraca	5
III. Laporan Operasional	6
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	7
V. Catatan Atas Laporan Keuangan	8
A. Penjelasan Umum	8
A.1 Dasar Hukum	8
A.2 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan	10
A.3 Basis Akuntansi	10
A.4 Dasar Pengukuran	11
A.5 Kebijakan Akuntansi	11
B. Penjelasan Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran	19
B.1 Pendapatan	19
B.2 Belanja Negara	19
B.2.1. Belanja Pegawai	22
B.2.2. Belanja Barang	23
B.2.3. Belanja Modal	24
B.3. Capaian Output	24
B.4. Pengungkap lainnya	27
C. Penjelasan atas Pos-pos Neraca	28
C.1. Kas di Bendahara Pengeluaran	28
C.2. Kas di Bendahara Penerimaan	28
C.3 Persediaan	28
C.4 Tanah	29
C.5 Peralatan dan Mesin	29
C.6 Gedung dan Bangunan	31
C.7. Jalan, Irigasi, dan Jaringan	31
C.8. Aset Tetap Lainnya	32
C.9 Kontruksi Dalam Pengerjaan	33
C.10 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	34

C.11. Properti Investasi	34
C.12. Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	34
C.13. Aset Tak Berwujud	35
C.14. Aset Lainnya	35
C.15. Akumulasi Penyusutan dan Amortasi Aset Lainnya	36
D.16. Utang Kepada Pihak Ketiga	37
D.15 Uang Muka dari KPPN	37
C.16 Ekuitas	37
D. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional .	38
D.1 Pendapatan Negara Bukan Pajak	38
D.2 Beban Pegawai	38
D.3 Beban Persediaan	39
D.4 Beban Barang dan Jasa	40
D.5 Beban Perjalanan Dinas	41
D.6. Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat	42.
D.7. Beban Pemeliharaan	43
D.8 Beban Penyusutan dan Amortisasi	43
D.9. Surplus (Defisit) Pelepasan Aset	43
D.10 Surplus/Defisit dari Kegiatan non Operasional	44
D.11. Pos Luar Biasa	44
D.11. SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	45
E. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas	46
E.1 Ekuitas Awal	46
E.2 Surplus/Defisit LO	46
E.3 Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas	46
E.4 Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi	47
E.5 Transaksi Antar Entitas	47
E.6 Kenaikan/Penurunan Ekuitas	47
E.7 Ekuitas Akhir	48
F. PENGUNGKAPAN LAIN	49
Lampiran	

RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Audited 2024 Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024. Realisasi Belanja Negara pada Desember 2024 adalah berupa Penerimaan Negara Bukan Pajak sebesar Rp213.421.499. Dari alokasi anggaran sebesar Rp0;- Penerimaan Negara Bukan Pajak merupakan hasil Pendapatan dari pemindahantanganan BMN lainnya sebesar Rp3.593.000, Pendapatan sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan Rp205.261.600., Pendapatan Denda penyelesaian Pekerjaan Pemerintah Rp3.999.899, Penerimaan Kembali barang TAYL berupa kelebihan sewa kegiatan FTBI sebesar Rp378.000 dan Penerimaan Kembali belanja TAYL berupa pengembalian uang makan pegawai, Rp189.000. Realisasi Belanja Negara pada Desember 2024 sebesar Rp14.145.106.284. atau mencapai 95% dari alokasi anggaran sebesar. Rp14.953.414.000;-

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas, Nilai Aset per Desember 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp238.706.637.585; yang terdiri atas: Aset Lancar sebesar Rp111.512.877;- Aset Tetap (neto) sebesar Rp232.790.298.730; Properti Investasi Rp5.802.396.878;- dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp2.429.100;- Nilai Kewajiban dan Ekuitas per Desember 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp238.706.637.585;- Jumlah Kewajiban Ekuitas sebesar Rp238.706.637.585;-

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO

untuk periode sampai dengan Desember 2024 adalah sebesar Rp209.261.499,, sedangkan jumlah beban adalah sebesar Rp16.170.144.519;- terdiri dari Beban Pegawai Rp2.986.558.945, Beban persediaan Rp40.099.917, Beban Barang dan Jasa Rp4.949.538.066, Beban Pemeliharaan Rp1.705.570.318, Beban Perjalanan Dinas Rp4.250.316.043, Beban Barang untuk diserahkan Kepada Masyarakat.Pemda Rp215.407.320, Beban Penyusutan dan Amortasi Rp2.022.653.910. surplus/defisiti dari kegiatan Oprasional terdiri dari Kegiatan Non Operasional sebesar Rp(2.703.829.095) terdiri pendapatan pelepasan asset Rp3.593.000, surplus/deficit dari kegiatan non oprasional lainnya yaitu pendapatan dari kegiatan non oprasional lainnya sebesar Rp567.000, Beban Pelepasan Aset Rp2.707.989.095, sehingga entitas mengalami surplus/Defisit-LO sebesar Rp(18.664.712.115) yang merupakan penjumlahan dari surplus/deficit kegiatan oprasional dan surplus/defisi non oprasional.

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas awal pada adalah sebesar Rp243.159.004.531;- dikurangi Defisit-LO sebesar Rp(18.664.712.115) ditambah Koreksi yang mengurangi Ekuitas sebesar Rp0.00;- ditambah Transaksi Antar Entitas sebesar Rp14.212.345.169;- sehingga Ekuitas akhir pada Desember 2024 adalah senilai Rp238.706.637.585;- Terjadi kenaikan/penurunan Ekuitas senilai Rp(4.452.366.946);-

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode awal tahun dari 1 Januari—31 Desember 2024 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan

Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Desember 2024 disusun dan disajikan dengan basis akrual.

BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
AUDITED 2024

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
A. Pendapatan Negara Dan Hibah	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
I. Pendapatan Perpajakan	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
1. Pajak Dalam Negeri	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
2. Pajak Perdagangan Internasional	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
II. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	0,	213.421.499,	213.421.499,	0	0,	158.274.800,	(158.274.800,)	0,
1. Pendapatan Sumber Daya Alam	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
2. Pendapatan dari Kekayaan Negara Dipisahkan	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
3. Pendapatan BLU	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
4. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	0,	213.421.499,	213.421.499,	0	0,	158.274.800,	(158.274.800,)	0,
III. Pendapatan Hibah	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
Jumlah Pendapatan Negara dan Hibah (A.I + A.II + A.III)	0,	213.421.499,	213.421.499,	0	0,	158.274.800,	(158.274.800,)	0,
B. Belanja Negara	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
I. Belanja Pemerintah Pusat	14.953.414.000,	14.145.106.284,	(808.307.716,)	95	13.465.148.000,	13.312.179.458,	152.968.542,	99,
1. Belanja Pegawai	3.016.461.000,	2.986.558.945,	(29.902.055,)	99	2.739.066.000,	2.684.743.078,	54.322.922,	98,
2. Belanja Barang	11.811.953.000,	11.033.735.346,	(778.217.654,)	93	10.176.373.000,	10.077.734.380,	98.638.620,	99,
3. Belanja Modal	125.000.000,	124.811.993,	(188.007,)	100	549.709.000,	549.702.000,	7.000,	100,
4. Belanja Pembayaran Bunga Utang	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
5. Belanja Subsidi	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
6. Belanja Hibah	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
7. Belanja Bantuan Sosial	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
8. Belanja Lain-lain	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
II. Transfer ke Daerah dan Dana Desa	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
1. Transfer ke Daerah	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
a. Dana Perimbangan	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
1. Dana Transfer Umum	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
a. Dana Bagi Hasil	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
b. Dana Alokasi Umum	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
2. Dana Transfer Khusus	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
b. Dana Insentif Daerah	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
c. Dana Keistimewaan DIY	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
d. Dana Otonomi Khusus	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
2. Dana Desa	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
3. Hibah Kepada Daerah	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,
Jumlah Belanja Negara (B.I+B.II)	14.953.414.000,	14.145.106.284,	(808.307.716,)	99	13.465.148.000,	13.312.179.458,	152.968.542,	99,
C. PEMBIAYAAN	0,	0,	0,	0	0,	0,	0,	0,

BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
NERACA
AUDITED 2024

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan	
ASET	2024	2023	JUMLAH	%
1	2	3		4
ASET LANCAR				
Persediaan	111.512.877,	238.709.195	(127.196.318)	-53,29%
JUMLAH ASET LANCAR	111.512.877,	238.709.195	(127.196.318)	-53,29%
ASET TETAP				
Tanah	213.445.270.000,	213.445.270.000	0	0,00%
Peralatan dan Mesin	11.006.427.718,	10.705.510.661	300.917.057	2,81%
Gedung dan Bangunan	26.151.449.497,	35.969.132.422,	(9.817.682.925)	-27,29%
Jalan, Irigasi dan Jaringan	48.487.000,	309.234.000,	(260.747.000)	-84,32%
Aset Tetap Lainnya	704.145.925,	703.582.605,	563.320	0,08%
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,	441.262.600,	(441.262.600)	-100,00%
AKUMULASI PENYUSUTAN	(18.565.481.410,)	(19.327.412.651)	761.931.241	-3,94%
JUMLAH ASET TETAP	232.790.298.730,	242.246.579.637,	(9.456.280.907)	-3,90%
Properti Investasi				
Properti Investasi	7.911.705.988,	0,	7.911.705.988	0,00%
Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	(2.109.309.110,)	0,	(2.109.309.110)	0,00%
JUMLAH Properti Investasi	5.802.396.878,	0,	5.802.396.878	0,00%
ASET LAINNYA				
Aset Tak Berwujud	0,	83.242.500	(83.242.500)	-100,00%
Aset Lain-lain	716.181.252,	1.742.785.732	(1.026.604.480)	-58,91%
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(716.181.252,)	(1.152.312.533)		-37,85%
JUMLAH ASET LAINNYA	2.429.100,	673.715.699	(671.286.599)	-99,64%
JUMLAH ASET	238.706.637.585,	243.159.004.531,	(4.452.366.946)	-1,83%
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	238.706.637.585,	243.159.004.531	(4.452.366.946)	-1,83%
JUMLAH EKUITAS	238.706.637.585,	243.159.004.531	(4.452.366.946)	-1,83%
JUMLAH EKUITAS	238.706.637.585,	243.159.004.531	(4.452.366.946)	-1,83%
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	238.706.637.585	243.159.004.531	(4.452.366.946)	-1,83%

III. LAPORAN OPRASIONAL

BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR LAPORAN OPRASIONAL AUDITED 2024

URAIAN	2024	2023	KENAIKA/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0,	0,	0,	0,
PENDAPATAN OPERASIONAL	0,	0,	0,	0,
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0,	0,	0,	0,
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK	0,	0,	0,	0,
Pendapatan Sumber Daya Alam	0,	0,	0,	0,
Pendapatan Bagian Pemerintah atas Laba	0,	0,	0,	0,
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	209.261.499,	157.989.800,	51.271.699,	32,453
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	209.261.499,	157.989.800,	51.271.699,	32,453
PENDAPATAN HIBAH	0,	0,	0,	0,
Pendapatan Hibah	0,	0,	0,	0,
Jumlah Pendapatan Hibah	0,	0,	0,	0,
Jumlah Pendapatan	209.261.499,	157.989.800,	51.271.699,	32,453
BEBAN OPERASIONAL	0,	0,	0,	0,
Beban Pegawai	2.986.558.945,	2.247.692.903,	738.866.042,	32,872
Beban Persediaan	40.099.917,	47.672.546,	(7.572.629,)	(15,885)
Beban Barang dan Jasa	4.949.538.066,	4.537.645.449,	411.892.617,	9,077
Beban Pemeliharaan	1.705.570.318,	1.739.251.199,	(33.680.881,)	(1,937)
Beban Perjalanan Dinas	4.250.316.043,	3.523.682.591,	726.633.452,	20,621
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	215.407.320,	12.711.316,	202.696.004,	1.594,611
Beban Bunga	0,	0,	0,	0,
Beban Subsidi	0,	0,	0,	0,
Beban Hibah	0,	0,	0,	0,
Beban Bantuan Sosial	0,	0,	0,	0,
Beban Penyusutan dan Amortisasi	2.022.653.910,	2.162.036.089,	(6,447)	
Beban Penyisihan Piutang Tak	0,	0,	0,	0,
Beban Transfer	0,	0,	0,	0,
Beban Lain-Lain	0,	0,	0,	0,
JUMLAH BEBAN	16.170.144.519,	14.707.742.268,	1.462.402.251,	9,943
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(15.960.883.020,)	(14.549.752.468,)	(1.411.130.552,)	9,699
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,	0,	0,	0,
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	(2.704.396.095,)	0,	(2.704.396.095,)	0,
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	3.593.000,	0,	3.593.000,	0,
Beban Pelepasan Aset Lancar	2.707.989.095,	0,	2.707.989.095,	0,
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,	0,	0,	0,
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,	0,	0,	0,
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,	0,	0,	0,
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	567.000,	285.000,	282.000,	98,947
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	567.000,	285.000,	282.000,	98,947
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	=	0,	0,	0,
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	(2.703.829.095,)	285.000,	(2.704.114.095,)	(948.812)
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(18.664.712.115,)	(14.549.467.468,)	(4.115.244.647,)	28,285
POS LUAR BIASA	0,	0,	0,	0,
Beban Luar Biasa	0,	0,	0,	0,
POS LUAR BIASA	0,	0,	0,	0,
SURPLUS/DEFISIT - LO	(18.664.712.115,)	(14.549.467.468,)	(4.115.244.647,)	28,285

IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

**BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
LAPORAN OPRASIONAL
AUDITED 2024**

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	243.159.004.531,	244.906.097.656,	(1.747.093.125,)	-0,7
SURPLUS/DEFISIT-LO	(18.664.712.115,)	(14.549.467.468,)	(4.115.244.647,)	28,3
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0,	(17.360.782,)	17.360.782,	-100,0
PENYESUAIAN NILAI ASET	0,	0,	0,	-
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,	0,	0,	-
SELISIH REVALUASI ASET	0,	0,	0,	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0,	(17.360.782,)	17.360.782,	-100,0
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	14.212.345.169,	12.819.735.125,	1.392.610.044,	10,9
KENAIKAN/PENURUNAN	(4.452.366.946,)	(1.747.093.125,)	(2.705.273.821,)	154,8
EKUITAS AKHIR	238.706.637.585,	243.159.004.531,	(4.452.366.946,)	-1,8

A. Penjelasan Umum**Dasar Hukum****A.1. DASAR HUKUM**

1. Undang-Undang 19 thn 2023 tentang anggaran pendapatan belanja negara tahun 2021
2. Keputusan menteri pendidikan dan kebudayaan 94/M/2024 tentang akuntansi keuangan dan unit akuntansi bmn kemdikbud.
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
 - Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
 - Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan Belanja Negara Tahun Anggaran 2023;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
 - Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 67 Tahun 2019 tentang Penataan Tugas dan Fungsi Kementerian Negara Kabinet Indonesia Maju Periode Tahun 2019-2024;
 - Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2021 tentang Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
 - Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar;
 - Peraturan Menteri Keuangan Nomor 99/PMK.05/2017 tentang Administrasi Pengelolaan Hibah;
 - Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 65/PMK.06/2017 Tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
 - Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
 - Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 207/PMK.06/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 69/PMK.06/2014 Tentang Penentuan Kualitas Piutang Dan Pembentukan Penyisihan Piutang Tidak Tertagih Pada Kementerian Negara/Lembaga Dan Bendahara Umum Negara;
 - Peraturan Menteri Keuangan Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat;

- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 217/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi;
- Peraturan Menteri Keuangan Nomor PMK 62 TAHUN 2023 tentang Perencanaan Anggaran, Pelaksanaan Anggaran, serta Akuntansi dan Pelaporan Keuangan;
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024;
- Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 81/KM.6/2018 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 72/M/2023 tentang Unit Akuntansi Keuangan dan Unit Akuntansi Barang Milik Negara Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
- Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan No. Per-40/PB/2006 tentang Pedoman Akuntansi Persediaan;
- Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan No. 61/PB/2009 tentang Penyelesaian Kelebihan Pengembalian Uang Persediaan;
- Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor Kep-331/PB/2021 tentang Kodifikasi Segmen Akun Pada Bagan Akun Standar;

A.1.1 Profil Kebijakan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur

Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur merupakan unit pelaksana teknis di bawah Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa sebagai salah satu upaya pemerintah untuk meningkatkan kualitas Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga. Organisasi dan tata kerja entitas diatur dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 12 Tahun 2022 tentang organisasi dan tata kerja Balai Bahasa dan Kantor Bahasa. Organisasi unit kerja Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sebagai berikut.

- 1. Kepala Balai**
- 2. Kasubbag Umum**
- 3. Kelompok Jabatan Fungsional**

Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur mempunyai tugas pokok dan fungsi sebagai berikut:

- **Tugas Pokok**
Melaksanakan perlindungan dan pemasyarakatan bahasa dan sastra Indonesia di wilayah kerjanya
- **Fungsi**
Dalam melaksanakan tugas pokok Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:
 - Pelaksanaan pemetaan Bahasa dan Sastra Daerah di wilayah kerjanya;
 - Pelaksanaan inventarisasi kosakata dan karya sastra di wilayah kerjanya;
 - Pelaksanaan Pemasyarakatan Bahasa Indonesia di wilayah kerjanya;
 - fasilitasi pelaksanaan pengkajian dan pemasyarakatan bahasa dan sastra;
 - Pelaksanaan fasilitas perlindungan dan pemasyarakatan Bahasa dan Sastra Daerah di wilayah kerjanya;
 - Pemberian layanan kebahasaan dan kesastraan di wilayah kerjanya;
 - Pelaksanaan kemitraan di bidang kebahasaan dan kesastraan;
 - Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kebahasaan dan kesastraan di wilayahnya;
 - Pelaksanaan urusan ketatausahaan.

Untuk mewujudkan tujuan di atas Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur memiliki visi yang akan dicapai pada tahun 2023, yaitu **“Mewujudkan Indonesia Maju yang berdaulat, Mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong melalui terciptanya pelajar Pancasila yang beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, berbhineka global, bergotong royong, mandiri, bernalar kritis, dan kreatif dengan Bahasa dan sastra”**. Sedangkan misi Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yaitu:

- mewujudkan literasi kebahasaan dan kesastraan di Jawa Timur
- Mewujudkan Kelestarian Bahasa dan Sastra daerah di Jawa Timur
- Meningkatkan sikap positif masyarakat terhadap Bahasa dan sastra
- Meningkatkan pelayanan dan kerja sama kebahasaan dan kesastraan
- Mengoptimalkan tata Kelola Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yang partisipatif, transparan dan akuntabel.

**Pendekatan
Penyusunan
Laporan
Keuangan**

A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan semester 1 (satu) ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem SAKTI yaitu serangkaian prosedur yang menggabungkan antara Persediaan, Aset, Pembayaran, dan Pelaporan.

Basis Akuntansi

A.3. Basis Akuntansi

Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan

Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

**Dasar
Pengukuran**

A.4 Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah per tanggal pelaporan.

**Kebijakan
Akuntansi**

A.5. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Audited telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik sepsifikasi yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa yang merupakan entitas pelaporan dari Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintah.

Kebijakan akuntansi yang penting digunakan dalam penyusunan laporan keuangan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur adalah sebagai berikut:

B. Penjelasan Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran

Pendapatan-LRA

B.1. Pendapatan LRA

- Pendapatan-LRA adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Negara yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah.
- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).

- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Pendapatan -LO

B.2. Pendapatan-LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau Pendapatan direalisasikan, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur adalah Pendapatan Jasa UKBI diakui setelah UKBI dilaksanakan, tetapi pada Februari tahun 2021, pembayaran tes UKBI langsung dilakukan di melalui Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa.
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

B.2. Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

B.2.1. Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

B.2.2. Aset Lancar

- Aset lancar mencakup kas dan setara kas yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau di miliki untuk di jual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.
- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
- Piutang yang timbul dari tuntutan perbendaharaan/ganti rugi, apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkan surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
- Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andai.
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (net realizable value). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0,5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surata Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan. 2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	100%

(d). Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan tuntutan, Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai bagian lancar TPA/TGR.

- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil perhitungan fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
 - harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap

Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp300.000 (tiga ratus ribu rupiah);
 - Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp10.000.000 (sepuluh juta rupiah);
 - Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali, pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian,
- d. Aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaanya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
 - Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada penetapan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.
 - Aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaanya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
 - Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada penetapan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan

di bidang pengelolaan BMN/BMD.

Penyusutan Aset Tetap

Penyusutan dan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - Tanah;
 - Kontruksi dalam Pengerjaan (KDP); dan
 - Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usung yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Alat Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

Piutang Jangka panjang

Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Termasuk dalam Piutang Jangka Panjang adalah Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) yang jatuh tempo lebih dari satu tahun.

- TPA menggambarkan jumlah yang dapat diterima dari penjualan aset pemerintah secara angsuran kepada pegawai pemerintah yang dinilai sebesar nilai nominal dari kontrak/berita acara penjualan aset yang bersangkutan setelah dikurangi dengan angsuran yang telah dibayar oleh pegawai ke kas negara atau daftar saldo tagihan penjualan angsuran.
- Tuntutan Perbendaharaan adalah tagihan yang ditetapkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan kepada bendahara yang karena lalai atau perbuatan melawan hukum mengakibatkan kerugian Negara/daerah.
- Tuntutan Ganti Rugi adalah suatu proses yang dilakukan terhadap pegawai negeri atau bukan pegawai negeri bukan bendahara dengan tujuan untuk menuntut penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara sebagai akibat langsung ataupun tidak langsung dari suatu perbuatan yang melanggar hukum yang dilakukan oleh pegawai tersebut atau kelalaian dalam pelaksanaan tugasnya.

Aset Lainnya

Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerja sama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- Berdasarkan jenis sumber daya, Aset Tak Berwujud pemerintah dapat berupa: Software computer, Lisensi dan franchise, Hak Paten dan Hak Cipta, dan Hasil Kajian.
- Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.

Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya

Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya

- Amortisasi adalah alokasi harga perolehan ATB secara sistematis dan rasional selama masa manfaatnya. Amortisasi ATB sama prinsipnya seperti penyusutan dalam aset tetap.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Berdasarkan masa manfaat, ATB dapat dibedakan menjadi dua, yaitu:

(1) ATB dengan umur manfaat terbatas (*finite life*)

Umur manfaat ATB dalam kelompok ini dapat dibatasi dari umur atau banyaknya unit produk yang dihasilkan, yang didasarkan pada harapan entitas untuk menggunakan aset tersebut, atau factor hukum atau factor ekonomis mana yang lebih pendek

(2) ATB dengan umur manfaat yang tak terbatas (*indefinite life*)

Dari berbagai faktor relevan yang ada, ATB tertentu diyakini tidak mempunyai batas-batas periode untuk memberikan manfaat kepada entitas. Oleh karena itu, atas ATB yang mempunyai umur manfaat yang tak terbatas, harus dilakukan revaluasi secara berkala untuk melihat kemampuan aset tersebut dalam memberikan manfaat.

- Aset lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (Tahun)
Software Komputer	4
Franchise	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim.	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.I	70

Kewajiban

H. Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan ke dalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

a) Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada

Ekuitas

I. Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode, pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

***Implementasi
Akuntansi
Pemerintah
Berbasis Akrua
Pertama Kali***

J. Implementasi Akuntansi Berbasis Akrua Pertama Kali

Mulai tahun 2015 Pemerintah mengimplementasikan akuntansi berbasis akrual sesuai dengan amanat PP Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah. Implementasi tersebut memberikan pengaruh pada beberapa hal dalam penyajian laporan keuangan. Pertama, Pos-pos ekuitas pada neraca per 31 Desember 2014 yang berbasis *cash toward accrual* direklasifikasi menjadi ekuitas sesuai dengan akuntansi berbasis akrual. Kedua, keterbandingan penyajian akun-akun tahun berjalan dengan tahun sebelumnya dalam Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas tidak dapat dipenuhi. Hal ini diakibatkan oleh penyusunan dan penyajian akuntansi berbasis akrual pada tahun 2015 adalah merupakan implementasi yang pertama.

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Pada tahun 2024 Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur telah mengalami tiga kali perubahan pagu anggaran dari Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) awal diantaranya:

No.	PAGU	KETERANGAN
1.	Rp14.355.290.000	DIPA AWAL
2.	Rp14.180.100.000	Pada tanggal 2 Agustus 2024 Pagu anggaran berkurang Rp175.190.000 untuk optimalisasi belanja pegawai berupa pengalihan tunjangan jabatan fungsional Widyabasa
3.	Rp14.953.414	Pagu anggaran bertambah Rp773.314.000, adanya penambahan anggaran belanja barang pada RO partisipasi Pelindungan Bahasa dan Sastra Daerah untuk kegiatan Kemah Cerpen Berbahasa Daerah dan Festifal Teater Berbahasa Daerah

Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi kondisi pada saat pelaksanaan. Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan belanja antara lain:

Uraian	Anggaran	Anggaran setelah revisi	Realisasi
Pendapatan			
Penerimaan Negara Bukan Pajak	-		213.421.499,00
Jumlah Pendapatan			
Belanja Pegawai	3.191.651.000	3.016.461.000	2.986.558.945,00
Belanja Barang	11.038.639.000	11.811.953.000	11.033.735.346,00
Belanja Modal	125.000.000	125.000.000	124.811.993,00
Jumlah Belanja	14.355.290.000,00	14.953.414.000,00	14.145.106.284,00

Realiasi
Pendapatan
Rp213.421.499,-

B.1. Pendapatan

Realisasi pendapatan untuk periode yang berakhir Desember 2024 adalah sebesar Rp213.421.499. atau mencapai 0,00 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp0. Pendapatan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur terdiri dari penerimaan Perpajakan dan penerimaan Negara Bukan Pajak sebesar Rp213.421.499 pendapatan ini mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya dengan rincian sebagai berikut

Tabel B.1.1
Estimasi dan Realisasi Pendapatan Negara dan Hibah
Tahun Desember 2024

No	Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%
1	Pendapatan dari Penjualan, Pengelolaan BMN, luran Badan Usaha			
	Pendapatan dari pemindah tanganan BMN lainnya	Rp0	Rp3.593.000,00	-
	Pendapatan sewa tanah, gedung, dan bangunan	Rp0	Rp205.261.600,00	
2	Pendapatan Denda			
	Pendapatan denda penyelesaian pekerjaan pemerintah	Rp0	Rp3.999.899,00	
3	Pendapatan lain-Lain			
	Penerimaan kembali belanja T AYL	Rp0	Rp189.000,00	
	Penerimaan kembali barang T AYL	Rp0	Rp378.000,00	
	Jumlah	Rp	- Rp213.421.499,00	-

Realisasi Pendapatan Negara per Desember 2024 Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yang berasal dari Pendapatan sewa wisma dan aula yang berada di Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur, adanya Lelang bangunan permanen Gedung perkantoran yang berupa Lelang masjid lama, denda atas keterlambatan pekerjaan pemeliharaan Gedung bertingkat, dan pendapatan lain berupa pengembalian uang makan pegawai, pengembalian sewa kendaraan.

Tabel B.1.2
Perbandingan Realisasi Pendapatan per Desember 2024
Dan Desember 2023

URAIAN	REALISASI DESEMBER 2024	REALISASI DESEMBER 2023	NAIK (TURUN) %
Pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya	3.593.000,00		0
Pendapatan sewa tanah, Gedung dan Bangunan	205.261.600,00	157.989.800,00	30
Pendapatan denda penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	3.999.899,00		0
Penerimaan kembali Pegawai tahun Anggaran yang Lalu	189.000,00	-	0
Penerimaan kembali Barang tahun Anggaran yang Lalu	378.000,00	285.000,00	33
Jumlah	213.421.499	158.274.800	55,00

Belanja Negara
Rp14.145.106.284

2. Belanja Negara

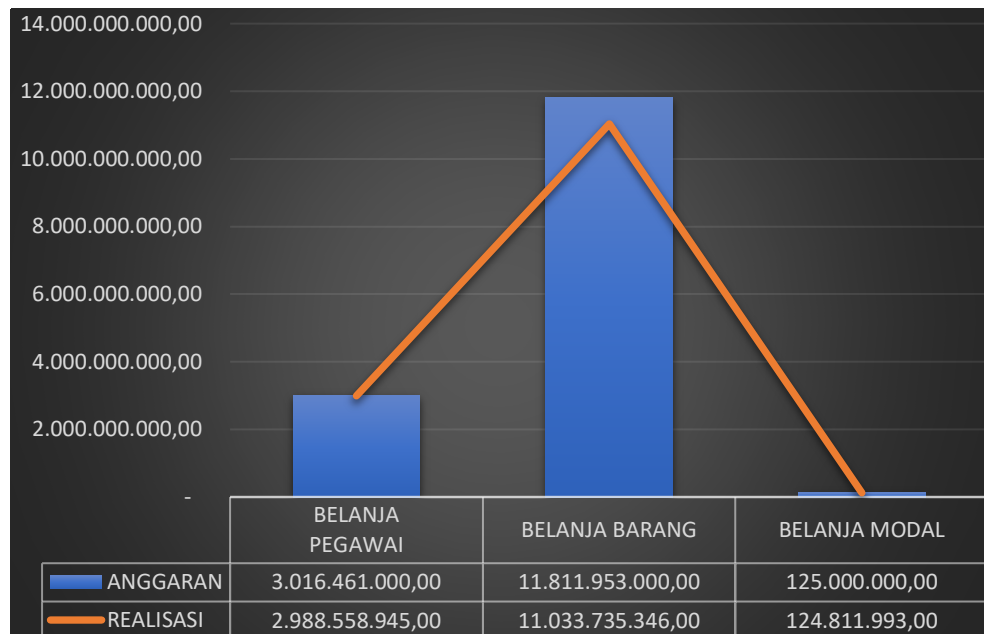
Realisasi belanja Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sampai dengan Desember 2024 adalah sebesar Rp14.145.106.284,- atau sebesar 94,59% dari anggarannya sebesar

Rp14.953.414.000,-. Adapun rincian anggaran dan realisasi per jenis belanja dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel B.2.1
Rincian Anggaran dan Realisasi Per Jenis Belanja
Per Desember 2024

Kode	Uraian	Tahun Anggaran 2024		
		Anggaran	Realisasi Belanja	%
51	Belanja Pegawai	3.016.461.000,	2.986.558.945,	99,01
52	Belanja Barang	11.811.953.000,	11.033.735.346,	93,41
53	Belanja Modal	125.000.000,	124.811.993,	99,85
	Jumlah	14.953.414.000	14.145.106.284	94,59

Komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam Grafik B.2. berikut:



Pada tabel yang tertera di atas realisasi belanja per Desember 2024 yaitu sebesar Rp14.145.106.284,- atau 95 persen dari pagu anggaran sebesar Rp14.953.414.000,-;-, sedangkan realisasi per Desember 2023 yaitu sebesar Rp13.312.179.458,- atau 99 persen% dari pagu anggaran sebesar Rp13.465.148.000, perbedaan pada tahun 2024 dibandingkan 2023 yaitu adanya penurunan pada belanja modal, dan kenaikan di belanja pegawai. Perbandingan realisasi belanja per Desember 2024 dan Desember 2023 tersaji pada tabel berikut:

Tabel B.2.2

**Perbandingan Realisasi Belanja Negara
Desember 2024 dan Desember 2023**

Kode	Uraian	TAHUN ANGGARAN 2024 DAN 2023		
		REALISASI DESEMBER 2024	REALISASI DESEMBER 2023	%
51	Belanja Pegawai	2.986.558.945,	2.684.743.078,	89,89
52	Belanja Barang	11.033.735.346,	10.077.734.380,	91,34
53	Belanja Modal	124.811.993,	549.702.000,	440,42
	Jumlah	14.145.106.284	13.312.179.458	94,11

Belanja Pegawai
Rp2.986.558.945

B.2.1 Belanja Pegawai

Realisasi belanja pegawai per Desember 2024 dan Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.956.558.945,- dari pagu Rp3.016.461.000,- dan Rp2.684.743.078,- dari pagu Rp2.739.066.000,- adanya kenaikan realisasi belanja pegawai sebesar % dibandingkan Desember 2023, terdapatnya penambahan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja (PPPK) sebanyak 1 orang per Juni 2024.

Tabel B.2.1.1

**Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Pegawai
Desember 2024 dan Desember 2023**

Kode	Uraian	DESMBER 2024	DESEMBER 2023	Naik/ (Turun) (Rp.)	%
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	2.182.497.000,	1.714.863.000,	467.634.000	27,27
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	31.424,	25.230,	6.194	24,55
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	161.430.760,	127.682.950,	33.747.810	26,43
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	47.491.308,	37.550.016,	9.941.292	26,47
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	25.200.000,	19.800.000,	5.400.000	27,27
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	65.720.000,	47.740.000,	17.980.000	37,66
51125	Belanja Tunj. PPh PNS	20.030.652,	19.407.248,	623.404	3,21
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	112.251.000,	88.786.920,	23.464.080	26,43
511129	Belanja Uang Makan PNS	219.448.000,	143.755.000,	75.693.000	52,65
511151	Belanja Tunj. Umum PNS	76.985.000,	61.858.000,	15.127.000	24,45
511611	Beban Gaji Pokok PPPK	22.425.200		22.425.200	-
511619	Beban Pembulatan Gaji PPPK	302		302	-
511621	Beban Tunjangan Suami/Istri PPPK	2.242.520		2.242.520	-
511622	Beban Tunjangan Fungsional PPPK	2.625.000		2.625.000	-
511625	Beban Tunjangan Beras PPPK	1.013.880		1.013.880	-
511628	Beban Uang Makan PPPK	4.699.000		4.699.000	-
512211	Beban Uang Lembur	42.632.000	30.283.000,	12.349.000	0,41
512212	Beban Uang Lembur PPPK	577.000		577.000	-
Realisasi Belanja Bruto		2.987.300.046	2.291.751.364	695.548.682	30,35
Pengembalian Belanja Pegawai		741.101	881		
Realisasi Belanja Neto		2.986.558.945	2.291.750.483	694.808.462	30,32

Realisasi Belanja Barang B..2.2 Belanja Barang

Rp11.033.735.346,

-

Realisasi Belanja Barang per Desember 2024 dan Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp11.033.735.346; dan Rp10.176.373.000;- mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya. Belanja barang adalah pembelian barang dan jasa yang habis pakai untuk memproduksi barang dan jasa yang dipasarkan maupun yang tidak dipasarkan. Perbandingan Rincian Belanja Barang per Desember 2024 dan Desember 2023, disajikan dalam tabel berikut:

Tabel B.2.2.1
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Barang
Desember 2024 dan Desember 2023

AKUN	Uraian	DESEMBER 2024	DESEMBER 2023	%
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	937.665.101,	810.724.751	15,7
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	7.498.992,	8.299.923	-9,6
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	65.192.800,	153.428.000	-57,5
521211	Belanja Bahan	1.022.263.088,	889.175.236	15,0
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	68.610.000,	68.310.000	0,4
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	79.167.137,	80.713.660	-1,9
521231	Belanja Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang	391.250.000,	348.000.000	12,4
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	128.310.919,	277.155.141	-53,7
522111	Belanja Langganan Listrik	231.788.825,	205.350.629	12,9
522112	Belanja Langganan Telepon	2.785.625,	1.790.038	55,6
522113	Belanja Langganan Air	24.643.200,	-	-
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	139.453.003,	187.389.607	-25,6
522121	Belanja Jasa Pos dan Giro	0,	394.000	-100,0
522141	Belanja Sewa	108.775.000,	102.590.000	6,0
522151	Belanja Jasa Profesi	616.550.000,	572.800.000	7,6
522191	Belanja Jasa Lainnya	1.253.895.205,	1.108.679.605	13,1
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.258.496.693,	1.344.134.173	-6,4
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	276.981.495,	244.938.676	13,1
523133	Belanja Pemeliharaan Jaringan	112.432.570,	92.526.970	21,5
523199	Belanja Pemeliharaan Lainnya	57.659.560,	57.651.380	0,0
524111	Belanja Perjalanan Biasa	900.686.043,	987.817.591	-8,8
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	207.450.000,	123.810.000	67,6
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	2.697.050.000,	1.935.220.000	39,4
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	445.130.000,	477.285.000	-6,7
Realisasi Belanja Bruto		11.033.735.256	10.078.184.380	9,5
Pengembalian Belanja Barang		-	450.000	0,0
Realisasi Belanja Neto		11.033.735.256	10.077.734.380	9,5

Adanya kenaikan pada realisasi Belanja Barang dibandingkan tahun anggaran yang lalu pada pemberian penghargaan dalam bentuk uang, perjalanan paket meeting dalam kota, belanja bahan, belanja keperluan perkantoran, dan mengalami penurunan pada pemeliharaan gedung dan bangunan diperuntukan untuk pemeliharaan gedung bertingkat, gedung tidak bertingkat. Untuk belanja langganan Air tahun 2024 dimunculkan karena pada tahun 2023 untuk langganan air di masukkan pada akun belanja daya dan jasa lainnya.

Ralisasi Belanja Modal
Rp124.811.993,-

B.2.3 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal per Desember 2024 dan Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp124.811.993,- atau 99% dari pagu sebesar Rp125.000.000,- dan Rp549.702.000,- atau 99% dari pagu sebesar Rp549.709.000. di tahun 2023. Belanja Modal merupakan pengeluaran anggaran untuk memperoleh asset tetap dan asset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Tahun 2024 berbeda dengan tahun sebelumnya adanya penurunan pada belanja modal, belanja modal peralatan dan mesin tahun 2024 berupa:

No.	Jenis	Jumlah
1.	Scanner	1 unit
2.	Laptop	1 unit
3.	Televisi	1 Unit
4.	Peredam ruangan Podcast	1 Unit
5.	Karpet	2 Unit
6.	Audia Mixer	1 Unit
7.	Kasur untuk wisma	2 Unit
8.	Tempat tidur untuk Wisma	1 Unit

Perbandingan rincian realisasi Belanja Modal Desember 2024 dan Desember 2023 disajikan dalam tabel di bawah ini.

Tabel B.2.3.1
Perbandingan Rincian Realisasi Belanja Modal
Desember 2024 dan Desember 2023

Uraian	Desember 2024	Desember 2023	Naik/ (Turun) (Rp.)	%
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	124.811.993	549.702.000	(424.890.007)	(77,29)
Belanja Modal Lainnya	0	0	-	-
Realisasi Belanja Bruto	124.811.993	549.702.000	(424.890.007)	-
Realisasi Belanja Neto	124.811.993	549.702.000	(424.890.007)	-

Capaian Output

B.3. Capaian Output

Capaian output adalah data yang menunjukkan hasil yang di capai dalam suatu kegiatan, baik berupa barang maupun jasa, yang dapat dipertanggungjawabkan dengan secara tepat, dan merupakan salah satu informasi yang dibutuhkan untuk mengukur perkembangan output belanja yang dikelola oleh satuan kerja. Pada capaian output Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur mempunyai

1. Program pemajuan dan pelestarian Bahasa dan kebudayaan mempunyai pagu Rp7.370.493.000, dan terealisasi sebesar Rp6.984.452.901. dengan presentase 94,6%, dalam pemajuan dan pelestarian Bahasa dan Kebudayaan mengusung tema Revitaliasi Bahasa Daerah, yaitu Bahasa Madura dan Bahasa Jawa Dialek Using, yang dilaksanakan di 7 kabupaten yaitu Bangkalan. Sampang, Pamekasan, Sumenep, Bondowoso, Situbondo, Banyuwangi.

2. Data dan Informasi publik dengan target 97.0000 dokumen telah mencapai progress 100% dengan realisasi 113.0000 pada bulan Desember telah terselesaikan dan melebihi target sebelumnya.
3. Fasilitasi dan pembinaan Lembaga mempunyai target 50000 lembaga dan telah mencapai lebih dari target sebesar 9.0000, atau 99.82% kegiatan pemasyarakatan program BIPA telah terlaksana dengan baik.
4. Lembaga terfasilitasi layanan professional ditargetkan 45.0000 atau sudah 100% dari yang ditargetkan, dan pelaksanaan kegiatan berjalan dengan baik.
5. Penguatan diplomasi kebahasaan yang terdapat produk penerjemahan di targetkan 97.0000 dokumen sudah terealisasi 106.0000 atau 87.6% dari target dan telah terselesaikan sebanyak 113 judul, dan dilaksanakan tepat waktu.
6. Program Dukungan manajemen di layanan BMN dengan target 10000 dokumen sudah sesuai target, layanan perkantoran, layanan umum dengan target 10000, layanan sarana internal 20000 unit, dan pengadaan telah terlaksana sejak triwulan ke-2 layanan sudah sesuai dengan target dan kegiatan telah dilaksanakan secara professional.

Secara garis besar capaian output Tahun 2024 secara keseluruhan telah terselesaikan secara tepat waktu sesuai dengan ketentuan, dan dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel B.3.
CAPAIAN OUTPUT
DESEMBER TAHUN 2024

Uraian	BELANJA			KELUARAN				GAP	Referensi	Keterangan
	Pagu	Realisasi	Persentase	Target	Satuan	Realisasi	Progres Capaian			
PENDIDIKAN	14.953.414.000,00	14.145.847.385,00	94,6%							
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN LAINNYA	14.953.414.000,00	14.145.847.385,00	94,6%							
Program Pemajuan dan Pelestarian Bahasa dan Sastra	7.370.493.000,00	6.984.452.901,00	94,76%							
Pengembangan dan Pelindungan Bahasa dan Sastra	3.234.789.000,00	3.090.319.056,00	95,53%							
Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat	3.094.789.000,00	2.952.572.797,00	95,4%							
Partisipasi pelindungan bahasa dan sastra	3.094.789.000,00	2.952.572.797,00	95,4%	251,0000	Orang	378,0000	100%	4,6%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas
Data dan Informasi Publik	140.000.000,00	137.746.259,00	98,39%							
Produk Kodifikasi Bahasa	140.000.000,00	137.746.259,00	98,39%	2,0000	Dokumen	2,0000	100%	1,61%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas dilaksanakan
Pembinaan Bahasa dan Sastra	2.313.077.000,00	2.174.178.802,00	94%							
Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	499.745.000,00	432.036.481,00	86,45%							
Lembaga Terfasilitasi Layanan Profesional Kebahasaan	284.268.000,00	280.782.401,00	98,77%	45,0000	Lembaga	45,0000	100%	1,23%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas
Komunitas Penggerak Literasi Terbina	215.477.000,00	151.254.080,00	70,19%	10,0000	Lembaga	19,0000	100%	29,81%	(01) Adanya efisiensi dan optim alisas	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas dilaksanakan. GAP yang tinggi terjadi karena adanya blokir
Komunitas Penggerak Literasi Terbina	215.477.000,00	151.254.080,00	70,19%	10,0000	Lembaga	19,0000	100%	29,81%	(01) Adanya	63.680.000
Fasilitasi dan Pembinaan	1.813.332.000,00	1.742.142.321,00	96,07%							
Penutur bahasa terbina	658.328.000,00	632.523.291,00	96,08%	296,0000	Orang	881,0000	100%	3,92%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas dilaksanakan
Penutur bahasa teruji	429.540.000,00	412.468.469,00	96,03%	15.819,0000	Orang	18.983,0000	100%	3,97%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas dilaksanakan
Generasi muda terbina program literasi	725.464.000,00	697.150.561,00	96,1%	620,0000	Orang	744,0000	100%	3,9%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas dilaksanakan
Penguatan Diplomas Kebahasaan	1.822.627.000,00	1.719.955.043,00	94,37%							
Data dan Informasi Publik	1.589.683.000,00	1.491.890.288,00	93,85%							
Produk Penerjemahan	1.589.683.000,00	1.491.890.288,00	93,85%	97,0000	Dokumen	113,0000	100%	6,15%	00	Bulan ini telah diselesaikan pembayaran
Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	232.944.000,00	228.064.755,00	97,91%							
Lembaga Terfasilitasi Program BIPA	232.944.000,00	228.064.755,00	97,91%	5,0000	Lembaga	9,0000	100%	2,09%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas
Program Dukungan Manajemen	7.582.921.000,00	7.161.394.484,00	94,44%							
Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan	7.582.921.000,00	7.161.394.484,00	94,44%							
Layanan Dukungan Manajemen Internal	7.457.921.000,00	7.036.582.491,00	94,35%							
Layanan BMN	6.000.000,00	5.888.468,00	98,14%	1,0000	Dokumen	1,0000	100%	1,86%	00	Pembiayaan dan kegiatan dalam RO ini telah tuntas dilaksanakan
Layanan Umum	1.105.737.000,00	738.269.587,00	66,77%	1,0000	Layanan	1,0000	100%	33,23%	(01)	Pembiayaan dalam RO ini telah selesai. GAP yang tinggi
Layanan Perkantoran	6.346.184.000,00	6.292.424.436,00	99,15%	1,0000	Layanan	1,0000	100%	0,85%	00	Bulan ini dilakukan pembayaran gaji bulan Desember
Layanan Sarana dan Prasarana Internal	125.000.000,00	124.811.993,00	99,85%							
Layanan Sarana Internal	125.000.000,00	124.811.993,00	99,85%	2,0000	Unit	2,0000	100%	0,15%	00	Pengadaan telah selesai dilaksanakan sejak triwulan ke-

***Pengungkapan
lainnya***

B.4. Pengungkapan Lainnya

Pada Tahun 2024, Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur memiliki DIPA dengan nomor: SP DIPA-023.13.2.615139/2024 tanggal 24 November 2023 dengan total pagu anggaran sebesar Rp14.355.290.000 (Empat belas miliar tiga ratus lima puluh lima juta dua ratus sembilan puluh ribu rupiah). Adapun rincian revisi DIPA yang telah dilakukan sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

- Revisi ke-1 tanggal 2 Januari 2024 dengan pagu sebesar Rp14.355.290.000
- Revisi ke-2 tanggal 26 Januari 2024 dengan pagu sebesar Rp14.355.290.000
- Revisi ke-3 tanggal 3 April 2024 dengan pagu sebesar Rp14.355.290.000
- Revisi ke-4 tanggal 24 Mei 2024 dengan pagu sebesar Rp14.355.290.000
- Revisi ke-5 tanggal 3 Juni 2024 dengan pagu sebesar Rp14.355.290.000
- Revisi ke-6 tanggal 12 Juli 2024 dengan pagu sebesar Rp14.355.290.000
- Revisi ke-7 tanggal 2 Agustus 2024 dengan pagu sebesar Rp14.180.100.000
- Revisi ke-8 tanggal 18 September 2024 dengan pagu sebesar Rp14.180.100.000
- Revisi ke-9 tanggal 5 Oktober 2024 dengan pagu sebesar Rp14.953.414.000
- Revisi ke-10 tanggal 16 Oktober 2024 dengan pagu sebesar Rp14.953.414.000
- Revisi ke-11 tanggal 18 November 2024 dengan pagu sebesar Rp14.953.414.000
- Revisi ke-12 tanggal 19 November 2024 dengan pagu sebesar Rp14.953.414.000
- Revisi ke-13 tanggal 27 Desember 2024 dengan pagu sebesar Rp14.953.414.000

C. PENJELASAN ATAS POS- POS NERACA

Kas di Bendahara
Pengeluaran
Rp0,-

C.1. Kas di Bendahara Pengeluaran

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Kas di Bendahara Pengeluaran merupakan kas yang dikuasai, dikelola, dan berada di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa UP/TUP yang belum dipertanggung jawabkan atau belum disetorkan ke Rekening Kas Negara per tanggal neraca. Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran adalah sebagai berikut:

Tabel C.1.
Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran
Per Desember 2024

Keterangan	TAHUN 2024	TAHUN 2023
uang di brankas	-	
uang di rekening	-	
Kwitansi UP belum di pertanggungjawabkan	-	-
Jumlah	-	-

Kas di Bendahara
Penerimaan
Rp 0-

C.2. Kas di Bendahara Penerimaan

Saldo Kas di Bendahara Penerimaan per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Kas di Bendahara Penerimaan Kas di Bendahara Penerimaan meliputi saldo uang tunai dan saldo rekening di bank yang berada di bawah tanggung jawab Bendahara Penerimaan yang sumbernya berasal dari pelaksanaan tugas pemerintahan berupa Penerimaan Negara Bukan Pajak.

Tabel C.2.
Rincian Kas di Bendahara Penerimaan
Per Desember 2024

Keterangan	TAHUN 2024	TAHUN 2023
Rekening BNI	-	-
di brankas	-	-
Jumlah	-	-

Persediaan
Rp111.512.877;

C.3. Persediaan

Nilai Persediaan tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah Rp111.512.877;- dan Rp238.709.195;- . Persediaan merupakan jenis aset dalam bentuk barang atau perlengkapan (supplies) pada tanggal neraca yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional dan untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Rincian Persediaan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel C.3.
Rincian jenis Persediaan Per 31 Desember 2024

No Akun	Uraian	TA 2024	TA 2023	Kenaikan/ penurunan
117111	Barang Konsumsi	16.043.477	5.758.875,00	1,79
117128	Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	95.469.400	232.950.320	(0,59)
	JUMLAH	111.512.877	238.709.195	2

Persediaan tersebut di atas dalam Persediaan barang konsumsi ini ATK, barang cetakan, dan Materai, sedangkan persediaan yang dijual/diserahkan ke masyarakat berupa 5 majalah daerah yang berjudul *Lontar Using*, *Panji Balai*, *Titis Basa*, dan *Ajisaka*, *Joko Tole*. Berbeda dengan tahun 2023 pada tahun 2024 barang konsumsi mengalami kenaikan sebesar 1,79%, untuk pembelian ATK selain untuk keperluan kantor pembelian ATK digunakan untuk kegiatan- kegiatan tahunan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur.

Tanah
Rp213.445.270.000

C.4. Tanah

Nilai aset tetap berupa Tanah yang dimiliki per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp213.445.270.000 dan Rp213.445.270.000. Nilai Tanah tersebut. Mutasi nilai Tanah tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Tabel C.4.
Rincian Tanah Per 31 Desember 2024

Saldo Nilai Perolehan TA 2024	213.445.270.000
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per Desember 2024	-
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2024	-
Nilai Buku per TA 2024	213.445.270.000

Rincian saldo tanah per Desember 2024 adalah sebagai berikut:

NO.	Luas	Lokasi	Nilai
1	12.085	Jalan Gebang Putih 10, Sukolilo, Surabaya	213.445.270.000,00
2	-		
Jumlah			213.445.270.000,00

**Peralatan dan
Mesin**
Rp11.006.427.718.

C.5. Peralatan dan Mesin

Saldo aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 dan Desember 2023 adalah Rp11.006.727.718 dan Rp10.705.510.661. Nilai Peralatan dan Mesin dan mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Tabel C.5.
Rincian Peralatan dan Mesin

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	10.705.510.661
Mutasi tambah:	407.960.557
Mutasi kurang:	107.043.500
Saldo per Desember 2024	11.006.427.718,00
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2024	(9.804.391.105)
Nilai Buku per Desember 2024	1.202.036.613

Tabel C.5.1.
Rincian Mutasi Peralatan dan Mesin

No.	Uraian Aset	Mutasi Kurang		Mutasi Tambah	
		Jumlah Unit	Jumlah Nilai	Jumlah Unit	Jumlah Nilai
1	Alat Bantu	0,	0,	0,	0,
2	Alat Angkut Darat Bermotor	1,	21.360.500,	0,	0,
3	Alat Angkut Darat tak Bermotor	0,	0,	0,	0,
4	Alat Bengkel Tak Bermesin	0,	0,	0,	0,
5	Alat Pengolahan	0,	0,	0,	0,
6	Alat Kantor	0,	0,	0,	0,
7	Alat Rumah Tangga	7,	81.153.000,	5,	52.362.293,
8	Alat Studio	0,	0,	2,	46.065.000,
9	Alat Komunikasi	0,	0,	0,	0,
10	Alat Kedokteran	0,	0,	0,	0,
11	Unit Alat Laboratorium	0,	0,	0,	0,
12	Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	0,	0,	0,	0,
13	Peralatan Laboratorium Fisika Nuklir/elektronika	0,	0,	0,	0,
14	Peralatan Laboratorium Hidrodinamika	0,	0,	0,	0,
15	Pesenjataan Non Senjata Api	0,	0,	0,	0,
16	Komputer Unit	0,	0,	13,	275.245.264,
17	Peralatan Komputer	2,	4.530.000,	2,	34.288.000,
18	Alat Kerja Penerbangan	0,	0,	0,	0,
19	Peralatan Olah Raga	0,	0,	0,	0,
Total		10	107.043.500	22	407.960.557

Pada Peralatan dan mesin terdapat mutasi berkurang dan mutasi bertambah antara lain:

Transfer keluar:

1. Kendaraan bermotor, berupa sepeda motor NUP 7 sebanyak 1 unit ke Balai Bahasa Provinsi Lampung dengan Nomor BAST 218/I5.8/LK.01.03/2024, tanggal 30 Oktober 2024.
2. Peralatan rumah tangga dan peralatan Komputer yang dihibahkan ke Pemprov Jatim dengan Nomor 2059/I5.8/LK.01.03/2024.

Mutasi Tambah:

- Pengadaan pembelian TV, peralatan untuk peredam ruang podcast, Kasur untuk wisma, tempat tidur untuk wisma, karpet, audi mixer Laptop, alat pindai

**Gedung dan
Bangunan**
Rp26.151.449.497

C.6. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp26.151.449.497;- dan Rp35.969.132.422. Mutasi transaksi terhadap Gedung dan Bangunan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel C.6.
Rincian Gedung dan Bangunan

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	35.969.132.422
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	9.817.682.925
Saldo per Desember 2024	26.151.449.497,00
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2024	(1.205.711.371)
Nilai Buku per Desember 2024	24.945.738.126

Tabel C.6.1
Rincian Mutasi bertambah/berkurang

No.	Uraian Aset	Mutasi Kurang		Mutasi Tambah	
		Jumlah Unit	Jumlah Nilai	Jumlah Unit	Jumlah Nilai
1	Bangunan Gedung Tempat Kerja	3,	1.905.976.937,	0,	0,
2	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	7,	7.911.705.988,	0,	0,
3	Tugu/Tenda Batas	0,	0,	0,	0,
Total		10	9.817.682.925	-	-

Pada rincian mutasi Gedung dan Bangunan terdapat mutasi berkurang dikarenakan Transfer keluar gedung dan bangunan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yang berada di Jalan Siwalanpanji, Buduran, Sidoarjo ke Pemprov Jatim berupa gedung Bangunan kantor permanen dan gedung pos jaga permanen senilai Rp1.905.976.937;- dan perubahan klasifikasi gedung tempat tinggal berupa mess/tempat peristirahatan permanen dan asmara permanen menjadi Properti Investasi senilai Rp7.911.705.988;-

**Jalan, Irigasi dan
Jaringan**
Rp48.487.000;-

C.7. Jalan, Irigasi, dan Bangunan

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp48.487.000; dan Rp309.234.000. Mutasi transaksi terhadap Jalan, Irigasi dan Jaringan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel C.7.
Rincian Jalan, Irigasi, dan Bangunan

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	309.234.000
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	260.747.000
Saldo per Desember 2024	48.487.000,00
Akumulasi Penyusutan s.d.Desember 2024	(19.443.868)
Nilai Buku per Desember 2024	29.043.132

Tabel C.7.1.
Rincian Mutasi bertambah
/berkurang Jalan, Irigasi, dan Jaringan

No.	Uraian Aset	Mutasi Kurang		Mutasi Tambah	
		Jumlah Unit	Jumlah Nilai	Jumlah Unit	Jumlah Nilai
1	Jalan	500,	115.222.000,	0,	0,
2	Bangunan Air	0,	0,	0,	0,
3	Jaringan Listrik	1,	145.525.000,	0,	0,
Total		501	260.747.000	-	-

Terdapat mutasi berkurang pada Jalan, Irigasi, dan Jaringan berupa Jalan seluas 500 m² senilai Rp115.222.000,- dan Jaringan listrik 1 unit senilai Rp145.525.000 di kantor Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yang berada di Siwalanpanji, Buduran, Sidoarjo, yang dihibahkan ke Pemprov Jawa Timur, dengan Nomor BAST 1919/I5.8/LK.01.03/2024, tanggal 11 Oktober 2024.

C.8. Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap
Lainnya
Rp704.145.925.

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, Gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp.704.145.925. dan Rp.703.582.605. Aset tetap tersebut Aset Tetap Lainnya terdiri atas Bahan Perpustakaan tercetak, Barang bercorak Kesenian, dan Alat Bercorak kebudayaan. Mutasi transaksi terhadap Aset Tetap Lainnya pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel C.8.
Rincian Aset Tetap Lainnya

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	703.582.605
Mutasi tambah:	563.320
Mutasi kurang:	-
Saldo per Desember 2024	704.145.925,00
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2024	(29.700.000)
Nilai Buku per Desember 2024	674.445.925

Tabel C.8.1.
Rincian Mutasi bertambah/berkurang Aset Tetap Lainnya

No.	Uraian Aset	Mutasi Kurang		Mutasi Tambah	
		Jumlah Unit	Jumlah Nilai	Jumlah Unit	Jumlah Nilai
1	Bahan Perpustakaan tercetak (Monografi)	0,	0,	10,	563.320,
2	Buku Lainnya	0,	0,	0,	0,
3	Barang Bercorak Kesenian (Alat	0,	0,	0,	0,
4	Alat Bercorak Kebudayaan	0,	0,	0,	0,
Total		-	0	10	563320

Konstruksi Dalam Pengerjaan Rp0,-

C.9. Konstruksi Dalam Pengerjaan

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,- dan Rp.441.262.600. Konstruksi Dalam Pengerjaan merupakan aset tetap yang sedang dalam proses pengerjaan atau pembangunan, yang pada tanggal neraca belum selesai dibangun seluruhnya. Kontruksi dalam Pengerjaan merupakan Aset yang sedang dalam proses pembangunan, pembangunan aset berupa gedung yang sedang dikembangkan, Kontruksi dalam Pengerjaan dilakukan melalui kontrak pada tahun 2007, tidak terjadi pembangunan lanjutan pada tahun 2008, dikarenakan Pusat (Kemdikbud) tidak menyetujui pengajuan anggaran pembangunan lanjutan gedung. Tahun 2019 menjadi temuan BPK disebabkan pembangunan terhenti atau gedung yang mangkrak sehingga disebut Kontruksi Dalam Pengerjaan. Pada Tahun 2024 telah dilakukan hibah Tanah dan/atau bangunan ke Pemprov Jatim selain, dengan nomor BAST 1917/I5.8/LK.01.03/2024, Nomor 000.2.3.2/11532/203.1/2024, tanggal 11 Oktober 2024, sehingga sudah tidak ada lagi KDP pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur. Mutasi transaksi pada Konstruksi Dalam Pengerjaan pada tanggal pelaporan, adalah sebagai berikut:

TABEL C.9.
Rincian Kontruksi Dalam Pengerjaan

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	441.262.600
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	441.262.600
Saldo per Desember 2024	-
Akumulasi Penyusutan s.d.Desember 2024	-
Nilai Buku per Desember 2024	-

**Akumulasi
Penyusutan Aset
Tetap
Rp(18.565.481.410)**

C.10. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 adalah masing-masing Rp(18.565.481.410). dan Rp(19.327.412.651). Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP). Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

TABEL C.10.
Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Tanah	231.445.270.000	-	231.445.270.000,00
2	Peralatan dan Mesin	11.006.427.718,00	- 9.804.391.105,00	1.202.036.613,00
3	Gedung dan Bangunan	26.151.449.497,00	- 8.711.946.437,00	17.439.503.060,00
4	Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	48.487.000,00	- 19.443.868,00	29.043.132,00
5	Aset Tetap Lainnya	704.145.925,00	- 29.700.000,00	674.445.925,00
Akumulasi Penyusutan		269.355.780.140,00	- 18.565.481.410,00	250.790.298.730,00

**Properti Investasi
Rp7.911.705.988**

C.11. Properti Investasi

Properti Invertasi bertujuan untuk menghasilkan pendapatan sewa atau meningkatkan nilai aset, bukan untuk digunakan dalam kegiatan usaha sehari-hari, produksi, atau tujuan administratif. Properti investasi dapat berupa tanah, bangunan, atau kombinasi keduanya, dan dikuasai oleh pemilik atau penyewa melalui sewa pembiayaan berupa wisma/mess/bongalow/tempat peristirahatan permanen, saldo properti investasi pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sebanyak 7 unit dengan nilai Rp7.911.705.988. rincian properti investasi adalah sebagai berikut:

Tabel 11
Rincian Properti Investasi

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	-
Mutasi tambah:	7.911.705.988
Mutasi kurang:	-
Saldo per Desember 2024	7.911.705.988,00
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2024	(2.109.309.110)
Nilai Buku per Desember 2025	5.802.396.878

**Akumulasi
Penyusutan
Properti Investasi
Rp(2.109.309.110)**

C.12. Akumulasi Penyusutan Properti Investasi

Saldo Akumulasi Penyusutan Properti Investasi per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 adalah masing-masing Rp(2.109.309.110). dan Rp(0). Akumulasi

Penyusutan Aset Tetap merupakan total penyusutan yang telah terjadi pada properti investasi sejak pertama kali didapatkan sampai dengan periode tertentu Rincian Akumulasi Penyusutan Properti Investasi per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel C12
Rincian Akumulasi Penyusutan Properti Investasi

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Properti Investasi	7.911.705.988	- 2.109.309.110,00	5.802.396.878,00
2				
Akumulasi Penyusutan		7.911.705.988,00	- 2.109.309.110,00	5.802.396.878,00

**Aset Tak
Berwujud Rp0.**

C.13. Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud (ATB) per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp0,- dan Rp83.242.500. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik. Aset Tak Berwujud pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur berupa Software.

Tabel C.13.
Rincian Aset Tak Berwujud

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	83.242.500
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	83.242.500
Saldo per Desember 2024	0
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2024	0
Nilai Buku per Desember 2024	0

**Aset Lain-lain
Rp716.181.252.**

C.14. Aset Lain-lain

Saldo Aset Lain-lain per 31 Desember 2024 dan Desember 2023 adalah Rp716.181.252 dan Rp1.742.785.732 Aset Lain-lain merupakan Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional entitas. Adapun Aset Lain-lain adalah sebagai berikut:

TABEL C.14.
Aset Lain-Lain

Saldo Nilai Perolehan per Januari 2024	1.644.136.252
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	927.955.000
Saldo per Desember 2024	716.181.252,00
Akumulasi Penyusutan s.d. Desember 2023	(713.752.152)
Nilai Buku per Desember 2024	2.429.100

Rincian mutasi tambahan dan kurang dari Aset Tetap Yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintah sebagai berikut:

TABEL C.14.1
Rincian Mutasi bertambah/berkurang Aset Lain-Lain

No.	Uraian Aset	Mutasi Kurang		Mutasi Tambah	
		Jumlah Unit	Jumlah Nilai	Jumlah Unit	Jumlah Nilai
1	Alat bantu	0,	0,	0,	0,
2	Alat Kantor	0,	0,	0,	0,
3	Alat Rumah Tangga	0,	0,	0,	0,
4	Alat Studio	0,	0,	0,	0,
5	Alat Komunikasi	0,	0,	0,	0,
6	Unit Alat Laboraturium	0,	0,	0,	0,
7	Komputer Unit	0,	0,	0,	0,
8	Perlatan Komputer	0,	0,	0,	0,
9	Alat SAR	0,	0,	0,	0,
10	Bangunan Gedung Tempat Kerja	1,	9.279.555.000,	0,	0,
11	Bahan Perpustakaan Tercetak	0,	0,	0,	0,
Total		-	9.279.555.000,	0	0

Terdapat mutasi kurang pada Aset Lain—lain senilai Rp9.279.555.000 pada bangunan Gedung tempat kerja di mana bangunan ini berupa Bangunan gedung tempat ibadah permanen sejumlah 1 unit.

**Akumulasi
Penyusutan dan
Amortasi Aset
Lainnya
Rp(713.752.152)**

C.15. Akumulasi Penyusutan dan Amortasi Aset Lainnya

Saldo Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2024 dan Desember 2023 adalah Rp(713.752.152). dan Rp(1.152.312.533). Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya merupakan kontra akun Aset lainnya yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Lainnya. Sedangkan Amortisasi Aset Lainnya merupakan akumulasi amortisasi tak berwujud yang mencakup penurunan kapasitas atau masa manfaat yang diakui pemerintah dari sejak diperoleh atau atau dibeli oleh satker. Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi. Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel C.15.
Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortasi Aset Lainnya

No	Jenis	Nilai Perolehan	Akum. Penyusutan/Amortasi	Nilai Buku
1	Aset Tak Berwujud	-	-	-
3	Aset Lain-lain	716.181.252	(713.752.152)	2.429.100
Jumlah		716.181.252	(713.752.152)	2.429.100

Utang Kepada Pihak ketiga Rp0;-

C.16. Utang kepada pihak ketiga

Saldo Utang kepada Pihak Ketiga per Desember 2024 dan Desember 2023 masing-masing sebesar Rp0. dan Rp0. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan) sejak tanggal pelaporan. Adapun rincian Utang kepada Pihak Ketiga per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel C.16.
Rincian Utang Kepada pihak Ketiga

kode akun	Jenis	Realisasi Desember 2024	Realisa Desember 2023
212111	Utang Kepada pihak Ketiga	-	
212112	Utang Kepada Pihak Ketiga	-	
	Beban Modal yang Msih harus dibayar		
Jumlah		-	-

Uang Muka dari KPPN Rp0;-

C.17. Uang Muka dari KPPN

Saldo Uang Muka dari KPPN per 31 Desember 2024 dan Per Desember 2023 masing-masingsebesar Rp0;- dan Rp0. Uang Muka dari KPPN merupakan Uang Persediaan (UP) atau Tambahan Uang Persediaan (TUP) yang diberikan KPPN sebagai uang muka kerja dan masih berada pada atau dikuasai oleh Bendahara Pengeluaran pada tanggal pelaporan.

Tabel C.17.
Rincian Uang Muka dari KPPN

kode akun	Jenis	Realisasi Desmber 2024	Realisas Desember 2023
219511	Uang Muka dari KPPN	-	-
Jumlah		-	-

Ekuitas Rp238.706.637.585

C.18. Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan Desember 2023 adalah masing-masing sebesar **Rp238.706.637.585.** dan Rp243.159.004.531 Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

D.PENJELASAN ATAS POS-POS OPRASIONAL

**Pendapatan
Negara Bukan
Pajak
Rp209.261.499**

D.1. Pendapatan Negara Bukan Pajak

Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp209.261.499;- dan Rp157.989.800;- . Realisasi pendapatan negara bukan pajak mengalami kenaikan sebesar Rp51.271.699;- dari tahun sebelumnya sebesar 32.5 persen. Hal tersebut disebabkan meningkatnya sewa tanah, Gedung dan bangunan, adanya kenaikan harga sewa wisma, aula, hingga berkali-kali lipat, sedangkan untuk pembayaran sewa Gedung matahari yang digunakan untuk TK/PAUD Cahaya Tazkiya tidak mengalami perubahan dibandingkan harga sewa sebelumnya, dan adanya denda pemeliharaan Gedung bertingkat termin 2 tahun 2024. Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak tersebut adalah sebagai berikut:

TABEL D.1.
Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak

No	Jenis	Des-24	Des-23
1	Pendapatan sewa, tanah, gedung, dan bangunan	205.261.600,00	157.989.800,00
2	Pendapatan denda penyelesaian pekerjaan pemerintah	3.999.899,00	
Jumlah		209.261.499,00	157.989.800,00

**Beban Pegawai
Rp2.986.558.945.**

D.2. Beban Pegawai

Jumlah Beban Pegawai untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.986.558.945. dan Rp2.684.743.078. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal. Beban Pegawai Tahun 2024 sebesar 11.24 persen dibandingkan dengan Tahun 31 Desember 2023 disebabkan penambahan satu pegawai PPPK pada bulan Juni 2024. Rincian Beban Pegawai Tahunan Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

TABEL D.2.
Rincian Beban Pegawai
31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

No	Jenis	Desember 2024	Desember 2023	Kenaiakan/ penurunan %	Persentase
1	Beban Gaji Pokok PNS	2.182.497.000	1.965.993.700	216.503.300,000	11,01%
2	Beban Pembulatan Gaji PNS	31.424	29.486	1.938,000	6,57%
3	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	161.430.760	141.413.270	20.017.490,000	14,16%
4	Beban Tunj Anak PNS	47.491.308	42.105.110	5.386.198,000	12,79%
5	beban Tunj. Struktural PNS	25.200.000	25.200.000	-	0,00%
6	Beban Tunj. Fungsional PNS	65.720.000	60.760.000	4.960.000,000	8,16%
7	Beban Tunj. PPh PNS	20.030.652	5.299.890	14.730.762,000	277,94%
8	Beban Tunj. Beras PNS	112.251.000	109.354.200	2.896.800,000	2,65%
9	Beban Uang Makan PNS	219.448.000,00	238.248.000	(18.800.000,000)	-7,89%
10	Beban Tunjangan Umum PNS	76.985.000,00	78.785.000,00	(1.800.000,000)	-2,28%
11	Beban Gaji Pokok PPPK	22.425.200,00		22.425.200,000	0,00%
12	Beban Pembulatan gaji PPPK	302,00		302,000	0,00%
13	beban Tunjangan Suami/Istri PPPK	2.242.520,00		2.242.520,000	0,00%
14	Beban Tunjangan Fungsional PPPK	2.625.000,00		(14.930.000,000)	-85,05%
15	Beban Tunjangan Beras PPPK	1.013.880,00			
16	Beban Tunjangan Uang Makan PPPK	4.699.000,00			
18	Beban Uang Lembur	42.632.000,00	17.555.000,00	-	0,00%
19	Beban Uang Lembur PPPK	577.000,00	578,00		
Jumlah		2.987.300.046	2.684.743.656	302.556.390.000	11,27%
Pengembalian beban pembulatan		741.101	578,00		
Jumlah		2.986.558.945	2.684.743.078	301.815.867.000	11,24%

Beban Persediaan
Rp40.099.917,-

D.3. Beban Pesediaan

Jumlah Beban Persediaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp40.099.917,- dan Rp47.672.546,- terjadi penurunan sebesar Rp(7.572.629) dengan presentase (15,9%) dibandingkan tahun sebelumnya. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi barang-barang yang habis pakai, barang-barang hasil produksi baik dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Beban persediaan tahun 2024 mengalami penurunan pembelian ATK kantor, sudah masuk ke akun belanja barang konsumsi. Rincian Persediaan untuk tahun 2024 dan Tahun 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel D.3.
Rincian Persediaan

URAIAN JENIS BEBAN	Desember 2024	Desember 2023	NAIK (TURUN) %	%
Beban Persediaan	40.099.917	47.672.546,0	(7.572.629)	(0,16)
Jumlah	40.099.917	47.672.546	-7.572.629	-0,16

D.4. Beban Barang dan Jasa

Jumlah Beban Barang dan Jasa untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp4.949.538.066. dan Rp4.537.645.449. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Beban Barang dan Jasa per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 9.08 persen dibandingkan dengan Tahun 31 Desember 2023 disebabkan oleh Kenaikan beban barang dan jasa pada tahun 2024 terdiri dari Beban bahan, beban langganan listrik, dan beban jasa lainnya berupa peliputan lomba mendongeng Bahasa Jawa, peliputan diseminasi kongres peliputan musikalisis puis peliputan dubas, peliputan karangtina dubas, pembekalan dubas, peliputan krida Bahasa, honor penulis naskah Buku terjemahan, honor penulis naskah cerita anak dwi bahasa honor pelayanan kerumahtanggaan, honor *konten media sosial*, belanja upaya pencegahan penggunaan narkoba, belanja pelayanan perpustakaan belanja pembinaan minat bakat, Belanja honor peningkatan kompetensi SDM, belanja layanan tata kelola Lembaga, belanja pengembangan OJS Atavisme, dan dimunculkan akun beban langganan air, yang pada tahun 2023 langganan air dimasukkan ke dalam langganan daya dan jasa lainnya, pemberian hadiah dalam bentuk uang yang mengalami kenaikan 12,87% yang diperuntukkan untuk Lomba Musikalisis, Duta Bahasa, FTBI, FTBD, Kemah cerpen Bahasa Daerah, Anugerah Sutasoma, dan Selebrasi Krida Bahasa. Langganan Telepon juga mengalami kenaikan sebesar 55,62%, pada beban sewa mengalami kenaikan 6.03% di peruntukan untuk sewa kegiatan Mancakrida, sewa *Sound System*, sewa Gedung pertemuan untuk kegiatan guru master revitalisasi Bahasa Madura di Situbondo dan di Bondowoso, revitalisasi Bahasa Jawa Dialek Using di Banyuwangi, Rincian Beban Barang dan Jasa Untuk Tahun 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel D.4.
Rincian Beban Barang dan Jasa

No	Jenis	Desember 2024	Desember 2023	Kenaiakan/ penurunan %	Persetase
1	Beban Keperluan Perkantoran	937.665.191	810.724.751	126.940.440,000	15,66%
2	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	7.498.992	8.299.923	(800.931,000)	-9,65%
3	Beban Honor Oprasional Satker	65.192.800	153.428.000	(88.235.200,000)	-57,51%
4	Beban Bahan	1.022.263.088	889.175.236	133.087.852,000	14,97%
5	Beban Honor Output Kegiatan	68.610.000	68.310.000	300.000,000	0,44%
6	Beban barang Non Oprasional lainnya	79.167.137	80.713.660	(1.546.523,000)	-1,92%
7	Beban Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang	391.250.000	348.000.000	43.250.000,000	12,43%
8	beban Langganan Listrik	231.788.825,00	205.350.629	26.438.196,000	12,87%
9	beban Langganan Telepon	2.785.625	1.790.038	995.587,000	55,62%
10	beban Langganan Air	24.643.200	-	24.643.200,000	#DIV/0!
11	Beban Langganan Daya dan jasa lainnya	139.453.003	187.389.607	(47.936.604,000)	-25,58%
12	Beban Jasa Pos dan Giro	-	394.000	(394.000,000)	-100,00%
13	Beban Sewa	108.775.000,00	102.590.000,00	6.185.000,000	6,03%
14	Beban Jasa Profesi	616.550.000,00	572.800.000,00	43.750.000,000	7,64%
15	Beban Jasa Lainnya	1.253.895.205,00	1.108.679.605,00	145.215.600,000	13,10%
Jumlah		4.949.538.066	4.537.645.449	411.892.617,000	9,08%

Beban Perjalanan Dinas
Rp4.250.316.043

D.5. Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp4.250.316.043 dan Rp3.523.682.591. Beban Perjalanan dinas merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi dan jabatan. Beban perjalanan dinas 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 726.633.452 sebesar 20.6 persen disebabkan oleh beban perjalanan dinas dalam dan luar kota terkait dengan program dan kegiatan yang di lakukan di luar maupun di dalam kota. Terdapat pengembalian perjalanan dinas bisa Rincian Beban perjalanan Dinas Tahun 2024 dan 31 Desember 2023:

TABEL D.5.
Rincian Beban Perjalanan Dinas

AKUN	URAIAN JENIS BEBAN	Desember 2024	Desember 2023	NAIK (TURUN) %
524111	Beban Perjalanan Biasa	900.686.043	987.367.591	(9)
524113	Beban Perjalanan Dinas dalam kota	207.450.000	123.810.000	68
524114	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting dalam Kota	2.697.050.000	1.935.220.000	39
524119	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	445.130.000	477.285.000	(7)
524111	Pengembalian Beban Perjalanan Dinas Bisa			
Jumlah		4.250.316.043	3.523.682.591	21

**Beban Barang untuk diserahkan kepada Masyarakat
Rp215.407.320**

D.6. Beban Barang untuk diserahkan kepada Masyarakat

Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp215.407.320 dan Rp12.711.316 Beban Barang untuk diserahkan kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang dan jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan entitas. Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 15.5 persen dibandingkan dengan Tahun 31 Desember 2023 disebabkan oleh kenaikan beban barang untuk diserahkan masyarakat diantara 1 jurnal, dan 5 Majalah Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur. Rincian Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat Tahun 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

**TABEL D.6.
Rincian Beban Barang untuk Diserahkan Kepada Masyarakat**

URAIAN JENIS BEBAN	Desember 2024	Desember 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	215.407.320	12.711.316	15,95
Jumlah	215.407.320	12.711.316	1.595

**Beban pemeliharaan
Rp1.705.570.318**

D.7. Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.705.570.318. dan Rp1.739.251.199. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Beban Pemeliharaan 31 Desember 2024 mengalami penurunan Rp(33.680.881) sebesar (1.94) persen dibandingkan dengan Tahun 31 Desember 2023, beban pemeliharaan peralatan dan mesin pemeliharaan inventaris kantor PC, Printer, Genset 150 KVA dan Genset 250 KVA, juga AC Split, masih sama dengan tahun sebelumnya menitik beratkan pada perluasan jaringan internet, podcast, pemeliharaan lainnya berupa pemeliharaan laman, aplikasi komdik, kasada, laman, dan pemeliharaan aplikasi lainnya, pemeliharaan kendaraan dinas kantor. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan meliputi pemeliharaan Gedung bertingkat, Gedung tidak bertingkat dan halaman Gedung, oprasional dan pemeliharaan kendaraan dinas roda empat dan roda dua . Rincian Beban Pemeliharaan untuk Tahun 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel D.7.
Rincian Beban Pemeliharaan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023

AKUN	URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	NAIK (TURUN) %
523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.258.496.693,	1.344.134.173,	-0,06
523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	276.981.495,	244.938.676,	0,13
523133	Beban Pemeliharaan Jaringan	112.432.570,	92.526.970,	0,00
523199	Beban Pemeliharaan Lainnya	57.659.560,	57.651.380	0,00
Jumlah		1.705.570.318	1.739.251.199	-0,02

**Beban
Penyusutan dan
Amortisasi
Rp2.022.653.910.**

D.8. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.022.653.910. dan Rp2.162.036.089. Beban Penyusutan dan Amortisasi merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud. Rinci Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel D.8.
Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi

AKUN	URAIAN JENIS BEBAN	Desember 2024	Desember 2023	NAIK (TURUN) %
591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	689.954.597,00	778.895.551,	67,92
591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	1.307.895.881,	1.336.774.320,	-99,76
591312	Beban Penyusutan Irigasi	3.240.646,	3.240.646,	-43,87
591313	Beban Penyusutan Jaringan	1.819.062,	3.638.125,	442,69
592222	Beban Penyusutan Penyusutan Aset Tetap yang Tidak	19.743.724,	39.487.447,	5022,27
Jumlah		2.022.653.910	2.162.036.089	5.389

**Surplus (Defisit)
Pelepasan Aset
Rp(2.707.989.095)**

D.9. Surplus (Defisit) Pelepasan Aset Lancar

Jumlah Surplus (Defisit) Pelepasan Aset untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp(2.707.989.095) dan Rp0.

Tabel D.9.
Rincian Surplus (Defisit) Pelepasan Aset

URAIAN JENIS BEBAN	Desember 2024	Desember 2023	NAIK (TURUN) %
pendapatan Pelepasan aset	3.593.000,00	0,	0,00
Beban pelepasan aset	2.707.989.095,	0,	0,00
	-2.704.396.095	0	0

Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya
Rp567.000

D.10. Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya

Jumlah Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp567.000 dan Rp285.000. Yang diperoleh dari pengembalian kelebihan bayar sewa kendaraan kegiatan FTBI 2023, dan pengembalian uang makan pegawai.

Tabel D.10.
Rincian Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya Tahunan

URAIAN JENIS BEBAN	Des-24	Des-23	NAIK (TURUN) %
Penerimaan Kembali Beban Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	378.000,00	0,	-
Penerimaan Kembali Beban Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	189.000,00	285.000,	-
Jumlah	567.000	285.000	0

Pos Luar Biasa
Rp0;

D.11. Pos Luar Biasa

Jumlah Pos Luar Biasa untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0 Pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi serta di luar kendali entitas. Rincian Pos Luar Biasa Tahun 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel D.11.
Rincian Pos Luar Biasa

URAIAN JENIS BEBAN	Desember 2024	Desember 2023	NAIK (TURUN) %
Pendapatan PNB	-	0,	-
Beban Perjalanan Dinas	-	0,	
Beban Persediaan	-	0,	
	0	0	0

D.12 Surplus/Defisit-Lo

Surplus/defisit laporan oprasional merupakan penjumlahan surplus/defisit antara kegiatan operasional dengan surplus/defisit kegiatan non-oprasional pada entitas. Defisite LO Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2024 sebesar Rp(18.664.712.115) dan per 31 Desember 2023 Rp(14.549.467.468) adanya peningkatan defisit Lo dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 28,3 persen, disebabkan adanya surplus/defisit kegiatan oprasional dan kegiatan non oprasional. Rincian surplus/defisit Lo 31 Desember 2024 dan Desember 2023 sebagai berikut:

Tabel D.12.
Rincian Surplus/Defisit Lo

URAIAN JENIS BEBAN	Des-24	Des-23	NAIK (TURUN) %
Kegiatan Oprasional	- 15.960.883.020,00	(14.549.752.468,)	9,60
Kegiatan NonOprasional	- 2.703.829.095,00	285.000,	-948,81
Jumlah	-18.664.712.115	-14.549.467.468	28

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Ekuitas Awal
Rp243.159.004.531

E. Ekuitas Awal

Nilai Ekuitas Awal pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp243.159.004.531. dan Rp244.906.097.656,00 pada ekuitas awal mengalami penurunan (0.71)% dibandingkan tahun kemarin yaitu sebesar Rp(1.747.093.125)

Surplus (deficit)
Rp(18.664.712.115)

E.1 Surplus (Defisit) LO

Jumlah surplus (deficit) LO untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp(18.664.712.115) dan Rp(14.549.467.468) Surplus/Dedisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/deficit kegiatan Non Oprasional dan Pos luar biasa dan mengalami kenaikan dibandingkan tahun lalu sebesar (4.115.244.647) dengan persentase 28.28%

Koreksi yang menambah/mengurangi ekuitas Rp(0)

E.3. KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS

Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas tahun pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp(0) dan Rp(17.360.782) mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya dengan persentase (100)%, dengan rincian sebagai berikut.

Penyesuaian Nilai Aset Rp0;-

E.3.1 Penyesuaian Nilai Aset

Penyesuaian Nilai Aset per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Penyesuaian Nilai Aset merupakan hasil penyesuaian nilai persediaan akibat penerapan kebijakan harga perolehan terakhir.

Koreksi Nilai Persediaan Rp0;-

E.3.2 Koreksi Nilai Persediaan

Koreksi Nilai Persediaan mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam pencatatan persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi untuk per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0,00 dan Rp.0,00.

Selisih Revaluasi Aset Rp0;-

E.3.3 Selisih Revaluasi Aset

Selisih Revaluasi Aset untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0,00 dan Rp.0,00. Revaluasi tersebut berasal dari Selisih Revaluasi Nilai Aset Tetap mencerminkan koreksi atas kesalahan pencatatan kuantitas aset pada laporan keuangan Rincian untuk tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel E.3.4
Selisih Revaluasi Aset

JENIS ASET	Nilai Koreksi
Ekuitas Transaksi Lainnya	-
Revaluasi Aset Tetap	-
	0

Koreksi Aset tetap
Non Revaluasi
Rp.0.00;-

E.4 Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi

Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan September 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0.00;- dan Rp(17.360.782). Koreksi ini.

Tabel E.4.5
Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi

AKUN	JENIS ASET	Des-24	Des-23
391116	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	-	- 17.360.782,00
		-	-
		0	-17.360.782

Transaksi Antar
Entitas
Rp14.212.345.169

E.5 Transaksi Antar Entitas

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp14.212.345.169 dan Rp12.819.735.125 Transaksi Antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal Kementerian /Lembaga (KL), antar KL, antar BUN maupun KL dengan BUN. terdiri dari:

Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari :

AKUN	JENIS ASET	Des-24	Des-23
313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	14.145.106.284,00	13.312.179.458,00
313121	Diterima dari Entitas Lain	- 213.421.499,00	- 158.274.800,00
313211	Transfer Keluar	- 3.051.500,00	- 381.021.095,00
313221	Trasfer Musak	283.711.884,00	46.851.562,00
		-	-
		14.212.345.169	12.819.735.125,00

E.5.1 Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)

Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL) merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas negara (BUN). Pada periode hingga 31 Desember 2024, DKEL sebesar Rp14.145.106.284, sedangkan DDEL sebesar Rp(213.421.499.000) sedangkan tahun 2023 DKEL Rp13.312.179.458. dan DDEL (158.274.800)

E.5.2 Transfer Masuk/Transfer Keluar

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal KL, antar KL dengan BA-BUN. Transfer Keluar sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp(3.051.500), sedangkan transfer masuk per 31 Desember 2024 sebesar Rp283.711.884. sedangkan tahun 2023 transfer keluar sebesar Rp(381.021.095) . dan Transfer Masuk sebesar 46.851.562.

Kenaikan/Penurun
an Ekuitas
Rp(4.452.366.946)

E.6 Kenaikan/Penurunan Ekuitas

Nilai kenaikan/penurunan Ekuitas yang berakhir pada Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp(4.452.366.946),- dan Rp(1.747.093.125) terjadi

Kenaikan pada Desember 2024 sebesar Rp(2.705.273.821). atau 154.84% dari tahun sebelumnya.

Ekuitas Akhir
Rp238.706.637.585

E.7 Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas per tanggal untuk periode yang berakhir per Desember dan per 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp238.706.637.585;- dan Rp243.159.004.531;- adanya penurunan pada ekuitas akhir dibandingkan Desember 2023 sebesar Rp(4.452.366.946) atau (1.83)% dari tahun sebelumnya.

F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA.

1.1. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur mendapatkan Transfer masuk Online BMN sebagai berikut:

a. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur mendapatkan transfer masuk dari Badan Bahasa berupa

NO.	Kode Barang	Nama barang	Merk/uraian barang	kuantitas	Harga satuan	Jumlah
1	3100102003	Note Book	Laptop Axer Travelmare P2 Core I7	10 Unit	20.223.892	202.238.920
2	3100102001	P.C. Unit	Acer Veriton Z4 AIO care I7	2 Unit	29.304.822	58.609.644
3	3100203004	Scaner	Epson work force document scanner DS-870	1 Unit	22.300.000	22.300.000
Jumlah				13 Unit		283.148.564

Dengan nomor BAST1433/11/LK.01.03/2024, tanggal 27 Maret 2024.

- b. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur menghibahkan Barang Milik Negara selain Tanah dan/atau Bangunan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur dengan Nomor 1917/I5.8/LK.03/2021 dan Nomor 000.2.3.2/11532/203.1/2024. Tanggal 11 Oktober 2024. Bangunan tersebut berada di Jalan Siwalanpanji, Buduran Sidoarjo, (BAST terlampir)
- c. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur menghibahkan aset tetap berupa Barang Milik Negara selain Tanah dan/atau Bangunan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur dengan Nomor 1915/I5.8/LK.03/2021 dan Nomor 000.2.3.2/11533/203.1/2024. Tanggal 11 Oktober 2024. (BAST terlampir)
- d. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur menghibahkan aset tetap berupa Barang Milik berupa Bangunan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur dengan Nomor 191/I5.8/LK.03/2021 dan Nomor 000.2.3.2/115563/203.1/2024. Tanggal 11 Oktober 2024. (BAST terlampir).

1.2. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur melakukan Transfer keluar berupa:

- 1. Kendaraan bermotor, berupa sepeda motor NUP 7 sebanyak 1 unit ke Balai Bahasa Provinsi Lampung dengan Nomor BAST 218/I5.8/LK.01.03/2024, tanggal 30 Oktober 2024.
- 2. Peralatan rumah tangga dan peralatan Komputer yang dihibahkan ke Pemprov Jatim dengan Nomor 2059/I5.8/LK.01.03/2024.
- 3. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur telah melakukan penghapusan bangunan gedung tempat ibadah permanen.
- 4. Telah dilakukan Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur ke Pemerintah Provinsi Jawa Timur berupa:
 - 1. Bangunan Gedung Tempat Kerja dan Gedung pos jaga permanen yang berada di Jalan Siwalanpanji, Buduran, Sidoarjo
 - 2. Jaringan Listrik dan jalan khusus kompleks
 - 3. Monografi dan
- 5. Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP) sudah terselesaikan di tahun 2024

LAMPIRAN LAPORAN KEUANGAN AUDITED 2025

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI 023
ESELON I : BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA 13
SATUAN KERJA : BALAI BAHASA JAWA TIMUR 615139

Tgl Data : 07/05/25 2:19 AM
Tgl Cetak : 07/05/25 9:57 AM
Halaman : 1
lap_lra_face_satker_new_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
A. Pendapatan Negara Dan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Pendapatan Perpajakan	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Pajak Dalam Negeri	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pajak Perdagangan Internasional	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	0	213,421,499	213,421,499	0	0	158,274,800	158,274,800	0
1. Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pendapatan dari Kekayaan Negara Dipisahkan	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Pendapatan BLU	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	213,421,499	213,421,499	0	0	158,274,800	158,274,800	0
III. Pendapatan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Negara dan Hibah (A.I + A.II + A.III)	0	213,421,499	213,421,499	0	0	158,274,800	158,274,800	0
B. Belanja Negara	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Belanja Pemerintah Pusat	14,953,414,000	14,145,106,284	(808,307,716)	94.59	13,465,148,000	13,312,179,458	(152,968,542)	98.86
1. Belanja Pegawai	3,016,461,000	2,986,558,945	(29,902,055)	99.01	2,739,066,000	2,684,743,078	(54,322,922)	98.02
2. Belanja Barang	11,811,953,000	11,033,735,346	(778,217,654)	93.41	10,176,373,000	10,077,734,380	(98,638,620)	99.03
3. Belanja Modal	125,000,000	124,811,993	(188,007)	99.85	549,709,000	549,702,000	(7,000)	100
4. Belanja Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Belanja Subsidi	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Belanja Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Belanja Bantuan Sosial	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Belanja Lain-lain	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Transfer ke Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI 023
ESELON I : BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA 13
SATUAN KERJA : BALAI BAHASA JAWA TIMUR 615139

Tgl Data : 07/05/25 2:19 AM
Tgl Cetak : 07/05/25 9:57 AM
Halaman : 2
lap_lra_face_satker_new_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
2. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dana Transfer Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Hibah Kepada Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dana Otonomi Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dana Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Insentif Fiskal	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)	14,953,414,000	14,145,106,284	(808,307,716)	94.59	13,465,148,000	13,312,179,458	(152,968,542)	98.86
C. PEMBIAYAAN	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :
FINAL

Sidoarjo, 7 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

UMI KULSUM, M.HUM.
NIP 197301161997032001

NERACA

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIT ORGANISASI : (13) BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA

WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR

SATUAN KERJA : (615139) BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 07/05/25 2:19 AM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:44 AM

Halaman : 1

lap_neraca_satker_komparatif_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2024	2023	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Persediaan	111,512,877	238,709,195	(127,196,318)	(53.29)
JUMLAH ASET LANCAR	111,512,877	238,709,195	(127,196,318)	(53.29)
ASET TETAP				
Tanah	213,445,270,000	213,445,270,000	0	0.00
Peralatan dan Mesin	11,006,427,718	10,705,510,661	300,917,057	2.81
Gedung dan Bangunan	26,151,449,497	35,969,132,422	(9,817,682,925)	(27.29)
Jalan, Irigasi dan Jaringan	48,487,000	309,234,000	(260,747,000)	(84.32)
Aset Tetap Lainnya	704,145,925	703,582,605	563,320	0.08
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	441,262,600	(441,262,600)	(100.00)
AKUMULASI PENYUSUTAN	(18,565,481,410)	(19,327,412,651)	761,931,241	(3.94)
JUMLAH ASET TETAP	232,790,298,730	242,246,579,637	(9,456,280,907)	(3.90)
Properti Investasi				
Properti Investasi	7,911,705,988	0	7,911,705,988	0.00
Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	(2,109,309,110)	0	(2,109,309,110)	0.00
JUMLAH Properti Investasi	5,802,396,878	0	5,802,396,878	
ASET LAINNYA				
Aset Tak Berwujud	0	83,242,500	(83,242,500)	(100.00)
Aset Lain-lain	716,181,252	1,742,785,732	(1,026,604,480)	(58.91)
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(713,752,152)	(1,152,312,533)	438,560,381	(38.06)
JUMLAH ASET LAINNYA	2,429,100	673,715,699	(671,286,599)	(99.64)
JUMLAH ASET	238,706,637,585	243,159,004,531	(4,452,366,946)	(1.83)

EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	238,706,637,585	243,159,004,531	(4,452,366,946)	(1.83)
JUMLAH EKUITAS	238,706,637,585	243,159,004,531	(4,452,366,946)	(1.83)
JUMLAH EKUITAS	238,706,637,585	243,159,004,531	(4,452,366,946)	(1.83)
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	238,706,637,585	243,159,004,531	(4,452,366,946)	(1.83)

Keterangan :
FINAL

Sidoarjo, 7 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

UMI KULSUM, M.HUM.
NIP 197301161997032001

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
ESELON I : (13) BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (615139) BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 07/05/25 2:19 AM
Tgl Cetak : 07/05/25 9:50 AM
Halaman : 1
lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan dari Kekayaan Negara dipisahkan (KND)	0	0	0	
Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	209,261,499	157,989,800	51,271,699	32.453
Pendapatan Badan Layanan Umum	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	209,261,499	157,989,800	51,271,699	32.453
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	209,261,499	157,989,800	51,271,699	32.453
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	2,986,558,945	2,684,743,078	301,815,867	11.242
Beban Persediaan	40,099,917	47,672,546	(7,572,629)	(15.885)
Beban Barang dan Jasa	4,949,538,066	4,537,645,449	411,892,617	9.077
Beban Pemeliharaan	1,705,570,318	1,739,251,199	(33,680,881)	(1.937)
Beban Perjalanan Dinas	4,250,316,043	3,523,682,591	726,633,452	20.621
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda	215,407,320	12,711,316	202,696,004	1,594.6

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
ESELON I : (13) BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (615139) BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 07/05/25 2:19 AM

Tgl Cetak : 07/05/25 9:50 AM

Halaman : 2

lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	2,022,653,910	2,162,036,089	(139,382,179)	(6.447)
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer ke Daerah	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	16,170,144,519	14,707,742,268	1,462,402,251	9.943
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(15,960,883,020)	(14,549,752,468)	(1,411,130,552)	9.699
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset	(2,704,396,095)	0	(2,704,396,095)	()
Pendapatan Pelepasan Aset	3,593,000	0	3,593,000	
Beban Pelepasan Aset	2,707,989,095	0	2,707,989,095	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	567,000	285,000	282,000	98.947
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	567,000	285,000	282,000	98.947
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	(2,703,829,095)	285,000	(2,704,114,095)	(948,81 1.963
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(18,664,712,115)	(14,549,467,468)	(4,115,244,647)	28.285
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT - LO	(18,664,712,115)	(14,549,467,468)	(4,115,244,647)	28.285

Keterangan :
FINAL

Sidoarjo, 7 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

UMI KULSUM, M.HUM.
NIP 197301161997032001

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIT ORGANISASI : (13) BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (615139) BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 07/05/25 7:37 AM
Tgl Cetak : 07/05/25 9:48 AM
Halaman : 1
lap_lpe_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	243,159,004,531	244,906,097,656	(1,747,093,125)	(0.71)
SURPLUS/DEFISIT-LO	(18,664,712,115)	(14,549,467,468)	(4,115,244,647)	28.28
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	(17,360,782)	17,360,782	(100)
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	0
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0	0	0	0
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	0
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	(17,360,782)	17,360,782	(100)
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	14,212,345,169	12,819,735,125	1,392,610,044	10.86
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	(4,452,366,946)	(1,747,093,125)	(2,705,273,821)	154.84
EKUITAS AKHIR	238,706,637,585	243,159,004,531	(4,452,366,946)	(1.83)

Keterangan :
FINAL

Sidoarjo, 7 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

UMI KULSUM, M.HUM.
NIP 197301161997032001

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIT ORGANISASI : (13) BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA

WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR

SATUAN KERJA : (615139) BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 07/05/25 2:19 AM

Tgl Cetak : 07/05/25 11:39 AM

Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	117111	Barang Konsumsi	16,043,477	0
0.0	117128	Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	95,469,400	0
0.0	131111	Tanah	213,445,270,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	11,006,427,718	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	26,151,449,497	0
0.0	134112	Irigasi	48,487,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	704,145,925	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	9,804,391,105
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	8,711,946,437
0.0	137312	Akumulasi Penyusutan Irigasi	0	19,443,868
0.0	137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	29,700,000
0.0	138311	Properti Investasi	7,911,705,988	0
0.0	138411	Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	0	2,109,309,110
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	716,181,252	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	713,752,152
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	14,145,106,284
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	213,421,499	0
0.0	313211	Transfer Keluar	3,051,500	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	283,711,884
0.0	391111	Ekuitas	0	243,159,004,531
3.0	425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	0	3,593,000
3.0	425131	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	205,261,600
3.0	425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	3,999,899
3.0	425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	189,000
3.0	425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	0	378,000
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	2,182,497,000	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	30,423	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	161,430,760	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	47,491,308	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	25,200,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	65,720,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	20,030,652	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	112,251,000	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	219,448,000	0
3.0	511151	Beban Tunjangan Umum PNS	76,244,900	0
3.0	511611	Beban Gaji Pokok PPPK	22,425,200	0
3.0	511619	Beban Pembulatan Gaji PPPK	302	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIT ORGANISASI : (13) BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA

WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR

SATUAN KERJA : (615139) BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 07/05/25 2:19 AM

Tgl Cetak : 07/05/25 11:39 AM

Halaman : 2

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	511621	Beban Tunjangan Suami/Istri PPPK	2,242,520	0
3.0	511624	Beban Tunjangan Fungsional PPPK	2,625,000	0
3.0	511625	Beban Tunjangan Beras PPPK	1,013,880	0
3.0	511628	Beban Uang Makan PPPK	4,699,000	0
3.0	512211	Beban Uang Lembur	42,632,000	0
3.0	512212	Beban Uang Lembur PPPK	577,000	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	937,665,191	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	7,498,992	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	65,192,800	0
3.0	521211	Beban Bahan	1,022,263,088	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	68,610,000	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	79,167,137	0
3.0	521231	Beban Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang	391,250,000	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	231,788,825	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	2,785,625	0
3.0	522113	Beban Langganan Air	24,643,200	0
3.0	522119	Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	139,453,003	0
3.0	522141	Beban Sewa	108,775,000	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	616,550,000	0
3.0	522191	Beban Jasa Lainnya	1,253,895,205	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1,258,496,693	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	276,981,495	0
3.0	523133	Beban Pemeliharaan Jaringan	112,432,570	0
3.0	523199	Beban Pemeliharaan Lainnya	57,659,560	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	900,686,043	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	207,450,000	0
3.0	524114	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	2,697,050,000	0
3.0	524119	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	445,130,000	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	689,954,597	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	1,307,895,881	0
3.0	591312	Beban Penyusutan Irigasi	3,240,646	0
3.0	591313	Beban Penyusutan Jaringan	1,819,062	0
3.0	592222	Beban Penyusutan Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	19,743,724	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	40,099,917	0
3.0	593128	Beban Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	215,407,320	0
3.0	596111	Beban Pelepasan Aset	2,707,989,095	0
JUMLAH			279,189,786,870	279,189,786,870

Keterangan :

FINAL

Sidoarjo, 7 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

UMI KULSUM, M.HUM.
NIP 197301161997032001

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl.Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl.Cetak : 08/05/25 3:15 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	16,043,477
117128	Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	95,469,400
131111	Tanah	213,445,270,000
132111	Peralatan dan Mesin	11,006,427,718
133111	Gedung dan Bangunan	26,151,449,497
134112	Irigasi	48,487,000
135121	Aset Tetap Lainnya	704,145,925
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(9,804,391,105)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(8,711,946,437)
137312	Akumulasi Penyusutan Irigasi	(19,443,868)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(29,700,000)
138311	Properti Investasi	7,911,705,988
138411	Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	(2,109,309,110)
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	716,181,252
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(713,752,152)
J U M L A H		238,706,637,585

Surabaya, 8 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Umi Kulsum, M. Hum.
197301161997032001

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		12,085	213,445,270,000	0	0	0	0	12,085	213,445,270,000
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	12,085	213,445,270,000	0	0	0	0	12,085	213,445,270,000
132111	Peralatan dan Mesin		2,608	10,886,629,116	22	407,960,557	10	107,043,500	2,620	11,187,546,173
3010304002	Portable Generating Set	Unit	2	19,768,200	0	0	0	0	2	19,768,200
3010304003	Stationary Generating Set	Unit	2	1,155,770,000	0	0	0	0	2	1,155,770,000
3010305010	Pompa Air	Unit	3	16,500,000	0	0	0	0	3	16,500,000
3020101003	Station Wagon	Unit	4	1,289,240,000	0	0	0	0	4	1,289,240,000
3020103008	Kendaraan Bermotor Roda Tiga Pengangkut Barang	unit	1	27,000,000	0	0	0	0	1	27,000,000
3020104001	Sepeda Motor	Unit	6	136,268,500	0	0	1	21,360,500	5	114,908,000
3020202003	Kursi Roda	Unit	1	3,000,000	0	0	0	0	1	3,000,000
3030212028	Mesin Bor Listrik Tangan	Buah	1	2,808,300	0	0	0	0	1	2,808,300
3040104003	Rak-Rak Penyimpan	Buah	15	73,050,000	0	0	0	0	15	73,050,000
3040104004	Lemari Penyimpan	Buah	2	4,600,000	0	0	0	0	2	4,600,000
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	1	2,500,000	0	0	0	0	1	2,500,000
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	2	8,808,500	0	0	0	0	2	8,808,500
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	2	33,869,100	0	0	0	0	2	33,869,100
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	55	236,406,480	0	0	0	0	55	236,406,480
3050104002	Lemari Kayu	Buah	8	51,901,300	0	0	0	0	8	51,901,300
3050104003	Rak Besi	Buah	73	96,280,000	0	0	0	0	73	96,280,000
3050104004	Rak Kayu	Buah	5	22,990,000	0	0	0	0	5	22,990,000
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	40	81,063,400	0	0	0	0	40	81,063,400
3050104007	Brandkas	Buah	2	11,820,000	0	0	0	0	2	11,820,000
3050104013	Buffet	Buah	2	10,687,100	0	0	0	0	2	10,687,100
3050104014	Mobile File	Buah	1	36,300,000	0	0	0	0	1	36,300,000
3050104999	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor Lainnya	dummy	1	3,440,000	0	0	0	0	1	3,440,000
3050105001	Tabung Pemadam Api	Buah	2	3,316,000	0	0	0	0	2	3,316,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	18	63,129,200	0	0	0	0	18	63,129,200
3050105010	White Board	Buah	1	701,800	0	0	0	0	1	701,800
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	2	2,878,220	0	0	0	0	2	2,878,220
3050105017	Mesin Absensi	Buah	2	13,909,500	0	0	0	0	2	13,909,500
3050105028	Overhead Projector	Buah	2	21,890,000	0	0	0	0	2	21,890,000
3050105037	White Board Electronic	Buah	1	16,750,000	0	0	0	0	1	16,750,000
3050105047	Lampu-lampu Kristal	Buah	1	5,100,000	0	0	0	0	1	5,100,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	8	54,980,100	0	0	0	0	8	54,980,100
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	6	75,091,450	0	0	0	0	6	75,091,450
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	250	530,181,900	0	0	1	1,183,000	249	528,998,900
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	740	479,010,445	0	0	0	0	740	479,010,445

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050201004	Kursi Kayu	Buah	183	223,056,200	0	0	0	0	183	223,056,200
3050201005	Sice	Buah	37	203,168,950	0	0	0	0	37	203,168,950
3050201008	Meja Rapat	Buah	102	188,244,900	0	0	0	0	102	188,244,900
3050201009	Meja Komputer	Buah	11	35,500,000	0	0	0	0	11	35,500,000
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	12	33,330,000	0	0	0	0	12	33,330,000
3050201013	Meja Telepon	Buah	1	1,100,000	0	0	0	0	1	1,100,000
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	64,760,000	0	0	0	0	1	64,760,000
3050201016	Kasur/Spring Bed	Buah	153	664,197,500	3	13,250,000	0	0	156	677,447,500
3050201018	Meja Makan Besi	Buah	4	3,300,000	0	0	0	0	4	3,300,000
3050201019	Meja Makan Kayu	Buah	30	76,702,450	0	0	0	0	30	76,702,450
3050201022	Partisi	Buah	6	13,200,000	0	0	0	0	6	13,200,000
3050201026	Nakas	Buah	19	20,576,600	0	0	0	0	19	20,576,600
3050201029	Backdrop TV/Wardrobe	set	9	85,679,000	0	0	1	33,044,000	8	52,635,000
3050201999	Meubelair Lainnya	dummy	18	107,580,000	0	0	0	0	18	107,580,000
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	2	7,431,100	0	0	0	0	2	7,431,100
3050203003	Mesin Pemotong Rumput	Buah	3	12,069,200	0	0	0	0	3	12,069,200
3050203004	Mesin Cuci	Buah	1	9,900,000	0	0	0	0	1	9,900,000
3050204001	Lemari Es	Buah	6	13,229,000	0	0	0	0	6	13,229,000
3050204002	A.C. Sentral	Buah	2	19,800,000	0	0	0	0	2	19,800,000
3050204004	A.C. Split	Buah	175	949,998,200	0	0	0	0	175	949,998,200
3050205008	Kitchen Set	Buah	3	36,300,000	0	0	0	0	3	36,300,000
3050205011	Treng Air/Tandon Air	Buah	1	20,000,000	0	0	0	0	1	20,000,000
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	1	18,205,000	0	0	0	0	1	18,205,000
3050206002	Televisi	Buah	78	361,958,000	1	22,614,918	0	0	79	384,572,918
3050206004	Tape Recorder (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))	Buah	1	627,000	0	0	0	0	1	627,000
3050206005	Amplifier	Buah	1	3,025,000	0	0	0	0	1	3,025,000
3050206007	Loudspeaker	Buah	8	72,096,500	0	0	0	0	8	72,096,500
3050206008	Sound System	Buah	2	24,009,000	0	0	0	0	2	24,009,000
3050206012	Wireless	Buah	2	14,400,000	0	0	0	0	2	14,400,000
3050206013	Megaphone	Buah	1	880,000	0	0	0	0	1	880,000
3050206015	Microphone Table Stand	Buah	1	5,413,200	0	0	0	0	1	5,413,200
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	1,292,500	0	0	0	0	1	1,292,500
3050206020	Camera Video	Buah	1	34,100,000	0	0	0	0	1	34,100,000
3050206029	Aquarium (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))	Buah	1	4,500,000	0	0	0	0	1	4,500,000
3050206034	Tangga Aluminium	Buah	3	4,868,900	0	0	0	0	3	4,868,900
3050206036	Dispenser	Buah	5	15,190,000	0	0	0	0	5	15,190,000
3050206037	Mimbar/Podium	Buah	3	9,736,000	0	0	1	1,097,000	2	8,639,000

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050206046	Handy Cam	Buah	1	5,650,000	0	0	0	0	1	5,650,000
3050206056	Karpet	Buah	5	57,624,800	1	16,497,375	2	39,671,000	4	34,451,175
3050206057	Vertikal Blind	Buah	1	2,858,000	0	0	1	2,858,000	0	0
3050206060	Asbak Tinggi	Buah	4	2,420,000	0	0	0	0	4	2,420,000
3050206066	Panggung	Buah	1	3,300,000	0	0	1	3,300,000	0	0
3050206068	DVD Player	Buah	2	2,600,000	0	0	0	0	2	2,600,000
3050206069	Lampu Belajar	Buah	12	4,620,000	0	0	0	0	12	4,620,000
3050206071	Kabel	Buah	1	216,150,000	0	0	0	0	1	216,150,000
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	27	29,510,800	0	0	0	0	27	29,510,800
3050206082	Home Theater	Buah	1	8,500,000	0	0	0	0	1	8,500,000
3050206085	Tempat Sampah	Buah	4	4,638,000	0	0	0	0	4	4,638,000
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	9	38,764,000	0	0	0	0	9	38,764,000
3060101003	Audio Mixing Stationer	Buah	2	22,220,000	1	2,997,000	0	0	3	25,217,000
3060101012	Audio Distribution	Buah	1	4,400,000	0	0	0	0	1	4,400,000
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	7	49,070,000	0	0	0	0	7	49,070,000
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	1	12,100,000	0	0	0	0	1	12,100,000
3060101060	Power Amplifier	Buah	2	17,820,000	0	0	0	0	2	17,820,000
3060101088	Voice Recorder	Buah	10	10,100,000	0	0	0	0	10	10,100,000
3060101999	Peralatan Studio Audio Lainnya	dummy	1	28,700,000	1	43,068,000	0	0	2	71,768,000
3060102014	Video Tape Recorder Stationer	Buah	1	12,646,500	0	0	0	0	1	12,646,500
3060102045	Tripod Camera	Buah	2	3,206,200	0	0	0	0	2	3,206,200
3060102086	Alat Pemanas Prosesing (Water Heater)	Buah	5	12,980,000	0	0	0	0	5	12,980,000
3060102118	Head Set	Buah	21	12,266,730	0	0	0	0	21	12,266,730
3060102128	Camera Digital	Buah	6	34,816,700	0	0	0	0	6	34,816,700
3060102132	Video Conference	Buah	2	157,765,167	0	0	0	0	2	157,765,167
3060102999	Peralatan Studio Video Dan Film Lainnya	dummy	1	7,700,000	0	0	0	0	1	7,700,000
3060201001	Telephone (PABX)	Buah	1	57,322,230	0	0	0	0	1	57,322,230
3060201020	Telepon Digital	Buah	2	5,952,860	0	0	0	0	2	5,952,860
3060207005	Finger Printer Time and Attandance Acces Control System	Buah	3	19,036,000	0	0	0	0	3	19,036,000
3060207017	Handphone Encription	Buah	1	2,799,000	0	0	0	0	1	2,799,000
3060210011	UPS 15 KVA for HUB Station	Buah	6	65,580,000	0	0	0	0	6	65,580,000
3070101127	Kursi Dorong	Buah	2	1,980,000	0	0	0	0	2	1,980,000
3070104108	Kursi Zeis	Buah	21	31,468,000	0	0	0	0	21	31,468,000
3080141111	Grinder	Buah	1	1,272,000	0	0	0	0	1	1,272,000
3080151029	Tangki Pemanas	Buah	9	26,840,000	0	0	0	0	9	26,840,000
3080156068	Elecyric Stabilizer	Buah	16	6,160,000	0	0	0	0	16	6,160,000
3080156081	Meja Kerja (Alat Laboratorium Lainnya)	Buah	15	26,550,000	0	0	0	0	15	26,550,000

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 4
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3080203014	Recorder	Buah	1	3,250,000	0	0	0	0	1	3,250,000
3080305002	Uninterrupted Power Supply (UPS)	Buah	1	335,000	0	0	0	0	1	335,000
3080704006	Control Panel	Buah	1	61,600,000	0	0	0	0	1	61,600,000
3090204004	Hood	Buah	1	5,500,000	0	0	0	0	1	5,500,000
3100101002	Mini Komputer	Buah	1	46,851,562	0	0	0	0	1	46,851,562
3100102001	P.C Unit	Buah	85	963,740,510	2	58,609,644	0	0	87	1,022,350,154
3100102002	Lap Top	Buah	27	222,238,808	1	14,396,700	0	0	28	236,635,508
3100102003	Note Book	Buah	6	33,600,000	10	202,238,920	0	0	16	235,838,920
3100102009	Tablet PC	Buah	1	12,599,400	0	0	0	0	1	12,599,400
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	1	5,750,000	0	0	0	0	1	5,750,000
3100201012	Hard Disk	Buah	3	6,435,000	0	0	0	0	3	6,435,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	48	126,138,444	0	0	0	0	48	126,138,444
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	20	116,494,800	2	34,288,000	0	0	22	150,782,800
3100204001	Server	Buah	2	143,325,000	0	0	0	0	2	143,325,000
3100204002	Router	Buah	2	10,780,000	0	0	0	0	2	10,780,000
3100204003	Hub	Buah	1	530,000	0	0	1	530,000	0	0
3100204004	Modem	Buah	11	8,935,000	0	0	0	0	11	8,935,000
3100204005	Netware Interface External	Buah	1	12,100,000	0	0	0	0	1	12,100,000
3100204023	Wireless Access Point	Buah	16	28,270,000	0	0	0	0	16	28,270,000
3100204024	Switch	Buah	2	8,087,600	0	0	1	4,000,000	1	4,087,600
3100204999	Peralatan Jaringan Lainnya	dummy	2	11,062,000	0	0	0	0	2	11,062,000
3150404006	Flight Information Display System (FIDS)	Buah	1	64,350,000	0	0	0	0	1	64,350,000
3190102999	Peralatan Permainan Lainnya	dummy	8	9,537,710	0	0	0	0	8	9,537,710
3190103003	Matras	Buah	6	13,200,000	0	0	0	0	6	13,200,000
3190103010	Treadmill	Buah	3	14,097,600	0	0	0	0	3	14,097,600
133111	Gedung dan Bangunan		23	35,969,132,422	0	0	10	9,817,682,925	13	26,151,449,497
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	3	5,007,697,537	0	0	2	1,894,330,937	1	3,113,366,600
4010102001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Unit	1	37,582,000	0	0	0	0	1	37,582,000
4010109999	Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Lainnya	dummy	2	8,359,891,743	0	0	0	0	2	8,359,891,743
4010110001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Unit	1	2,878,208,000	0	0	0	0	1	2,878,208,000
4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	Unit	2	51,439,000	0	0	1	11,646,000	1	39,793,000
4010125004	Selasar	Unit	1	242,503,000	0	0	0	0	1	242,503,000
4010130001	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen	Unit	4	9,800,427,350	0	0	0	0	4	9,800,427,350
4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Unit	5	4,638,465,000	0	0	4	3,540,397,996	1	1,098,067,004
4010205001	Asrama Permanen	Unit	3	4,371,307,992	0	0	3	4,371,307,992	0	0
4040104001	Pagar Permanen	Unit	1	581,610,800	0	0	0	0	1	581,610,800
134111	Jalan dan Jembatan		500	115,222,000	0	0	500	115,222,000	0	0

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 5
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5010109002	Jalan Khusus Kompleks	M2	500	115,222,000	0	0	500	115,222,000	0	0
134112	Irigasi		2	48,487,000	0	0	0	0	2	48,487,000
5020605005	Bangunan Penampung Air Baku	Unit	2	48,487,000	0	0	0	0	2	48,487,000
134113	Jaringan		1	145,525,000	0	0	1	145,525,000	0	0
5040299999	Jaringan Listrik Lainnya	dummy	1	145,525,000	0	0	1	145,525,000	0	0
135121	Aset Tetap Lainnya		2,356	703,582,605	10	563,320	0	0	2,366	704,145,925
6010101001	Monografi	Buah	2,048	405,293,817	10	563,320	0	0	2,058	405,857,137
6010101002	Referensi	Buah	44	6,590,089	0	0	0	0	44	6,590,089
6010101999	Buku Lainnya	dummy	262	71,098,699	0	0	0	0	262	71,098,699
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	1	29,700,000	0	0	0	0	1	29,700,000
6020202001	Maket/Miniatur/Replika	Buah	1	190,900,000	0	0	0	0	1	190,900,000
138311	Properti Investasi		0	0	7	7,911,705,988	0	0	7	7,911,705,988
4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Unit	0	0	4	3,540,397,996	0	0	4	3,540,397,996
4010205001	Asrama Permanen	Unit	0	0	3	4,371,307,992	0	0	3	4,371,307,992
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		336	1,661,546,752	0	0	1	927,955,000	335	733,591,752
3010305010	Pompa Air	Unit	1	5,500,000	0	0	0	0	1	5,500,000
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	1	1,200,000	0	0	0	0	1	1,200,000
3050105017	Mesin Absensi	Buah	1	4,700,000	0	0	0	0	1	4,700,000
3050105028	Overhead Projector	Buah	2	21,890,000	0	0	0	0	2	21,890,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	4	35,333,280	0	0	0	0	4	35,333,280
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	4	6,687,350	0	0	0	0	4	6,687,350
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	5	17,393,100	0	0	0	0	5	17,393,100
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	33	16,186,500	0	0	0	0	33	16,186,500
3050201008	Meja Rapat	Buah	33	18,053,500	0	0	0	0	33	18,053,500
3050201016	Kasur/Spring Bed	Buah	1	4,235,000	0	0	0	0	1	4,235,000
3050204004	A.C. Split	Buah	9	53,922,000	0	0	0	0	9	53,922,000
3050205011	Treng Air/Tandon Air	Buah	1	95,819,363	0	0	0	0	1	95,819,363
3050206002	Televisi	Buah	4	22,220,000	0	0	0	0	4	22,220,000
3050206008	Sound System	Buah	1	2,000,000	0	0	0	0	1	2,000,000
3050206012	Wireless	Buah	1	4,790,000	0	0	0	0	1	4,790,000
3050206014	Microphone	Buah	4	42,240,000	0	0	0	0	4	42,240,000
3050206035	Kaca Hias	Buah	36	2,700,000	0	0	0	0	36	2,700,000
3050206036	Dispenser	Buah	1	1,032,000	0	0	0	0	1	1,032,000
3050206058	Gordyin/Kray	Buah	136	9,350,000	0	0	0	0	136	9,350,000
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	1	11,900,164	0	0	0	0	1	11,900,164
3060101003	Audio Mixing Stationer	Buah	4	28,825,500	0	0	0	0	4	28,825,500

LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 6
Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3060101016	Compact Disc Player (Peralatan Studio Audio)	Buah	2	1,466,000	0	0	0	0	2	1,466,000
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	2	1,500,000	0	0	0	0	2	1,500,000
3060101060	Power Amplifier	Buah	2	20,570,000	0	0	0	0	2	20,570,000
3060102060	Camera Film	Buah	2	46,120,500	0	0	0	0	2	46,120,500
3060102086	Alat Pemanas Prosesing (Water Heater)	Buah	2	6,600,000	0	0	0	0	2	6,600,000
3060201003	Pesawat Telephone	Buah	1	240,000	0	0	0	0	1	240,000
3060207005	Finger Printer Time and Attandance Acces Control System	Buah	1	3,036,000	0	0	0	0	1	3,036,000
3080141005	Alat Pemadam Kebakaran	Buah	4	4,800,000	0	0	0	0	4	4,800,000
3100102001	P.C Unit	Buah	10	88,251,696	0	0	0	0	10	88,251,696
3100102002	Lap Top	Buah	5	53,475,908	0	0	0	0	5	53,475,908
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	4	4,004,880	0	0	0	0	4	4,004,880
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	1	15,599,911	0	0	0	0	1	15,599,911
3100204001	Server	Buah	4	65,550,000	0	0	0	0	4	65,550,000
3150302005	Tenda	Buah	1	13,970,000	0	0	0	0	1	13,970,000
4010108001	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Unit	1	927,955,000	0	0	1	927,955,000	0	0
6010101999	Buku Lainnya	dummy	11	2,429,100	0	0	0	0	11	2,429,100
TOTAL				262,975,394,895		8,320,229,865		11,113,428,425		260,182,196,335

Surabaya, 8 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Umi Kulsum, M. Hum.
197301161997032001

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah		12,085	213,445,270,000	0	0	0	213,445,270,000
2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	12,085	213,445,270,000	0	0	0	213,445,270,000
132111	Peralatan dan Mesin		2,154	11,006,427,718	(9,210,429,308)	(593,961,797)	(9,804,391,105)	1,202,036,613
3010304002	Portable Generating Set	Unit	2	19,768,200	(14,120,144)	(2,824,028)	(16,944,172)	2,824,028
3010304003	Stationary Generating Set	Unit	2	1,155,770,000	(903,359,287)	(100,964,286)	(1,004,323,573)	151,446,427
3010305010	Pompa Air	Unit	3	16,500,000	(11,785,714)	(785,714)	(12,571,428)	3,928,572
3020101003	Station Wagon	Unit	4	1,289,240,000	(670,785,717)	(163,482,857)	(834,268,574)	454,971,426
3020103008	Kendaraan Bermotor Roda Tiga Pengangkut Barang	unit	1	27,000,000	(21,214,286)	(3,857,143)	(25,071,429)	1,928,571
3020104001	Sepeda Motor	Unit	5	114,908,000	(106,580,178)	2,692,535	(103,887,643)	11,020,357
3020202003	Kursi Roda	Unit	1	3,000,000	(1,500,000)	(1,500,000)	(3,000,000)	0
3030212028	Mesin Bor Listrik Tangan	Buah	1	2,808,300	(2,527,470)	(280,830)	(2,808,300)	0
3040104003	Rak-Rak Penyimpan	Buah	15	73,050,000	(14,001,250)	(18,262,500)	(32,263,750)	40,786,250
3040104004	Lemari Penyimpan	Buah	2	4,600,000	(4,600,000)	0	(4,600,000)	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	1	2,500,000	(2,500,000)	0	(2,500,000)	0
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	2	8,808,500	(7,711,250)	(438,900)	(8,150,150)	658,350
3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	2	33,869,100	(32,890,080)	(979,020)	(33,869,100)	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	55	236,406,480	(236,406,480)	0	(236,406,480)	0
3050104002	Lemari Kayu	Buah	8	51,901,300	(44,402,050)	(2,999,700)	(47,401,750)	4,499,550
3050104003	Rak Besi	Buah	73	96,280,000	(96,015,500)	(264,500)	(96,280,000)	0
3050104004	Rak Kayu	Buah	5	22,990,000	(22,990,000)	0	(22,990,000)	0
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	40	81,063,400	(81,063,400)	0	(81,063,400)	0
3050104007	Brandkas	Buah	2	11,820,000	(11,220,000)	(600,000)	(11,820,000)	0
3050104013	Buffet	Buah	2	10,687,100	(9,778,390)	(908,710)	(10,687,100)	0
3050104014	Mobile File	Buah	1	36,300,000	(36,300,000)	0	(36,300,000)	0
3050104999	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor Lainnya	dummy	1	3,440,000	(3,096,000)	(344,000)	(3,440,000)	0
3050105001	Tabung Pemadam Api	Buah	2	3,316,000	(3,316,000)	0	(3,316,000)	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	18	63,129,200	(48,406,280)	(7,297,920)	(55,704,200)	7,425,000
3050105010	White Board	Buah	1	701,800	(701,800)	0	(701,800)	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	2	2,878,220	(2,878,220)	0	(2,878,220)	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	2	13,909,500	(13,909,500)	0	(13,909,500)	0
3050105028	Overhead Projector	Buah	2	21,890,000	(21,890,000)	0	(21,890,000)	0
3050105037	White Board Electronic	Buah	1	16,750,000	(16,750,000)	0	(16,750,000)	0
3050105047	Lampu-lampu Kristal	Buah	1	5,100,000	(5,100,000)	0	(5,100,000)	0
3050105048	LCD Projector//Infocus	Buah	8	54,980,100	(54,310,100)	(670,000)	(54,980,100)	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	6	75,091,450	(70,342,200)	(1,899,700)	(72,241,900)	2,849,550
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	249	528,998,900	(512,328,020)	(16,670,880)	(528,998,900)	0
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	334	324,090,400	(321,093,560)	(2,996,840)	(324,090,400)	0

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050201004	Kursi Kayu	Buah	183	223,056,200	(206,446,200)	(14,410,000)	(220,856,200)	2,200,000
3050201005	Sice	Buah	37	203,168,950	(198,004,930)	(5,164,020)	(203,168,950)	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	102	188,244,900	(188,244,900)	0	(188,244,900)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	11	35,500,000	(35,500,000)	0	(35,500,000)	0
3050201011	Tempat Tidur Kayu	Buah	12	33,330,000	(33,330,000)	0	(33,330,000)	0
3050201013	Meja Telepon	Buah	1	1,100,000	(1,100,000)	0	(1,100,000)	0
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	64,760,000	(64,760,000)	0	(64,760,000)	0
3050201016	Kasur/Spring Bed	Buah	156	677,447,500	(662,455,650)	(4,391,850)	(666,847,500)	10,600,000
3050201018	Meja Makan Besi	Buah	4	3,300,000	(3,300,000)	0	(3,300,000)	0
3050201019	Meja Makan Kayu	Buah	30	76,702,450	(69,244,450)	(5,907,000)	(75,151,450)	1,551,000
3050201022	Partisi	Buah	6	13,200,000	(13,200,000)	0	(13,200,000)	0
3050201026	Nakas	Buah	19	20,576,600	(20,576,600)	0	(20,576,600)	0
3050201029	Backdrop TV/Wardrobe	set	8	52,635,000	(85,679,000)	33,044,000	(52,635,000)	0
3050201999	Meubelair Lainnya	dummy	18	107,580,000	(107,580,000)	0	(107,580,000)	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	2	7,431,100	(5,489,190)	(1,042,810)	(6,532,000)	899,100
3050203003	Mesin Pemotong Rumput	Buah	3	12,069,200	(9,863,480)	(1,456,620)	(11,320,100)	749,100
3050203004	Mesin Cuci	Buah	1	9,900,000	(9,900,000)	0	(9,900,000)	0
3050204001	Lemari Es	Buah	6	13,229,000	(13,229,000)	0	(13,229,000)	0
3050204002	A.C. Sentral	Buah	2	19,800,000	(9,900,000)	(3,960,000)	(13,860,000)	5,940,000
3050204004	A.C. Split	Buah	175	949,998,200	(940,117,700)	(9,880,500)	(949,998,200)	0
3050205008	Kitchen Set	Buah	3	36,300,000	(28,710,000)	(5,060,000)	(33,770,000)	2,530,000
3050205011	Treng Air/Tandon Air	Buah	1	20,000,000	(20,000,000)	0	(20,000,000)	0
3050205999	Alat Dapur Lainnya	dummy	1	18,205,000	(18,205,000)	0	(18,205,000)	0
3050206002	Televisi	Buah	79	384,572,918	(357,833,000)	(8,647,984)	(366,480,984)	18,091,934
3050206004	Tape Recorder (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))	Buah	1	627,000	(627,000)	0	(627,000)	0
3050206005	Amplifier	Buah	1	3,025,000	(3,025,000)	0	(3,025,000)	0
3050206007	Loudspeaker	Buah	8	72,096,500	(64,446,500)	(1,700,000)	(66,146,500)	5,950,000
3050206008	Sound System	Buah	2	24,009,000	(24,009,000)	0	(24,009,000)	0
3050206012	Wireless	Buah	2	14,400,000	(14,400,000)	0	(14,400,000)	0
3050206015	Microphone Table Stand	Buah	1	5,413,200	(5,413,200)	0	(5,413,200)	0
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	1,292,500	(1,163,250)	(129,250)	(1,292,500)	0
3050206020	Camera Video	Buah	1	34,100,000	(34,100,000)	0	(34,100,000)	0
3050206029	Aquarium (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))	Buah	1	4,500,000	(4,050,000)	(450,000)	(4,500,000)	0
3050206034	Tangga Aluminium	Buah	3	4,868,900	(4,522,010)	(346,890)	(4,868,900)	0
3050206036	Dispenser	Buah	5	15,190,000	(2,256,400)	(3,038,000)	(5,294,400)	9,895,600
3050206037	Mimbar/Podium	Buah	2	8,639,000	(9,736,000)	1,097,000	(8,639,000)	0
3050206046	Handy Cam	Buah	1	5,650,000	(5,650,000)	0	(5,650,000)	0

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050206056	Karpet	Buah	4	34,451,175	(47,625,800)	26,372,525	(21,253,275)	13,197,900
3050206057	Vertikal Blind	Buah	0	0	(2,858,000)	2,858,000	0	0
3050206060	Asbak Tinggi	Buah	4	2,420,000	(2,420,000)	0	(2,420,000)	0
3050206066	Panggung	Buah	0	0	(3,300,000)	3,300,000	0	0
3050206068	DVD Player	Buah	2	2,600,000	(2,600,000)	0	(2,600,000)	0
3050206069	Lampu Belajar	Buah	12	4,620,000	(4,620,000)	0	(4,620,000)	0
3050206071	Kabel	Buah	1	216,150,000	(194,535,000)	(21,615,000)	(216,150,000)	0
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	7	26,026,000	(24,046,000)	(440,000)	(24,486,000)	1,540,000
3050206082	Home Theater	Buah	1	8,500,000	(8,500,000)	0	(8,500,000)	0
3050206085	Tempat Sampah	Buah	4	4,638,000	(463,800)	(927,600)	(1,391,400)	3,246,600
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	4	34,364,000	(32,879,000)	(594,000)	(33,473,000)	891,000
3060101003	Audio Mixing Stationer	Buah	3	25,217,000	(22,220,000)	(599,400)	(22,819,400)	2,397,600
3060101012	Audio Distribution	Buah	1	4,400,000	(4,400,000)	0	(4,400,000)	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	7	49,070,000	(47,750,000)	(1,320,000)	(49,070,000)	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	1	12,100,000	(12,100,000)	0	(12,100,000)	0
3060101060	Power Amplifier	Buah	2	17,820,000	(17,820,000)	0	(17,820,000)	0
3060101088	Voice Recorder	Buah	10	10,100,000	(10,100,000)	0	(10,100,000)	0
3060101999	Peralatan Studio Audio Lainnya	dummy	2	71,768,000	(2,870,000)	(14,353,600)	(17,223,600)	54,544,400
3060102014	Video Tape Recorder Stationer	Buah	1	12,646,500	(11,381,850)	(1,264,650)	(12,646,500)	0
3060102045	Tripod Camera	Buah	2	3,206,200	(3,206,200)	0	(3,206,200)	0
3060102086	Alat Pemanas Prosesing (Water Heater)	Buah	5	12,980,000	(12,980,000)	0	(12,980,000)	0
3060102118	Head Set	Buah	21	12,266,730	(12,266,730)	0	(12,266,730)	0
3060102128	Camera Digital	Buah	6	34,816,700	(33,446,700)	(1,370,000)	(34,816,700)	0
3060102132	Video Conference	Buah	2	157,765,167	(143,860,931)	(13,904,236)	(157,765,167)	0
3060102999	Peralatan Studio Video Dan Film Lainnya	dummy	1	7,700,000	(770,000)	(1,540,000)	(2,310,000)	5,390,000
3060201001	Telephone (PABX)	Buah	1	57,322,230	(51,590,007)	(5,732,223)	(57,322,230)	0
3060201020	Telepon Digital	Buah	2	5,952,860	(5,357,574)	(595,286)	(5,952,860)	0
3060207005	Finger Printer Time and Attandance Acces Control System	Buah	3	19,036,000	(6,236,000)	(3,200,000)	(9,436,000)	9,600,000
3060207017	Handphone Encription	Buah	1	2,799,000	(559,800)	(559,800)	(1,119,600)	1,679,400
3060210011	UPS 15 KVA for HUB Station	Buah	6	65,580,000	(65,580,000)	0	(65,580,000)	0
3070101127	Kursi Dorong	Buah	2	1,980,000	(1,980,000)	0	(1,980,000)	0
3070104108	Kursi Zeis	Buah	21	31,468,000	(31,468,000)	0	(31,468,000)	0
3080141111	Grinder	Buah	1	1,272,000	(715,500)	(159,000)	(874,500)	397,500
3080151029	Tangki Pemanas	Buah	9	26,840,000	(26,840,000)	0	(26,840,000)	0
3080156081	Meja Kerja (Alat Laboratorium Lainnya)	Buah	15	26,550,000	(26,550,000)	0	(26,550,000)	0
3080203014	Recorder	Buah	1	3,250,000	(3,250,000)	0	(3,250,000)	0
3080305002	Uninterrupted Power Supply (UPS)	Buah	1	335,000	(335,000)	0	(335,000)	0

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 4
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3080704006	Control Panel	Buah	1	61,600,000	(18,479,997)	(4,106,667)	(22,586,664)	39,013,336
3090204004	Hood	Buah	1	5,500,000	(5,500,000)	0	(5,500,000)	0
3100101002	Mini Komputer	Buah	1	46,851,562	(5,856,445)	(11,712,890)	(17,569,335)	29,282,227
3100102001	P.C Unit	Buah	87	1,022,350,154	(909,667,985)	(51,156,437)	(960,824,422)	61,525,732
3100102002	Lap Top	Buah	28	236,635,508	(171,872,723)	(28,509,900)	(200,382,623)	36,252,885
3100102003	Note Book	Buah	16	235,838,920	(33,600,000)	(50,559,730)	(84,159,730)	151,679,190
3100102009	Tablet PC	Buah	1	12,599,400	(11,024,475)	(1,574,925)	(12,599,400)	0
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	1	5,750,000	(5,750,000)	0	(5,750,000)	0
3100201012	Hard Disk	Buah	3	6,435,000	(6,435,000)	0	(6,435,000)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	48	126,138,444	(112,574,154)	(9,042,861)	(121,617,015)	4,521,429
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	22	150,782,800	(99,457,501)	(19,930,200)	(119,387,701)	31,395,099
3100204001	Server	Buah	2	143,325,000	(99,112,500)	(29,475,000)	(128,587,500)	14,737,500
3100204002	Router	Buah	2	10,780,000	(10,780,000)	0	(10,780,000)	0
3100204003	Hub	Buah	0	0	(530,000)	530,000	0	0
3100204005	Netware Interface External	Buah	1	12,100,000	(12,100,000)	0	(12,100,000)	0
3100204023	Wireless Access Point	Buah	16	28,270,000	(28,270,000)	0	(28,270,000)	0
3100204024	Switch	Buah	1	4,087,600	(8,087,600)	4,000,000	(4,087,600)	0
3100204999	Peralatan Jaringan Lainnya	dummy	2	11,062,000	(11,062,000)	0	(11,062,000)	0
3150404006	Flight Information Display System (FIDS)	Buah	1	64,350,000	(64,350,000)	0	(64,350,000)	0
3190102999	Peralatan Permainan Lainnya	dummy	1	7,199,100	(7,199,100)	0	(7,199,100)	0
3190103003	Matras	Buah	6	13,200,000	(13,200,000)	0	(13,200,000)	0
3190103010	Treadmill	Buah	3	14,097,600	(14,097,600)	0	(14,097,600)	0
133111	Gedung dan Bangunan		13	26,151,449,497	(9,917,657,808)	1,205,711,371	(8,711,946,437)	17,439,503,060
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	1	3,113,366,600	(1,227,474,285)	240,242,374	(987,231,911)	2,126,134,689
4010102001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	Unit	1	37,582,000	(10,395,021)	(1,599,234)	(11,994,255)	25,587,745
4010109999	Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Lainnya	dummy	2	8,359,891,743	(3,700,279,954)	(274,094,812)	(3,974,374,766)	4,385,516,977
4010110001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Unit	1	2,878,208,000	(435,077,955)	(66,935,070)	(502,013,025)	2,376,194,975
4010113001	Gedung Pos Jaga Permanen	Unit	1	39,793,000	(19,907,206)	989,224	(18,917,982)	20,875,018
4010125004	Selasar	Unit	1	242,503,000	(28,529,763)	(5,705,953)	(34,235,716)	208,267,284
4010130001	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen	Unit	4	9,800,427,350	(2,553,096,690)	(426,313,567)	(2,979,410,257)	6,821,017,093
4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Unit	1	1,098,067,004	(936,669,040)	814,661,594	(122,007,446)	976,059,558
4010205001	Asrama Permanen	Unit	0	0	(935,827,035)	935,827,035	0	0
4040104001	Pagar Permanen	Unit	1	581,610,800	(70,400,859)	(11,360,220)	(81,761,079)	499,849,721
134111	Jalan dan Jembatan		0	0	(115,222,000)	115,222,000	0	0
5010109002	Jalan Khusus Kompleks	M2	0	0	(115,222,000)	115,222,000	0	0
134112	Irigasi		2	48,487,000	(16,203,222)	(3,240,646)	(19,443,868)	29,043,132
5020605005	Bangunan Penampung Air Baku	Unit	2	48,487,000	(16,203,222)	(3,240,646)	(19,443,868)	29,043,132

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UAKPB : 615139

BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM

Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM

Halaman : 5

Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
134113	Jaringan		0	0	(38,200,313)	38,200,313	0	0
5040299999	Jaringan Listrik Lainnya	dummy	0	0	(38,200,313)	38,200,313	0	0
135121	Aset Tetap Lainnya		2,366	704,145,925	(29,700,000)	0	(29,700,000)	674,445,925
6010101001	Monografi	Buah	2,058	405,857,137	0	0	0	405,857,137
6010101002	Referensi	Buah	44	6,590,089	0	0	0	6,590,089
6010101999	Buku Lainnya	dummy	262	71,098,699	0	0	0	71,098,699
6020101002	Alat Musik Modern/Band	Buah	1	29,700,000	(29,700,000)	0	(29,700,000)	0
6020202001	Maket/Miniatur/Replika	Buah	1	190,900,000	0	0	0	190,900,000
138311	Properti Investasi		7	7,911,705,988	0	(2,109,309,110)	(2,109,309,110)	5,802,396,878
4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	Unit	4	3,540,397,996	0	(995,877,309)	(995,877,309)	2,544,520,687
4010205001	Asrama Permanen	Unit	3	4,371,307,992	0	(1,113,431,801)	(1,113,431,801)	3,257,876,191
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		143	716,181,252	(970,420,553)	256,668,401	(713,752,152)	2,429,100
3010305010	Pompa Air	Unit	1	5,500,000	(5,500,000)	0	(5,500,000)	0
3050102007	Mesin Penghitung Uang	Buah	1	1,200,000	(1,200,000)	0	(1,200,000)	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	1	4,700,000	(4,700,000)	0	(4,700,000)	0
3050105028	Overhead Projector	Buah	2	21,890,000	(21,890,000)	0	(21,890,000)	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	4	35,333,280	(35,333,280)	0	(35,333,280)	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	4	6,687,350	(6,687,350)	0	(6,687,350)	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	5	17,393,100	(17,393,100)	0	(17,393,100)	0
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	14	11,066,000	(11,066,000)	0	(11,066,000)	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	33	18,053,500	(18,053,500)	0	(18,053,500)	0
3050201016	Kasur/Spring Bed	Buah	1	4,235,000	(4,235,000)	0	(4,235,000)	0
3050204004	A.C. Split	Buah	9	53,922,000	(53,922,000)	0	(53,922,000)	0
3050205011	Treng Air/Tandon Air	Buah	1	95,819,363	(95,819,363)	0	(95,819,363)	0
3050206002	Televisi	Buah	4	22,220,000	(22,220,000)	0	(22,220,000)	0
3050206008	Sound System	Buah	1	2,000,000	(2,000,000)	0	(2,000,000)	0
3050206012	Wireless	Buah	1	4,790,000	(4,790,000)	0	(4,790,000)	0
3050206014	Microphone	Buah	4	42,240,000	(42,240,000)	0	(42,240,000)	0
3050206036	Dispenser	Buah	1	1,032,000	(1,032,000)	0	(1,032,000)	0
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	1	11,900,164	(11,900,164)	0	(11,900,164)	0
3060101003	Audio Mixing Stationer	Buah	4	28,825,500	(28,825,500)	0	(28,825,500)	0
3060101016	Compact Disc Player (Peralatan Studio Audio)	Buah	2	1,466,000	(1,466,000)	0	(1,466,000)	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	2	1,500,000	(1,500,000)	0	(1,500,000)	0
3060101060	Power Amplifier	Buah	2	20,570,000	(20,570,000)	0	(20,570,000)	0
3060102060	Camera Film	Buah	2	46,120,500	(46,120,500)	0	(46,120,500)	0
3060102086	Alat Pemanas Prosesing (Water Heater)	Buah	2	6,600,000	(6,600,000)	0	(6,600,000)	0
3060207005	Finger Printer Time and Attandance Acces Control System	Buah	1	3,036,000	(3,036,000)	0	(3,036,000)	0

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023 KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UAKPB : 615139 BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 1:36 PM
Tgl Cetak : 08/05/25 3:31 PM
Halaman : 6
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - AUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3080141005	Alat Pemadam Kebakaran	Buah	4	4,800,000	(4,800,000)	0	(4,800,000)	0
3100102001	P.C Unit	Buah	10	88,251,696	(88,251,696)	0	(88,251,696)	0
3100102002	Lap Top	Buah	5	53,475,908	(53,475,908)	0	(53,475,908)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	4	4,004,880	(4,004,880)	0	(4,004,880)	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	1	15,599,911	(15,599,911)	0	(15,599,911)	0
3100204001	Server	Buah	4	65,550,000	(65,550,000)	0	(65,550,000)	0
3150302005	Tenda	Buah	1	13,970,000	(13,970,000)	0	(13,970,000)	0
4010108001	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Unit	0	0	(256,668,401)	256,668,401	0	0
6010101999	Buku Lainnya	dummy	11	2,429,100	0	0	0	2,429,100
JUMLAH			16,770	259,983,667,380	(20,297,833,204)	(1,090,709,468)	(21,388,542,672)	238,595,124,708

Surabaya, 8 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Umi Kulsum, M. Hum.
197301161997032001

LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 023
UAKPB : 615139

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

Tgl Data : 08/05/25 6:24 PM
Tanggal : 08/05/25 9:11 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sedia_satker_poc

Kode	Uraian	Jumlah
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	1,229,582
1010301003	Penjepit Kertas	7,682
1010301005	Buku Tulis	40,000
1010301006	Ordner Dan Map	3,424,578
1010301007	Penggaris	290,016
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	303,000
1010301010	Alat Perekat	127,512
1010301012	Staples	85,008
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	1,407,599
1010302001	Kertas HVS	4,311,000
1010302004	Amplop	1,171,000
1010304004	Tinta/Toner Printer	797,000
1010304006	USB/Flash Disk	853,500
1010304010	Mouse	49,000
1010306010	Batu Baterai	547,000
1010309001	Meterai	1,400,000
Jumlah Barang Konsumsi		16,043,477
117128	Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	
1010501008	Barang Persediaan	95,469,400
Jumlah Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat		95,469,400
TOTAL		111,512,877

Keterangan :

1. Persediaan senilai Rp.

0 dalam kondisi rusak.

2. Persediaan senilai Rp.

0 dalam kondisi usang.



**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-03**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,355,290,000	14,355,290,000	0
2	Belanja	1,800,267,093	1,800,267,093	0
3	Pengembalian Belanja	-781	-781	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	14,120,700	14,120,700	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	150,000,000	150,000,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	150,000,000	150,000,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 03-APR-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-04**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,355,290,000	14,355,290,000	0
2	Belanja	2,371,736,377	2,371,736,377	0
3	Pengembalian Belanja	-781	-781	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	17,094,100	17,094,100	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	150,000,000	150,000,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	150,000,000	150,000,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 06-JUN-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-05**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,355,290,000	14,355,290,000	0
2	Belanja	3,574,652,229	3,574,652,229	0
3	Pengembalian Belanja	-843	-843	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	31,646,200	31,646,200	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	362,700,000	362,700,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	362,700,000	362,700,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 20-JUN-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-06**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,355,290,000	14,355,290,000	0
2	Belanja	5,684,509,173	5,684,509,173	0
3	Pengembalian Belanja	-881	-881	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	55,293,200	55,293,200	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	150,000,000	150,000,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	150,000,000	150,000,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 18-JUL-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-07**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,355,290,000	14,355,290,000	0
2	Belanja	6,605,428,292	6,605,428,292	0
3	Pengembalian Belanja	-881	-881	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	71,143,200	71,143,200	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	150,000,000	150,000,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	150,000,000	150,000,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 15-AUG-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-08**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,180,100,000	14,180,100,000	0
2	Belanja	7,497,280,547	7,497,280,547	0
3	Pengembalian Belanja	-881	-881	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	90,674,600	90,674,600	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	150,000,000	150,000,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	150,000,000	150,000,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 12-SEP-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-09**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,180,100,000	14,180,100,000	0
2	Belanja	8,142,828,896	8,142,828,896	0
3	Pengembalian Belanja	-881	-881	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	96,432,600	96,432,600	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	150,000,000	150,000,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	150,000,000	150,000,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 15-OCT-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-10**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,953,414,000	14,953,414,000	0
2	Belanja	9,545,310,484	9,545,310,484	0
3	Pengembalian Belanja	-881	-881	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	104,156,600	104,156,600	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	150,000,000	150,000,000	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	150,000,000	150,000,000	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 14-NOV-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-11**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,953,414,000	14,953,414,000	0
2	Belanja	12,213,609,965	12,213,609,965	0
3	Pengembalian Belanja	-741,101	-741,101	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	113,226,600	113,226,600	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	249,149,041	249,149,041	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	249,149,041	249,149,041	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

CATATAN SATKER

DATA SETORAN TIDAK DIAKUI SATKER DENGAN SURAT PERNYATAAN TIDAK MENGAKUI

CATATAN KPPN

DATA KOREKSI DIBUKUKAN BERBEDA ANTARA SATKER DENGAN KPPN

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 13-DEC-24





**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 615139
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-12**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	14,953,414,000	14,953,414,000	0
2	Belanja	14,145,847,385	14,145,847,385	0
3	Pengembalian Belanja	-741,101	-741,101	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	213,421,499	213,421,499	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	0	0	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 17-JAN-25





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR**

Jalan Gebang Putih Nomor 10, Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya 60117

Telepon (031) 5925972; Pos-el: balaibahasa.jawatimur@kemdikbud.go.id

Laman: <http://balaibahasajatim.kemdikbud.go.id>

**KEPUTUSAN
KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
NOMOR 2059/I5.8/LK.01.03/2024
TENTANG
PENETAPAN MENGENAI JENIS, JUMLAH, DAN NILAI BARANG MILIK NEGARA YANG
AKAN DIHIBAHKAN KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR**

KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR

- Menimbang:
- a. Bahwa Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi melalui Surat Nomor 8012/MPK.A/LK.01.03/2024 Tanggal 13 Maret 2024 pada prinsipnya telah menyetujui Hibah Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan Kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur;
 - b. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Hibah Barang Milik Negara sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan jenis, jumlah, dan nilai Barang Milik Negara yang akan dihibahkan kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur;
 - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Biro Keuangan dan Barang Milik Negara tentang Penetapan Mengenai Jenis, Jumlah, dan Nilai Barang Milik Negara yang akan dihibahkan kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur;
- Mengingat:
1. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara

Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);

3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 757);
4. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1018), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pemindahtanganan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1292);
5. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1058/P/2020 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Selaku Pengguna Barang Milik Negara dalam Bentuk Mandat kepada Kuasa Pengguna Barang Milik Negara di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan: KEPUTUSAN KEPALA BIRO KEUANGAN DAN BARANG MILIK NEGARA TENTANG PENETAPAN MENGENAI JENIS, JUMLAH, DAN NILAI BARANG MILIK NEGARA YANG AKAN DIHIBAHKAN KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR.

KESATU: Menetapkan jenis, jumlah, dan nilai Barang Milik Negara yang dihibahkan kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

- KEDUA: Pelaksanaan Hibah Barang Milik Negara tersebut harus dituangkan dalam naskah perjanjian hibah dan berita acara serah terima antara Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dengan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.
- KETIGA : Barang Milik Negara yang telah dihibahkan agar segera dihapuskan dari daftar Barang Milik Negara pada Biro Keuangan dan Barang Milik Negara.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Surabaya
Pada tanggal 18 Oktober 2024

KEPALA BALAI BAHASA
PROVINSI JAWA TIMUR,



DR. UMI KULSUM, M.HUM.

LAMPIRAN

KEPUTUSAN KEPALA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR

BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

NOMOR 2059/I5.8/LK.01.03/2024

TENTANG PENETAPAN MENGENAI JENIS, JUMLAH, DAN NILAI BARANG MILIK NEGARA
YANG AKAN DIHIBAHKAN KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR

No.	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek/Tipe	Tahun Perolehan	Jumlah Unit	Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Kondisi Barang
1	3.05.02.01.002	29	Meja Kerja Kayu	Meja Kayu Jati	2003	1	1.183.000	0	Rusak Ringan
2	3.05.02.01.029	1	Backdrop TV/ Wardrobe	Wardrobe (Multiplek 12 mm lapis 1HPL Haveel) 580x330 cm dengan <i>design space</i> untuk layar	2017	1	33.044.000	0	Baik
3	3.05.02.06.066	1	Panggung Lab	Panggung: 240x150x15 cm Bahan MDF <i>multiplex</i> tebal 20 mm	2017	1	3.300.000	0	Baik
4	3.05.02.06.056	1	Karpet Lab	Warna merah	2017	1	19.673.000	0	Baik
5	3.05.02.06.056	2	Karpet Tile	<i>California Stripes Nylon</i> , Size 500x500cm, <i>Dark Brown</i>	2021	1	19.998.000	19.998.000	Baik

No.	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merek/Tipe	Tahun Perolehan	Jumlah Unit	Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Kondisi Barang
6	3.05.02.06.057	1	Vertikal Blind	Gorden tirai warna krem	2017	1	2.858.000	0	Baik
7	3.05.02.06.037	1	Mimbar/ Podium	Podium Kayu	2012	1	1.097.000	0	Rusak Ringan
8	3.10.02.04.024	1	Switch	HP (JH017A) 1420-24G-2SFP Switch, 24 port	2017	1	4.000.000	0	Baik
9	3.10.02.04.003	1	Hub	HP (JH017A) 1420-24G-2SFP Switch, 24 port	2017	1	530.000	0	Baik
			JUMLAH			9	85.683.000	19.998.000	



KEPALA BALAI BAHASA
PROVINSI JAWA TIMUR,

DR. UMI KULSUM, M.HUM.

Status Transaksi

Melacak Transaksi Anda

Status Transaksi

ID Transaksi	202412041647704383
Nomor Dokumen	202412041647704383
Tanggal Pembuatan	Dec 04, 2024 16:47:31 (GMT +7)
Jumlah Nominal Debit	IDR 3,593,000.00
Model Instruksi	Segera
Status Transaksi	Sukses

Ringkasan Transaksi

Jenis Layanan	Bill Payment
Sumber Dana	1400002063874 IDR KPKNL SURABAYA (REKE
Penagih	50012 Pajak/PNBP/Cukai
Kode Billing	820241204760750
Informasi Tagihan	
BUKTI PENERIMAAN NEGARA	Penerimaan Negara Bukan Pajak
Tanggal dan Jam Bayar	04/12/2024 18:09:28
Tanggal Buku	05/12/2024
Kode Cabang Bank	008
NTB	404136133203
NTPN	77F353CIFKRVEK5E
STAN	133203
Kode Billing	820241204760750
Nama Wajib Bayar	BALAI BAHASA
Kementerian / Lembaga	023
Unit Eselon 1	13
Satuan Kerja	615139
Jumlah Setoran	Rp. 3,593,000.00
Mata Uang	IDR
Terbilang	tiga juta lima ratus sembilan puluh tiga ribu rupiah
Keterangan	Informasi ini hasil cetak computer dan tidak memerlukan tanda tangan
Komponen	TOTAL IDR 3,593,000.00
Jumlah Nominal Debit	IDR 3,593,000.00
Nomor Referensi	-
Uraian	-
Model Instruksi	Segera
Tanggal Instruksi	Dec 04, 2024
Notifikasi Tambahan	Email -

Lembar Pertama
Pejabat Lelang

Ttd.

Suharsito, S.E.
NIP 19810915 200212 1 001

SALINAN
RISALAH LELANG
Nomor 3144/10.01/2024-01

-----Pada hari ini Selasa tanggal dua puluh enam bulan November tahun dua ribu dua puluh empat (26-11-2024), dimulai pukul sembilan lebih tiga puluh menit (09:30) Waktu Server aplikasi lelang melalui internet sesuai Waktu Indonesia Barat oleh saya: -----
----- Suharsito, Sarjana Ekonomi, NIP 19810915 200212 1 001 -----
Pejabat Lelang Kelas I yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor 169/KM.6/2017 tanggal 27 Maret 2017, berkedudukan di Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) Surabaya berdasarkan Surat Tugas Nomor ST-5493/KNL.1001/2024 tanggal 07 November 2024 dilaksanakan Lelang Non Eksekusi Wajib Barang Milik Negara bertempat di KPKNL Surabaya, Jalan Indrapura nomor 05, Surabaya. -----
-----Pelaksanaan lelang ini dilakukan atas permintaan Doktor Umi Kulsum, Sarjana Sastra, Magister Humaniora NIP 197301161997032001, Kepala Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur, berkedudukan di Kota Surabaya, sesuai Surat Permohonan Lelang Nomor 1657/I5.8/LK.01.03/2024 tanggal 25 September 2024, yang telah ditetapkan jadwal lelangnya sesuai Surat Penetapan Lelang Nomor S-7854/KNL.1001/2024 tanggal 07 November 2024 guna melaksanakan Surat Keputusan Nomor S-77/MK.6/KNL.1002/2024 tanggal 04 Juli 2024. -----
-----Dalam pelaksanaan lelang ini Saudara: -----
Nungky Fitri Fadila , Sarjana Sains Terapan berdasarkan Surat Keputusan Pembentukan Panitia Penjualan Lelang/Surat Penunjukkan Pejabat Penjual Nomor 1650/I5.8/LK.01.03/2024 tanggal 24 September 2024 melaksanakan penjualan lelang dengan perantaraan KPKNL Surabaya. -----
-----Barang bergerak yang dilelang berupa: -----
1 (satu) paket gedung untuk dibongkar -----
Nilai Limit : Rp2.997.000,00 (dua juta sembilan ratus sembilan puluh tujuh ribu rupiah) -----
Barang bergerak tersebut saat ini berada di Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur. -----
dilelang apa adanya. -----
-----Pelelangan ini telah diumumkan oleh Penjual melalui Selebaran tanggal 11 November 2024. -----
-----Hasil bersih lelang ini disetorkan kepada Kas Negara. -----
-----Penjualan lelang ini dilakukan menurut Undang-Undang Lelang (Vendu Reglement, Ordonantie 28 Februari 1908 Staatsblad 1908:189 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Staatsblad 1941:3) jis. Peraturan Menteri Keuangan dan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara terkait Lelang. -----
-----Barang tersebut akan ditawarkan dan disahkan penjualannya oleh saya Pejabat Lelang, berdasarkan Nilai Limit dari Penjual. -----
-----Peserta lelang dapat mengajukan penawaran dalam lelang ini setelah menunjukkan identitas diri dan menyetorkan uang jaminan penawaran lelang/menyerahkan garansi bank jaminan penawaran lelang, sesuai Pengumuman Lelang, dengan ketentuan: -----
1. Dalam hal Jaminan Penawaran Lelang berupa uang, berlaku ketentuan sebagai

berikut:.../Lembar Kedua

Pejabat Lelang

Ttd.

Suharsito, S.E.
NIP 19810915 200212 1 001

berikut: -----

- a. uang jaminan dari peserta lelang yang disahkan sebagai Pembeli akan diperhitungkan dengan pelunasan kewajiban pembayaran lelang; -----
- b. uang jaminan dari peserta lelang yang tidak disahkan sebagai Pembeli akan dikembalikan seluruhnya tanpa potongan apapun, di luar mekanisme perbankan; -----
- c. uang jaminan akan disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----
- 2. Dalam hal Jaminan penawaran lelang berupa garansi bank, berlaku ketentuan sebagai berikut: -----
- a. garansi bank dikembalikan kepada peserta lelang yang tidak disahkan sebagai pembeli; -----
- b. garansi bank dikembalikan kepada Pembeli setelah yang bersangkutan melunasi kewajiban pembayaran lelang; -----
- c. hasil klaim garansi bank disetorkan ke Kas Negara sebagai Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada Kementerian Keuangan, jika Pembeli tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan. -----
- Penawaran lelang dilakukan secara tertulis tanpa kehadiran peserta lelang melalui internet cara terbuka (open bidding) pada aplikasi lelang melalui internet. ----
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan kehadiran peserta secara lisan, maka: -----
- 1. Penawaran harga dilakukan secara naik-naik/turun untuk mencapai harga tertinggi. -----
- 2. Besaran kelipatan ditentukan oleh Pejabat Lelang. -----
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan dengan dan/atau tanpa kehadiran peserta secara tertulis dengan menggunakan formulir surat penawaran, maka: -----
- 1. Surat Penawaran harus ditulis dalam bahasa Indonesia dengan angka Arab dan huruf latin dan bermeterai cukup serta ditandatangani oleh penawar. -----
- 2. Surat penawaran diserahkan kepada Pejabat Lelang dalam amplop tertutup, dimasukkan ke dalam kotak yang tersedia, atau dikirim melalui pos tercatat kepada alamat tromol pos yang telah ditentukan. -----
- 3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam surat penawaran mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----
- Dalam Hal penawaran lelang dilakukan tanpa kehadiran melalui internet, maka: --
- 1. penawaran lelang dilakukan secara tertutup atau terbuka dengan menggunakan aplikasi lelang melalui internet. -----
- 2. Peserta lelang yang mengajukan penawaran, telah menyetujui Syarat dan Ketentuan Pelaksanaan Lelang Dengan Penawaran Melalui internet yang tercantum dalam aplikasi lelang melalui internet. -----
- 3. Ketentuan dan syarat yang ditetapkan dalam penawaran lelang mengikat bagi peserta lelang yang mengajukan penawaran. -----
- Dalam hal lelang secara inklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang sudah termasuk Bea Lelang. Dalam hal lelang secara eksklusif, harga penawaran yang diajukan oleh peserta lelang belum termasuk Bea Lelang. -----
- Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi secara lisan semakin meningkat, menurun, atau tertulis dengan nilai yang

Pejabat Lelang

Ttd.

Suharsito, S.E.
NIP 19810915 200212 1 001

sama dan mencapai atau melampaui Nilai Limit, Pejabat Lelang berhak menentukan Pemenang Lelang dengan cara: -----

1. melakukan penawaran lanjutan hanya terhadap peserta lelang yang mengajukan penawaran sama, yang dilakukan secara lisan (naik-naik) atau tertulis berdasarkan persetujuan peserta lelang bersangkutan; atau. -----
2. apabila ketentuan sebagaimana dimaksud dalam angka 1 tidak dapat dilaksanakan, melakukan penetapan salah satu di antara peserta lelang yang mengajukan penawaran sama dengan melakukan pengundian. -----

----Dalam hal terdapat beberapa peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dengan nilai yang sama melalui internet, melalui email, dan/atau melalui tromol pos, Pejabat Lelang mengesahkan Peserta Lelang yang penawarannya diterima lebih dulu sebagai Pembeli -----

----Dalam hal dilakukan penawaran secara bersamaan, dan terdapat penawaran tertinggi dengan nilai yang sama antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran melalui internet cara tertutup (closed bidding), melalui email, dan/atau melalui tromol pos dengan Peserta Lelang yang mengajukan penawaran secara tertulis dengan kehadiran, Pejabat Lelang berhak mengesahkan Pembeli dengan cara melakukan pengundian di antara Peserta Lelang yang mengajukan penawaran tertinggi yang sama tersebut. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara tertutup (closed bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi setelah lelang dimulai dan aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka penawaran tertinggi yang masuk ditetapkan sebagai pemenang lelang oleh Pejabat Lelang. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang tanpa kehadiran melalui internet cara terbuka (open bidding) berlaku ketentuan sebagai berikut: -----

1. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai yang mengakibatkan aplikasi lelang melalui internet tidak dapat beroperasi hingga berakhir jam kerja pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dibatalkan oleh Pejabat Lelang. -----
2. Apabila gangguan teknis terjadi sebelum lelang dimulai namun aplikasi lelang melalui internet beroperasi kembali sebelum jam kerja berakhir pada hari pelaksanaan lelang, maka lelang dimulai oleh Pejabat Lelang dengan jangka waktu penawaran paling kurang 2 (dua) jam. -----

----Dalam hal terjadi gangguan teknis dalam pelaksanaan lelang yang dilakukan secara bersamaan antara lelang dengan kehadiran peserta dan lelang tanpa kehadiran peserta yang menyebabkan lelang tanpa kehadiran peserta tidak dapat dilakukan, lelang dengan kehadiran peserta tetap sah dan mengikat. -----

----Peserta lelang yang mengajukan penawaran tertinggi dan telah mencapai atau melampaui Nilai Limit yang ditetapkan oleh Penjual, disahkan sebagai Pembeli oleh saya Pejabat Lelang pada saat pelaksanaan lelang hari ini juga. -----

----Bea Lelang dalam pelaksanaan lelang ini dipungut sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Pemerintah tentang Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Keuangan. -----

----Dalam hal.../Lembar Keempat

Pejabat Lelang

Ttd.

Suharsito, S.E.
NIP 19810915 200212 1 001

-----Dalam hal pelaksanaan lelang dengan kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----
-----Dalam hal pelaksanaan lelang tanpa kehadiran peserta lelang, peserta lelang atau kuasanya yang sah "tidak perlu hadir" pada waktu pelaksanaan lelang. -----
-----Pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli dilakukan secara tunai paling lama 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan lelang. -----
-----Pembayaran dengan cek/giro hanya dapat diterima dan dianggap sah sebagai pelunasan kewajiban pembayaran lelang oleh Pembeli, jika cek/giro tersebut dikeluarkan oleh bank anggota kliring, dananya mencukupi dan dapat diuangkan. ----
-----Peserta lelang yang telah disahkan sebagai Pembeli bertanggung jawab sepenuhnya dalam pelunasan kewajiban pembayaran lelang dan biaya-biaya resmi lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan pada lelang ini walaupun dalam penawarannya itu ia bertindak selaku kuasa dari seseorang, perusahaan atau badan hukum. -----
-----Dengan mengajukan penawaran pada lelang ini, peserta lelang wajib mematuhi dan menundukkan diri pada syarat dan ketentuan lelang sebagaimana tertuang dalam risalah lelang ini, syarat dan ketentuan lelang yang ditempel pada papan pengumuman, syarat dan ketentuan pada pengumuman lelang, syarat dan ketentuan lelang yang ditayangkan pada aplikasi lelang melalui internet, dan syarat dan ketentuan yang tercantum pada formulir penawaran. -----
-----Pembeli yang tidak melunasi kewajiban pembayaran lelang sesuai ketentuan (Pembeli Wanprestasi), maka pada hari kerja berikutnya pengesahannya sebagai Pembeli dibatalkan secara tertulis oleh Pejabat Lelang, tanpa mengindahkan ketentuan sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-undang Hukum Perdata dan dapat dituntut ganti rugi oleh Penjual. -----
-----Pembeli tidak diperkenankan mengambil/menguasai Barang yang dibelinya sebelum memenuhi kewajiban pembayaran lelang. Apabila Pembeli melanggar ketentuan ini maka dianggap telah melakukan suatu tindak kejahatan yang dapat dituntut oleh penegak hukum. -----
-----Barang yang telah terjual pada lelang ini menjadi hak dan tanggungan Pembeli dan harus dengan segera mengurus Barang tersebut. -----
-----Biaya balik nama barang, tunggakan pajak berikut denda-dendanya serta biaya lainnya sesuai ketentuan, menjadi tanggung jawab sepenuhnya Pembeli. -----
-----Pembeli akan diberikan kutipan risalah lelang untuk kepentingan balik nama setelah menunjukkan kuitansi pelunasan pembayaran lelang. Apabila yang dilelang berupa tanah dan/atau bangunan harus disertai dengan menunjukkan asli Surat Setoran BPHTB. -----
-----Jika Pembeli tidak mendapatkan izin dari instansi pemberi izin untuk membeli barang yang dilelang sehingga jual beli ini menjadi batal, maka ia dengan ini oleh Penjual diberi kuasa penuh yang tidak dapat ditarik kembali dengan hak untuk memindahkan kuasa itu untuk mengalihkan barang itu kepada pihak lain atas nama Penjual dengan dibebaskan dari pertanggungjawaban sebagai kuasa dan jika ada menerima uang ganti kerugian yang menjadi hak sepenuhnya dari Pembeli. Adapun uang pembelian yang sudah diberikan kepada Penjual tersebut diatas tidak dapat ditarik kembali oleh Pembeli. -----
-----Pejabat Lelang Kelas I/KPKNL tidak menanggung kebenaran keterangan-keterangan yang diberikan secara lisan pada waktu penjualan tentang

Pejabat Lelang

Ttd.

Suharsito, S.E.

NIP 19810915 200212 1 001

keadaan sesungguhnya dan keadaan hukum atas barang yang dilelang tersebut, seperti luasnya, batas-batasnya, perjanjian sewa-menyewa sepenuhnya menjadi risiko Pembeli. -----

-----Penawar/Pembeli dianggap sungguh-sungguh telah mengetahui apa yang telah ditawarkan olehnya. Apabila terdapat kekurangan/kerusakan baik yang terlihat ataupun yang tidak terlihat, maka Penawar/Pembeli tidak berhak untuk menolak atau menarik diri kembali setelah pembelian disahkan dan melepaskan segala hak untuk meminta kerugian atas sesuatu apapun juga. -----

-----Untuk segala hal yang berhubungan dengan atau diakibatkan oleh pembelian dalam lelang ini, para Pembeli dianggap telah memilih tempat kedudukan umum yang tetap dan tidak dapat diubah pada KPKNL Surabaya. -----

-----Khusus untuk pembelian dalam lelang ini sepanjang tidak ditentukan dalam Risalah Lelang ini, maka Penawar/Pembeli tunduk pada hukum perdata dan hukum dagang yang berlaku di Indonesia. -----

-----Segala perselisihan yang timbul pada saat pelaksanaan lelang ini diselesaikan dan diputuskan pada hari ini juga oleh saya Pejabat Lelang. -----

-----Semua dokumen yang disebutkan dalam Risalah Lelang ini dilampirkan dan dijilid/dijahit dalam minuta risalah lelang ini. -----

-----Sesudah apa yang diuraikan di atas ini ditayangkan, maka penjualan lelang ini dimulai. -----

-----Banyaknya penawaran lelang yang masuk dan sah dalam pelaksanaan lelang ini berjumlah dua penawaran, dan tercapai penawaran tertinggi. Oleh karena penawaran tertinggi untuk barang tersebut telah mencapai/melampaui Nilai Limit dan disetujui Penjual, maka penawar tertinggi disahkan sebagai Pembeli pada pelaksanaan lelang ini. -----

-----Uraian barang, harga penawaran, dan nama serta alamat penawar tertinggi yang ditunjuk sebagai pembeli diuraikan berikut ini: -----

Barang yang laku/terjual: -----

1 (satu) paket gedung untuk dibongkar -----

Harga Lelang ----- : Rp3.593.000,00 (tiga juta lima ratus sembilan puluh tiga
----- ribu rupiah) -----

Pembeli ----- : Moch Ayub, NIK 3578161607720008, Wiraswasta,
----- beralamat di Komp Sidotopo Dipo 4/37, Kota Surabaya,
----- Jawa Timur -----

Banyaknya barang.../Lembar Terakhir

Lembar terakhir dari Risalah Lelang Nomor : 3144/10.01/2024-01 tanggal 26 November 2024

Banyaknya barang yang dilelang: 1 (satu) -----
Banyaknya barang yang laku/terjual: 1 (satu) -----
Jumlah harga barang yang laku/telah terjual: Rp3.593.000,00 (tiga juta lima ratus sembilan puluh tiga ribu rupiah) -----
Jumlah harga barang yang tidak laku: Rp0,00 (nol rupiah) -----
Jumlah harga barang yang ditahan: -----
Banyaknya lampiran sebelum Risalah Lelang ditutup: 15 (lima belas) -----
Dibuat dengan tidak ada coretan, tidak ada tambahan, tidak ada perubahan. -----

Penjual

Pejabat Lelang

Ttd.

Ttd.

Nungky Fitri Fadila, S. S.T.
NIP 199503182019022009

Suharsito, S.E.
NIP 19810915 200212 1 001

Diberikan: SALINAN sesuai dengan aslinya
Tanggal:
Kepala KPKNL Surabaya

Tunggul Yuniarto
NIP 19710601 199301 1 001



**PERJANJIAN HIBAH
ANTARA
BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
DENGAN
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
TENTANG**

HIBAH BMN SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN
PADA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR

Nomor: 1917/I5.8/LK.01.03/2024

Nomor: 000.2.3.2/**11532** /203.1/2024

Pada hari ini, **Jumat**, tanggal **Sebelas**, bulan **Oktober**, tahun **Dua ribu dua puluh empat (11-10-2024)**, bertempat di Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini:

I. nama : Dr. Umi Kulsum, S.S., M.Hum.

NIP : 197301161007032001

pangkat, golongan: Pembina Tingkat I, IV/b

jabatan : Kepala Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur

alamat : Jalan Gebang Putih Nomor 10, Keputih

Kecamatan Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur,

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sebagai pemberi hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

II. nama : Ir. Sigit Panoentoen, M.Si.

NIP : 196607291997031001

pangkat, golongan: Pembina Utama Muda, IV/c

jabatan : Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
Provinsi Jawa Timur

alamat : Jalan Johar Nomor 19—21, Surabaya

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebagai penerima hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama selanjutnya disebut PARA PIHAK sepakat melakukan Perjanjian Hibah tentang Hibah Barang Milik Negara selain tanah dan/atau bangunan pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur, dengan ketentuan sebagai berikut

Dasar Pertimbangan

1. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
2. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 60 Tahun 2015 tentang Pelaksanaan Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang di Lingkungan Kemdikbudristek;
4. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pemindahtanganan Barang Milik Negara, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
5. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 781/PMK.01/2019 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Keuangan dalam Bentuk Mandat kepada Pejabat di Lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara;
6. Surat Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 8012/MPK.A/LK.01.03/2024 tanggal 13 Maret 2024 tentang Persetujuan Hibah Barang Milik Negara (BMN) Selain Tanah dan/atau Bangunan pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur;

Pasal 1

MAKSUD DAN TUJUAN

1. Perjanjian hibah ini bermaksud sebagai dasar PARA PIHAK dalam melaksanakan hibah BMN selain tanah dan/atau bangunan pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur.
2. Tujuan perjanjian ini adalah mendukung tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur.

Pasal 2

OBJEK PERJANJIAN

PIHAK KESATU memberikan hibah BMN selain tanah dan/atau bangunan kepada PIHAK KEDUA dengan rincian sebagai berikut

No.	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merk/Tipe	Tahun Perolehan	Jumlah Unit	Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Kondisi Barang
1	3.05.02.01.002	29	Meja Kerja Kayu	Meja Kayu Jati	2003	1	1.183.000	0	Rusak Ringan

No.	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merk/Tipe	Tabun Perolehan	Jumlah Unit	Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Kondisi Barang
2	3.05.02.01.029	1	Backdrop TV/ Wardrobe	Wardrobe (Multiplek 12 mm lapis 1HPL Haveel) 580x330 cm dengan design space untuk layar	2017	1	33.044.000	0	Baik
3	3.05.02.06.066	1	Panggung Lab	Panggung: 240x150x15 cm Bahan MDF multiplex tebal 20 mm	2017	1	3.300.000	0	Baik
4	3.05.02.06.056	1	Karpet Lab	Warna merah	2017	1	19.673.000	0	Baik
5	3.05.02.06.056	2	Karpet Tile	California Stripes Nylon, Size 500x500cm, Dark Brown	2021	1	19.998.000	19.998.000	Baik
6	3.05.02.06.057	1	Vertikal Blind	Gorden tirai warna krem	2017	1	2.858.000	0	Baik
7	3.05.02.06.037	1	Mimbar/ Podium	Podium Kayu	2012	1	1.097.000	0	Rusak Ringan
8	3.10.02.04.024	1	Switch	HP (JH017A) 1420-24G-2SFP Switch, 24 port	2017	1	4.000.000	0	Baik
9	3.10.02.04.003	1	Hub	HP (JH017A) 1420-24G-2SFP Switch, 24 port	2017	1	530.000	0	Baik
			JUMLAH			9	85.683.000	19.998.000	

Pasal 3

PEMANFAATAN OBJEK PERJANJIAN

Objek perjanjian sebagaimana dimaksud pada Pasal 2 dimanfaatkan oleh PIHAK KEDUA untuk pengembangan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur.

Pasal 4

HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

(1) PIHAK KESATU Berhak

- a. Melakukan koordinasi dan pemantauan atas pelaksanaan hibah;
- b. Melakukan monitoring dan evaluasi pemanfaatan objek perjanjian.

(2) PIHAK KEDUA Berhak

- a. Menerima perjanjian dan berita acara serah terima (BAST) yang telah ditandatangani oleh para pihak dari PIHAK KESATU;
- b. Menerima seluruh dokumen terkait dengan objek perjanjian dari PIHAK KESATU;
- c. Memanfaatkan objek perjanjian sebagaimana dimaksud pada Pasal 2.

(3) PIHAK KESATU Berkewajiban

- a. Menyerahkan perjanjian dan berita acara serah terima (BAST) yang telah ditandatangani oleh PARA PIHAK kepada PIHAK KEDUA;
- b. Menyerahkan seluruh dokumen terkait dengan objek perjanjian kepada PIHAK KEDUA;
- c. Menghapus objek perjanjian dari daftar kekayaan milik Balai Bahasa Provinsi Jawa timur;
- d. Mengarsipkan perjanjian dan berita acara serah terima (BAST).

(4) PIHAK KEDUA Berkewajiban

- a. Mencatat objek perjanjian pada daftar kekayaan milik Pemerintah Provinsi Jawa Timur;
- b. Mengarsipkan perjanjian, berita acara serah terima, dan seluruh dokumen yang berkaitan dengan objek perjanjian ini.

Pasal 5

PEMBIAYAAN

Segala biaya yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan perjanjian ini menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA.

Pasal 6

PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PARA PIHAK sepakat untuk menyelesaikan segala permasalahan dan perselisihan yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan perjanjian ini secara musyawarah dan mufakat.

Pasal 7

PERUBAHAN (ADENDUM)

- (1) Segala perubahan terhadap hal-hal yang diatur dalam perjanjian ini hanya dapat dilakukan atas persetujuan PARA PIHAK;

- (2) Hal-hal yang belum atau cukup diatur dan/atau terdapat kekeliruan dalam perjanjian ini akan diatur berdasarkan musyawarah PARA PIHAK dan akan dituangkan dalam suatu perubahan (adendum) yang mengikat setelah ditandatangani oleh PARA PIHAK dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari perjanjian ini.

Pasal 8

PENUTUP

- (1) Segala kewajiban dan tanggung jawab terkait dengan pengelolaan atas objek perjanjian setelah perjanjian ini ditandatangani oleh PARA PIHAK beralih dari PIHAK KESATU kepada PIHAK KEDUA;

- (2) Perjanjian hibah ini dibuat rangkap 2 (dua) untuk PARA PIHAK, masing-masing bermaterai cukup, ditandatangani oleh PARA PIHAK, dan mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK KEDUA



Ir. SIGIT PANGENTOEN, M.Si.

PIHAK KESATU



Dr. UMI RULSUM, S.S., M.Hum



BERITA ACARA SERAH TERIMA
HIBAH BMN SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN
PADA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR

Nomor: 1915/I5.8/LK.01.03/2024
Nomor: 000.2.3.2//**533**/203.1/2024

Pada hari ini, **Jumat**, tanggal **Sebelas**, bulan **Oktober**, tahun **Dua ribu dua puluh empat** (11-10-2024), bertempat di Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini:

I. nama : Dr. Umi Kulsum, S.S., M.Hum.
 NIP : 197301161007032001
 pangkat, golongan: Pembina Tingkat I, IV/b
 jabatan : Kepala Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur
 alamat : Jalan Gebang Putih Nomor 10, Keputih
 Kecamatan Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur,

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sebagai pemberi hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

II. nama : Ir. Sigit Panoentoen, M.Si.
 NIP : 196607291997031001
 pangkat, golongan: Pembina Utama Muda, IV/c
 jabatan : Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
 Provinsi Jawa Timur
 alamat : Jalan Johar Nomor 19—21, Surabaya

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebagai penerima hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Dalam rangka menindaklanjuti Perjanjian Hibah antara Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia dengan Pemerintah Provinsi Jawa Timur, tanggal 11 Oktober 2024 dengan ini menyatakan sebagai berikut:

1. PIHAK KESATU menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima dari PIHAK KESATU dengan rincian sebagai berikut.

Barang Milik Negara (BMN) selain Tanah dan/atau Bangunan

No.	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merk/Tipe	Tahun Perolehan	Jumlah Unit	Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Kondisi Barang
1	3.05.02.01.002	29	Meja Kerja Kayu	Meja Kayu Jati	2003	1	1.183.000	0	Rusak Ringan

No.	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merk/Tipe	Tahun Perolehan	Jumlah Unit	Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Kondisi Barang
2	3.05.02.01.029	1	Backdrop TV/ Wardrobe	Wardrobe (Multiplek 12 mm lapis 1HPL Haveel) 580x330 cm dengan design space untuk layar	2017	1	33.044.000	0	Baik
3	3.05.02.06.066	1	Panggung Lab	Panggung: 240x150x15 cm Bahan MDF multiplex tebal 20 mm	2017	1	3.300.000	0	Baik
4	3.05.02.06.056	1	Karpet Lab	Warna merah	2017	1	19.673.000	0	Baik
5	3.05.02.06.056	2	Karpet Tile	California Stripes Nylon, Size 500x500cm, Dark Brown	2021	1	19.998.000	19.998.000	Baik
6	3.05.02.06.057	1	Vertikal Blind	Gorden tirai warna krem	2017	1	2.858.000	0	Baik
7	3.05.02.06.037	1	Mimbar/ Podium	Podium Kayu	2012	1	1.097.000	0	Rusak Ringan
8	3.10.02.04.024	1	Switch	HP (JH017A) 1420-24G-2SFP Switch, 24 port	2017	1	4.000.000	0	Baik
9	3.10.02.04.003	1	Hub	HP (JH017A) 1420-24G-2SFP Switch, 24 port	2017	1	530.000	0	Baik
			JUMLAH			9	85.683.000	19.998.000	

2. Terhitung sejak penandatanganan Berita Acara Serah Terima ini, maka seluruh hak dan kewajiban, tanggung jawab, dan kepemilikan Objek Hibah sebagaimana dimaksud pada angka 1 beralih dari PIHAK KESATU kepada PIHAK KEDUA.

Berita Acara Serah Terima ini dibuat sebanyak 2 (dua) rangkap asli dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, masing-masing bermeterai cukup, satu rangkap untuk PIHAK KESATU dan satu rangkap untuk PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA



Ir. SIGIT PANDENTOEN, M.Si.

PIHAK KESATU



Dr. UMI KULSUM, S.S., M.Hum.



**PERJANJIAN HIBAH
ANTARA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DENGAN
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
TENTANG**

HIBAH BMN BERUPA BANGUNAN
PADA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
Nomor: 1918/I5.8/LK.01.03/2024
Nomor: 000.2.3.2/**11563** /203.1/2024

Pada hari ini, **Jumat**, tanggal **Sebelas**, bulan **Oktober**, tahun **Dua ribu dua puluh empat (11-10-2024)**, bertempat di Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini:

- I. nama : Dr. Umi Kulsum, S.S., M.Hum.
 NIP : 197301161007032001
 pangkat, golongan: Pembina Tingkat I, IV/b
 jabatan : Kepala Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur
 alamat : Jalan Gebang Putih Nomor 10, Keputih
 Kecamatan Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur,
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sebagai pemberi hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**
- II. nama : Ir. Sigit Panoentoen, M.Si.
 NIP : 196607291997031001
 pangkat, golongan: Pembina Utama Muda, IV/c
 jabatan : Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
 Provinsi Jawa Timur
 alamat : Jalan Johar Nomor 19—21, Surabaya
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebagai penerima hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama selanjutnya disebut PARA PIHAK sepakat melakukan Perjanjian Hibah tentang Hibah Barang Milik Negara berupa bangunan pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur, dengan ketentuan sebagai berikut

Dasar Pertimbangan

1. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
2. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 60 Tahun 2015 tentang Pelaksanaan Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang di Lingkungan Kemdikbudristek;
4. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pemindahtanganan Barang Milik Negara, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
5. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 781/PMK.01/2019 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Keuangan dalam Bentuk Mandat kepada Pejabat di Lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara;
6. Surat Sekretaris Jenderal, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, Nomor 7713/A.A2/LK.01.03/2024 tanggal 7 Maret 2024 tentang Permohonan Hibah BMN pada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur;
7. Surat Menteri Keuangan Nomor S-73/MK.6/KNL.1002/2024 tanggal 26 Juni 2024 tentang Persetujuan Hibah Barang Milik Negara Berupa Tanah dan/atau Bangunan pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI c.q. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur.

Pasal 1

MAKSUD DAN TUJUAN

1. Perjanjian hibah ini bermaksud sebagai dasar PARA PIHAK dalam melaksanakan hibah BMN berupa bangunan pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia c.q. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur.
2. Tujuan perjanjian ini adalah mendukung tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur.

Pasal 2

OBJEK PERJANJIAN

PIHAK KESATU memberikan hibah BMN kepada PIHAK KEDUA berupa bangunan pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia c.q. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yang berlokasi di Jalan Siwalanpanji II Nomor 1, Bedrek, Siwalanpanji, Kecamatan Buduran, Kabupaten Sidoarjo, Jawa Timur dengan rincian sebagai berikut

No.	Kode Barang	NUP	Jenis BMN	Luas (m ²)	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan (Rp)	Kondisi Gedung
1	4010101001	1	Bangunan Gedung Kantor Permanen	445	2000	838.371.937,00	Baik
2	4010101001	2	Bangunan Gedung Kantor Permanen	591	2000	1.055.959.000,00	Baik
3	4010113001	1	Gedung Pos Jaga Permanen	6	2000	11.646.000,00	Baik
4	5010109002	1	Jalan Khusus Komplek	500	2005	115.222.000,00	Baik
5	5040299999	1	Jalan Listrik Lainnya	1 Unit	2013	145.525.000,00	Baik
6	7010101003	1	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	1.689.600,00	Baik
7	7010101003	2	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	800.000,00	Baik
8	7010101003	3	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	2.600.000,00	Baik
9	7010101003	4	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	16.781.000,00	Baik
10	7010101003	5	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	19.590.400,00	Baik
11	7010101003	6	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	157.961.600,00	Baik
12	7010101003	7	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	118.471.200,00	Baik
13	7010101003	8	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	118.471.200,00	Baik
14	7010101003	9	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	4.897.600,00	Baik
TOTAL						2.607.986.537,00	

Pasal 3

PEMANFAATAN OBJEK PERJANJIAN

Objek perjanjian sebagaimana dimaksud pada Pasal 2 dimanfaatkan oleh PIHAK KEDUA untuk pengembangan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur.

Pasal 4

HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

(1) PIHAK KESATU Berhak

- Melakukan koordinasi dan pemantauan atas pelaksanaan hibah;
- Melakukan monitoring dan evaluasi pemanfaatan objek perjanjian.

(2) PIHAK KEDUA Berhak

- a. Menerima perjanjian dan berita acara serah terima (BAST) yang telah ditandatangani oleh para pihak dari PIHAK KESATU;
- b. Menerima seluruh dokumen terkait dengan objek perjanjian dari PIHAK KESATU;
- c. Memanfaatkan objek perjanjian sebagaimana dimaksud pada Pasal 2.

(3) PIHAK KESATU Berkewajiban

- a. Menyerahkan perjanjian dan berita acara serah terima (BAST) yang telah ditandatangani oleh PARA PIHAK kepada PIHAK KEDUA;
- b. Menyerahkan seluruh dokumen terkait dengan objek perjanjian kepada PIHAK KEDUA;
- c. Menghapus objek perjanjian dari daftar kekayaan milik Balai Bahasa Provinsi Jawa timur;
- d. Mengarsipkan perjanjian dan berita acara serah terima (BAST).

(4) PIHAK KEDUA Berkewajiban

- a. Mencatat objek perjanjian pada daftar kekayaan milik Pemerintah Provinsi Jawa Timur;
- b. Mengarsipkan perjanjian, berita acara serah terima, dan seluruh dokumen yang berkaitan dengan objek perjanjian ini.

Pasal 5

PEMBIAYAAN

Segala biaya yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan perjanjian ini menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA.

Pasal 6

PENYELESAIAN PERSELISIHAN

PARA PIHAK sepakat untuk menyelesaikan segala permasalahan dan perselisihan yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan perjanjian ini secara musyawarah dan mufakat.

Pasal 7

PERUBAHAN (ADENDUM)

- (1) Segala perubahan terhadap hal-hal yang diatur dalam perjanjian ini hanya dapat dilakukan atas persetujuan PARA PIHAK;
- (2) Hal-hal yang belum atau cukup diatur dan/atau terdapat kekeliruan dalam perjanjian ini akan diatur berdasarkan musyawarah PARA PIHAK dan akan dituangkan dalam suatu perubahan (adendum) yang mengikat setelah ditandatangani oleh PARA PIHAK dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari perjanjian ini.

Pasal 8

PENUTUP

- (1) Segala kewajiban dan tanggung jawab terkait dengan pengelolaan atas objek perjanjian setelah perjanjian ini ditandatangani oleh PARA PIHAK beralih dari PIHAK KESATU kepada PIHAK KEDUA;
- (2) Perjanjian hibah ini dibuat rangkap 2 (dua) untuk PARA PIHAK, masing-masing bermaterai cukup, ditandatangani oleh PARA PIHAK, dan mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK KEDUA



Ir. SIGIT PANOENTOEN, M.Si.

PIHAK KESATU



Dr. UMI KUSUM, S.S., M.Hum.



BERITA ACARA SERAH TERIMA
HIBAH BMN BERUPA BANGUNAN DAN SELAIN BANGUNAN
PADA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR

Nomor: 1916/I5.8/LK.01.03/2024
Nomor: 000.2.3.2/**11564** /203.1/2024

Pada hari ini, **Jumat**, tanggal **Sebelas**, bulan **Oktober**, tahun **Dua ribu dua puluh empat (11-10-2024)**, bertempat di Surabaya, yang bertanda tangan di bawah ini:

- I.

nama

: Dr. Umi Kulsum, S.S., M.Hum.

NIP

: 197301161007032001

pangkat, golongan:

Pembina Tingkat I, IV/b

jabatan

: Kepala Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur

alamat

: Jalan Gebang Putih Nomor 10, Keputih
Kecamatan Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur,

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sebagai pemberi hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**
- II.

nama

: Ir. Sigit Panoentoen, M.Si.

NIP

: 196607291997031001

pangkat, golongan:

Pembina Utama Muda, IV/c

jabatan

: Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
Provinsi Jawa Timur

alamat

: Jalan Johar Nomor 19—21, Surabaya

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebagai penerima hibah yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Dalam rangka menindaklanjuti Perjanjian Hibah antara Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia dengan Pemerintah Provinsi Jawa Timur, tanggal 11 Oktober 2024 dengan ini menyatakan sebagai berikut:

1. PIHAK KESATU menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima dari PIHAK KESATU dengan rincian sebagai berikut.

Barang Milik Negara (BMN) Berupa Bangunan

No.	Kode Barang	NUP	Jenis BMN	Luas (m ²)	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan (Rp)	Kondisi Gedung
1	4010101001	1	Bangunan Gedung Kantor Permanen	445	2000	838.371.937,00	Baik
2	4010101001	2	Bangunan Gedung Kantor Permanen	591	2000	1.055.959.000,00	Baik

No.	Kode Barang	NUP	Jenis BMN	Luas (m ²)	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan (Rp)	Kondisi Gedung
3	4010113001	1	Gedung Pos Jaga Permanen	6	2000	11.646.000,00	Baik
4	5010109002	1	Jalan Khusus Komplek	500	2005	115.222.000,00	Baik
5	5040299999	1	Jalan Listrik Lainnya	1 Unit	2013	145.525.000,00	Baik
6	7010101003	1	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	1.689.600,00	Baik
7	7010101003	2	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	800.000,00	Baik
8	7010101003	3	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	2.600.000,00	Baik
9	7010101003	4	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	16.781.000,00	Baik
10	7010101003	5	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	19.590.400,00	Baik
11	7010101003	6	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	157.961.600,00	Baik
12	7010101003	7	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	118.471.200,00	Baik
13	7010101003	8	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	118.471.200,00	Baik
14	7010101003	9	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	-	2007	4.897.600,00	Baik
TOTAL						2.607.986.537,00	

2. Terhitung sejak penandatanganan Berita Acara Serah Terima ini, maka seluruh hak dan kewajiban, tanggung jawab, dan kepemilikan Objek Hibah sebagaimana dimaksud pada angka 1 beralih dari PIHAK KESATU kepada PIHAK KEDUA.

Berita Acara Serah Terima ini dibuat sebanyak 2 (dua) rangkap asli dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, masing-masing bermeterai cukup, satu rangkap untuk PIHAK KESATU dan satu rangkap untuk PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA



Ir. SIGIT PANOENTOEN, M.Si.

PIHAK KESATU



Dr. UMI KULSUM, S.S., M.Hum.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR

Jalan Gebang Putih Nomor 10, Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya 60117

Telepon (031) 5925972; Pos-el: balaibahasa.jawatimur@kemdikbud.go.id

Laman: <http://balaibahasajatim.kemdikbud.go.id>

Berita Acara Serah Terima (BAST)

Barang Milik Negara

Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur

Kepada Balai Bahasa Provinsi Lampung

Nomor: 2198/I5.8/LK.01.03/2024

Pada hari ini, **Rabu** tanggal **Tiga Puluh** bulan **Oktober**, tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat**, kami yang bertanda tangan di bawah ini

- I. Nama : Dr. Umi Kulsum, S.S., M.Hum.
NIP : 197301161007032001
Jabatan : Kepala
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yang selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA;
- II. Nama : Desi Ari Pressanti, S.S, M.Hum.
NIP : 197812162005012001
Jabatan : Kepala
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Bahasa Provinsi Lampung yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA;

berdasarkan

1. Surat Kepala Kantor Bahasa Provinsi Lampung nomor 039/I5.21/LK.01.00/2024 tanggal 28 Juni 2024 perihal Usulan Transfer Kendaraan Roda Dua;
2. Surat Direktur Jenderal Anggaran Kementerian Keuangan Republik Indonesia Nomor S-2803/AG/2015 perihal Permohonan Kode Satuan Kerja;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
5. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat melakukan serah terima barang milik negara (BMN) berupa peralatan dan mesin sepeda motor NUP 7 sebanyak 1 unit senilai Rp21,360,500 (*dua puluh satu juta tiga ratus enam puluh ribu lima ratus rupiah*) daftar terlampir beserta dokumen pendukung sebagaimana tercantum dalam lampiran berita acara serah terima ini dengan ketentuan sebagai berikut:

1. PIHAK PERTAMA menyerahkan Barang Milik Negara (BMN) dengan nilai sebagaimana tercantum dalam lampiran berita acara serah terima ini kepada PIHAK KEDUA untuk dipergunakan dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi.

2. PIHAK KEDUA menerima Barang Milik Negara (BMN) dari PIHAK PERTAMA sebagaimana pada butir satu dan selanjutnya wajib dicatat dalam aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap.
3. PIHAK KEDUA wajib menindaklanjuti seluruh permasalahan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) yang belum terselesaikan dan melakukan pengamanan dan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam berita acara serah terima ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Demikian berita acara ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana tersebut pada awal berita acara ini dalam rangkap dua, dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, untuk transfer keluar dan transfer masuk (TKTM) akan dilakukan pada Aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap dan apabila terdapat kekeliruann akan diperbaiki sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

PIHAK KEDUA



Desi Ari Pressanti, S.S, M.Hum.
NIP 197812162005012001

PIHAK PERTAMA



Dr. Umi Kulsum, S.S., M.Hum.
NIP 197301161007032001

Lampiran Berita Acara Serah Terima
Nomor : 2198/I5.8/LK.01.03/2024
Tanggal : 30 Oktober 2024

No.	Kode Barang	Nama Barang	Merk Barang	NUP	Tahun Perolehan	Kuantitas		Nilai Perolehan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Kondisi Barang
1	3020104001	Sepeda Motor	Honda	7	2018	1	unit	21,360,500	3,051,500	Baik
Jumlah						1	unit	21,360,500	3,051,500	



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN BAHASA**

Jalan Daksinapati Barat IV, Rawamangun, Jakarta Timur
Telepon (021) 4706287; Laman <https://badanbahasa.kemdikbud.go.id>

Berita Acara Serah Terima (BAST)
Barang Milik Negara
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
dari Sekretariat Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
kepada Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur
Nomor: 1433/I1/LK.01.03/2024

Pada hari ini, Rabu tanggal Dua Puluh Tujuh bulan Maret, tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, kami yang bertanda tangan di bawah ini

- I. Nama : Hafidz Muksin, S.Sos., M.Si
NIP : 197001221990011001
Jabatan : Sekretaris Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Sekretaris Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa yang selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA;
- II. Nama : Umi Kulsum, S.S., M.Hum.
NIP : 197301161997032001
Jabatan : Kepala Balai Bahasa
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kepala Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA;

berdasarkan

1. Surat Direktur Jenderal Anggaran Kementerian Keuangan Republik Indonesia Nomor S-2803/AG/2015 perihal Permohonan Kode Satuan Kerja;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 28 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
4. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 165 /PMK.06/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 6969/MPK.A/KP.07.00/2022 tentang Pemberhentian dari Jabatan Fungsional Madya dan Pengangkatan sebagai Sekretaris Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa;
6. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 9769/MPK.A/KU/2022 tentang Pejabat Pembendaharaan pada Sekretariat Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat melakukan serah terima barang milik negara (BMN) berupa peralatan dan mesin alat pengolah data sebanyak 13 unit senilai Rp283,148,564 (*Dua ratus delapan puluh tiga juta seratus empat puluh delapan ribu lima ratus enam puluh empat rupiah*) daftar terlampir beserta dokumen pendukung sebagaimana tercantum dalam lampiran berita acara serah terima ini dengan ketentuan sebagai berikut:

1. PIHAK PERTAMA menyerahkan barang milik negara (BMN) dengan nilai sebagaimana tercantum dalam lampiran berita acara serah terima ini kepada PIHAK KEDUA untuk digunakan dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi.
2. PIHAK KEDUA menerima barang milik negara (BMN) dari PIHAK PERTAMA sebagaimana pada butir satu dan selanjutnya wajib dicatat dalam Aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap.
3. PIHAK KEDUA wajib menindaklanjuti seluruh permasalahan pengelolaan barang milik negara (BMN) yang belum terselesaikan dan melakukan pengamanan dan pengelolaan barang milik negara (BMN) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam berita acara serah terima ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Demikian berita acara ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana tersebut pada awal berita acara ini dalam rangkap dua, dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, untuk transfer keluar dan transfer masuk (TKTM) akan dilakukan pada Aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap dan apabila terdapat kekeliruan akan diperbaiki sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

PIHAK KEDUA,



Umi Kulsum, S.S., M.Hum.
NIP 197301161997032001

PIHAK PERTAMA,

Hafidz Muksin, S.Sos., M.Si.
NIP 197001221990011001

Lampiran Berita Acara Serah Terima
Nomor : 1433/I1/LK.01.03/2024
Tanggal : 27 Maret 2024

No.	Kode Barang	Nama Barang	Merk/uraian Barang	Kuantitas		Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
1.	3100102003	Note Book	Laptop Acer Travelmate P214 Core I7 (TMP214/0006)	10	unit	20,223,892	202,238,920
2.	3100102001	P.C Unit	Acer Veriton Z4 AIO Core I7 (VZ4/0033)	2	unit	29,304,822	58,609,644
3.	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Epson WorkForce Documen Scanner DS-870	1	unit	22,300,000	22,300,000
Jumlah				13	unit		283,148,564

PIHAK KEDUA,



Umi Kulsum, S.S., M.Hum.
NIP 197301161997032001

PIHAK PERTAMA,

Hafidz Muksin, S.Sos., M.Si.
NIP 197001221990011001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR

Jalan Gebang Putih Nomor 10, Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya 60117
Telepon (031) 5925972; Pos-el: balaibahasa.jawatimur@kemdikbud.go.id
Laman: balaibahasajatim.kemdikbud.go.id

DEKLARASI BMN YANG MEMENUHI KRITERIA PROPERTI INVESTASI
UNTUK PENYAJIAN LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2024
Nomor: 0304/I5.8/LK.05.00/2025

Dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2024, Kuasa Pengguna Barang pada Satker Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur telah melakukan identifikasi dan analisis terhadap kondisi BMN properti yang memenuhi properti investasi dengan informasi sebagai berikut.

Kode dan Nama UAKPB: 023130500615139000KD Satker Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur

No	Kode BMN	Uraian	NUP	Akun	Uraian	Nilai (Rp)	Beban Penyusutan (Rp)	Akumulasi Penyusutan (Rp)	Nilai Buku (Rp)	Tahun Awal Diakui
1	4010205001	Asrama Permanen	1	615139	Gedung Bertingkat 2 Lantai ANGGREK	1.379.642.992	297.523.169	297.523.169	1.082.119.823	1991
2	4010205001	Asrama Permanen	2	615139	Gedung Bertingkat 2 Lantai BOUGENVILLE	1.653.971.000	451.083.000	451.083.000	1.202.888.000	1991
3	4010205001	Asrama Permanen	3	615139	Gedung Bertingkat 1 Lantai CEMPAKA	1.337.694.000	364.825.632	364.825.632	972.868.368	1991
4	4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	1	615139	Gedung Bertingkat 2 Lantai Teratai	492.357.219	127.720.824	127.720.824	364.636.395	1991
5	4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	2	615139	Gedung Bertingkat 1 Lantai SOKA	566.484.557	156.194.365	156.194.365	410.290.192	1991
6	4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	3	615139	Gedung Bertingkat 1 Lantai MAWAR	486.112.220	126.168.746	126.168.746	359.943.474	1991
7	4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	4	615139	Gedung Bertingkat 1 Lantai MELATI	1.995.444.000	585.793.374	585.793.374	1.409.650.626	1991

Surabaya, 20 Maret 2025
Kuasa Pengguna Barang,



Puji Retno Hardiningtyas
NIP 19810309200604200



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR

Jalan Gebang Putih Nomor 10, Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya 60117
Telepon (031) 5925972; Pos-el: balaibahasa.jawatimur@kemdikbud.go.id
Laman: balaibahasajatim.kemdikbud.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BARANG MILIK NEGARA
PADA BALAI BAHASA PROVINSI JAWA TIMUR
PERIODE AUDITED T.A. 2024
Nomor: 0816/IS.8/KU.03.00/2025

Pada hari ini Rabu, tanggal tujuh, bulan Mei, tahun dua ribu dua puluh lima, bertempat di Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur, Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah kami yang bertanda tangan di bawah ini

I. nama : Nungky Fitri Fadila, S.S.T.
 NIP : 199503182019022009
 jabatan : Pengolah Data dan Informasi
 dalam hal ini bertindak sebagai Petugas BMN untuk dan atas nama unit akuntansi Kuasa Pengguna Barang pada Satuan Kerja Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur, Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II. nama : Dian Rahma Fitra Ratri, A.Md.
 NIP : 198406292006042001
 jabatan : Pengelola Data dan Informasi
 dalam hal ini bertindak sebagai Petugas GLP untuk dan atas nama unit akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran pada Satuan Kerja Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur, Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua

menyatakan telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada Lingkup Internal Unit Akuntansi Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) Satuan Kerja Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur, Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa periode *Audited* dan Laporan dari Aplikasi Monitoring SAKTI, dengan hasil sebagai berikut:

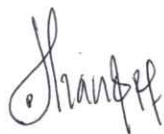
III. Hasil Rekonsiliasi Data BMN

Uraian Akun		Nilai BMN Eselon I		
		BMN	GLP	Selisih
A	ASET LANCAR	111,512,877	111,512,877	0
1	Persediaan	111,512,877	111,512,877	0
B	ASET TETAP	232,790,298,730	232,790,298,730	0
1	Tanah	213,445,270,000	213,445,270,000	0
2	Peralatan dan Mesin	11,006,427,718	11,006,427,718	0
3	Gedung dan Bangunan	26,151,449,497	26,151,449,497	0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	48,487,000	48,487,000	0
5	Aset Tetap Lainnya	704,145,925	704,145,925	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0

7	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	18,565,481,410	18,565,481,410	0
B	PROPERTI INVESTASI	5,802,396,878	5,802,396,878	0
1	Properti Investasi	7,911,705,988	7,911,705,988	0
2	Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	2,109,309,110	2,109,309,110	0
C	ASET LAINNYA	2,429,100	2,429,100	0
1	Software/ATB	0	0	0
2	Aset Lain-Lain/Aset Yang Tidak Digunakan	716,181,252	716,181,252	0
3	Akumulasi Penyusutan Aset Yang Tidak Digunakan/Amortisasi	713,752,152	713,752,152	0
4	Kerjasama Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
D	Total Intrakompatibel (A+B+C)	238,706,637,585	238,706,637,585	0
E	Ekstra Kompatibel	198,528,955	0	
F	Total Gabungan (D+E)	238,905,166,540	238,706,637,585	

Berita Acara ini dibuat untuk bahan sinkronisasi Laporan BMN tingkat Eselon I Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa, Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah Tahun 2024 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Petugas GLP



Dian Rahma Fitra Ratri, A.Md.
NIP 198406292006042001

Surabaya, 7 Mei 2025

Petugas BMN



Nungky Fitri Fadila, S.S.T.
NIP 199503182019022009



Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran,

Puji Remo Hardiningtyas
NIP 198103092006042002



RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
023.13.DH	Program Pemajuan dan Pelestarian Bahasa dan Kebudayaan			7,370,493,000	
2021	Pengembangan dan Pelindungan Bahasa dan Sastra			3,234,789,000	
2021.QDC	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat[Base Line]	251.0 Orang		3,094,789,000	

	Lokasi : KAB. SIDOARJO				
2021.QDC.001	Partisipan pelindungan bahasa dan sastra	251.0 Orang		3,094,789,000	
051	Koordinasi antarinstansi dalam rangka pelindungan bahasa daerah			81,938,000	U
A	Audiensi dan Koordinasi dengan Pemerintah Daerah Situbondo dan Bondowoso			11,948,000	
521211	Belanja Bahan			400,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi [1 paket]	1.0 paket	400,000	400,000	
522151	Belanja Jasa Profesi			1,400,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honor Narasumber Situbondo (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	700,000	700,000	
	- Honor Narasumber Bondowoso (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	700,000	700,000	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			10,148,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [4 orang x 3 hari x 1 keg]	12.0 OH	410,000	4,920,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [4 orang x 2 hari x 1 keg]	8.0 OH	453,500	3,628,000	
	- Satuan Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota [4 orang x 2 kali x 1 keg]	8.0 OH	200,000	1,600,000	
B	Rapat Koordinasi Daring dengan 7 Kabupaten			7,200,000	
522151	Belanja Jasa Profesi			7,200,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honor Narasumber (dari Luar K/L) [8 orang x 1 jam]	8.0 OJ	900,000	7,200,000	
C	DKT - Penyusunan Modul Bahan Ajar RBD			62,790,000	
521211	Belanja Bahan			5,350,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Spanduk [1 paket]	1.0 paket	2,500,000	2,500,000	
	- Seminar Kit	19.0 paket	150,000	2,850,000	
522151	Belanja Jasa Profesi			28,600,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honor Narasumber Materi (dari Luar K/L) [3 orang x 2 jam]	6.0 OJ	900,000	5,400,000	
	- Honor Narasumber Substansi (dari Luar K/L) [1 orang x 4 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	
	- Honor Narasumber Maestro (dari Luar K/L) [14 orang x 2 jam]	28.0 OJ	700,000	19,600,000	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			160,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Uang Harian dalam Kota [1 orang x 1 hari]	1.0 OH	160,000	160,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			28,680,000	U	RM	
052	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [22 orang x 2 hari x 1 keg]	44.0 paket	600,000	26,400,000			
	- Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [4 orang x 3 hari x 1 keg]	12.0 OH	140,000	1,680,000			
	- Uang Transport Panitia [4 orang x 1 kali x 1 keg]	4.0 OH	150,000	600,000			
	Pemberdayaan penutur jati dan pelaku sastra			3,012,851,000			
A	<i>Bimtek Guru Master - Revitalisasi Bahasa Madura</i>			772,252,000			
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			32,819,000		RM	
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi [1 paket x 2 keg]	2.0 paket	1,409,500	2,819,000			
	- Seminar Kit [100 paket x 2 keg]	200.0 paket	150,000	30,000,000			
	522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			25,200,000		RM
	- Honor Narasumber (dari Luar K/L) [7 orang x 4 Jam x 2 keg]	56.0 OJ	450,000	25,200,000			
	524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			600,000		RM
	- Biaya Penginapan Narasumber [1 orang x 1 hari]	1.0 OH	600,000	600,000			
	524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			713,633,000	7	RM
B	- Uang Transport Peserta [100 orang x 1 kali x 2 keg]	200.0 OH	149,500	29,900,000	*		
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [110 orang x 4 hari x 1 keg]	440.0 paket	600,000	264,000,000			
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [111 orang x 4 hari x 1 keg]	444.0 paket	600,250	266,511,000	*		
	- Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [108 orang x 5 hari x 2 keg]	1080.0 OH	139,650	150,822,000	*		
	- Uang Transport Panitia [8 orang x 1 kali x 2 keg]	16.0 OH	150,000	2,400,000			
	<i>Bimtek Guru Master Revitalisasi Bahasa Madura (Bondowoso dan Situbondo)</i>			193,413,000			
	521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			38,744,000		RM
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi [1 paket]	1.0 paket	1,304,000	1,304,000			
	- Seminar Kit [39 paket x 2 keg]	78.0 paket	150,000	11,700,000			
	- Makan [39 orang x 2 kali x 5 hari]	390.0 paket	36,000	14,040,000			
	- Kudapan [39 orang x 4 kali x 5 hari]	780.0 paket	15,000	11,700,000			
	522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			20,375,000		RM
	- Sewa Gedung Pertemuan (Situbondo) [5 hari x 1 keg]	5.0 hari	2,225,000	11,125,000			
	- Sewa Gedung Pertemuan (Bondowoso) [5 hari x 1 keg]	5.0 hari	1,850,000	9,250,000			

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP			
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)			
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [7 orang x 4 Jam x 2 keg] - Honor Narasumber Bupati [1 orang x 1 jam x 2 keg]	56.0 OJ 2.0 OJ	450,000 900,000	27,000,000 25,200,000 1,800,000	7	RM		
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kota (Panitia Bondowoso) [4 orang x 2 kali x 1 keg] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kota (Narasumber dari Madura) [5 orang x 2 kali x 2 keg] - Uang Transpor Peserta Kegiatan [39 orang x 5 kali x 2 keg] - Biaya Penginapan Narasumber [2 orang x 3 hari x 2 keg] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kota (Panitia Situbondo) [4 orang x 2 kali x 1 keg] - Biaya Penginapan Panitia [4 orang x 5 hari x 2 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Panitia) [4 orang x 6 hari x 2 keg]	8.0 OK 20.0 OK 390.0 OK 12.0 OH 8.0 OK 40.0 OH 48.0 OH	255,000 149,500 150,000 397,000 255,000 432,000 410,000	107,294,000 2,040,000 2,990,000 58,500,000 4,764,000 2,040,000 17,280,000 19,680,000				
C	<u>Bimtek Guru Master - Revitalisasi Bahasa Jawa Dialek Using</u>			178,289,000				
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi [1 paket] - Seminar Kit - Makan [100 orang x 1 kali x 5 hari] - Kudapan [100 orang x 2 kali x 5 hari]	1.0 paket 100.0 paket 500.0 OK 1000.0 OK	1,614,000 150,000 36,000 15,000	49,614,000 1,614,000 15,000,000 18,000,000 15,000,000			*	RM
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Gedung Pertemuan	5.0 hari	1,850,000	9,250,000 9,250,000				
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [7 orang x 4 jam x 1 keg]	28.0 OJP	450,000	12,600,000 12,600,000				
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi - Peserta [100 orang x 5 kali x 1 keg] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kota (Panitia) [5 orang x 2 kali x 1 keg] - Biaya Penginapan Panitia [6 orang x 5 hari] - Uang Harian Panitia [6 orang x 6 hari]	500.0 OK 10.0 OH 30.0 OH 36.0 OH	150,000 206,500 500,000 410,000	106,825,000 75,000,000 2,065,000 15,000,000 14,760,000				
D	<u>Pemantauan dan Evaluasi</u>			59,058,000				

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Satuan Biaya Tiket Pesawat (Jakarta - Banyuwangi) [1 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon I (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon I (Jawa Timur) [1 orang x 1 kali] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 3 hari] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [3 orang x 2 hari x 6 keg] - Satuan Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota [3 orang x 2 kali x 6 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [3 orang x 3 hari x 6 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Sampang) [3 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Sampang) [3 orang x 3 hari]	1.0 OK 2.0 OK 1.0 OK 2.0 OH 3.0 OH 36.0 OH 36.0 OK 54.0 OH 6.0 OH 9.0 OH	3,087,000 215,000 85,000 500,000 410,000 477,750 233,250 410,000 300,000 410,000	59,058,000 3,087,000 430,000 85,000 1,000,000 1,230,000 17,199,000 8,397,000 22,140,000 1,800,000 3,690,000	7 <	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Juri [7 orang x 6 jam] - Honor Narasumber Pembuka [1 orang x 0 jam]	42.0 OK 1.0 OK	900,000 1,000,000	38,800,000 37,800,000 1,000,000		RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Penampil [3 grup x 1 kali] - Honor Peliputan - Honor Videografi	3.0 OK 1.0 paket 1.0 paket	2,200,000 6,500,000 9,800,000	22,900,000 6,600,000 6,500,000 9,800,000		RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Satuan Biaya Tiket Pesawat - Pejabat Eselon [1 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali] - Biaya Penginapan (Jawa Timur) [1 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 3 hari] - Uang Representasi Pejabat Eselon I [1 orang x 3 hari]	1.0 OK 2.0 OK 2.0 OK 2.0 OH 3.0 OH 3.0 OH	5,466,000 256,000 150,000 2,000,000 410,000 175,000	12,033,000 5,466,000 512,000 300,000 4,000,000 1,230,000 525,000	7 * * * * * *	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [196 orang x 2 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [50 orang x 1 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [52 orang x 1 hari] - Uang harian fullboard (Panitia) [21 orang x 3 hari] - Uang Transpor (Panitia) [20 orang x 1 kali]	392.0 OH 50.0 OH 52.0 OH 63.0 OH 20.0 OK	810,000 810,000 400,000 138,000 150,000	390,514,000 317,520,000 40,500,000 20,800,000 8,694,000 3,000,000	7 * *	RM
F	<i>Kemah Cerpen Bahasa Daerah</i>			245,085,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, Dokumentasi, dan ATK - Seminar Kit - Cetak terbatas antologi hasil kemah cerpen [1 judul x 40 eks]	1.0 paket 40.0 paket 40.0 paket	2,997,000 150,000 67,500	11,697,000 2,997,000 6,000,000 2,700,000		RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Juri [6 orang x 10 jam]	60.0 OK	900,000	54,000,000 54,000,000		RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	
G	524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u>		179,388,000	7	RM	
		(KPPN.165-Sidoarjo)					
		- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [51 orang x 4 hari]	204.0 OH	693,250	141,423,000		*
		- Uang harian fullboard (Peserta dan Panitia) [45 orang x 5 hari]	225.0 OH	139,400	31,365,000		*
		- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota (Peserta dan Panitia) [44 orang x 1 kali]	44.0 OK	150,000	6,600,000		
		<i>Diskusi Kelompok Terpumpun: Penyelarasan Naskah Teater Berbahasa Jawa</i>			16,081,000		
	521211	<u>Belanja Bahan</u>		1,881,000		RM	
		(KPPN.165-Sidoarjo)					
		- Fotokopi, Dokumentasi, dan ATK	1.0 paket	1,155,000	1,155,000		
		- Makan [11 orang x 1 kali]	11.0 OK	36,000	396,000		
522151		- Kudapan [11 orang x 2 kali]	22.0 OK	15,000	330,000		
		<u>Belanja Jasa Profesi</u>		14,200,000		RM	
		(KPPN.165-Sidoarjo)					
		- Honor Narasumber [5 orang x 3 jam]	15.0 OK	900,000	13,500,000		
		- Honor Moderator [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	700,000	700,000		
H	<i>Festival Bahasa Ibu Nasional</i>			16,886,000		RM	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>		16,886,000				
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [2 orang x 1 kali]	2.0 OK	2,760,000	5,520,000			
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon I (D.K.I. Jakarta) [2 orang x 2 kali]	4.0 OK	226,000	904,000			
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon I (Jawa Timur) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	142,000	142,000			
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Luar Jawa Timur) [2 orang x 4 hari]	8.0 OH	627,500	5,020,000			
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Pejabat Eselon I [2 orang x 5 hari]	10.0 OH	530,000	5,300,000			
I	<i>Festival Teater Berbahasa Daerah</i>			554,652,000			
521211	<u>Belanja Bahan</u>		34,000,000		RM		
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, Dokumentasi, dan ATK	1.0 paket	4,000,000	4,000,000			
521219		- Seminar Kit	200.0 paket	150,000	30,000,000	RM	
		<u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u>		3,000,000			
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Piala dan Piagam Penghargaan [12 paket]	12.0 paket	250,000	3,000,000			

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521231	<u>Belanja Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Juara Terbaik I - Juara Terbaik II - Juara Terbaik III - Juara Terbaik IV - Juara Terbaik V - Juara Terbaik VI - Naskah Terbaik - Sutradara Terbaik - Aktor Terbaik - Aktris Terbaik - Artistik Terbaik - Musik Terbaik	1.0 grup 1.0 grup 1.0 grup 1.0 grup 1.0 grup 1.0 grup 1.0 orang 1.0 orang 1.0 orang 1.0 orang 1.0 orang 1.0 orang	10,000,000 8,000,000 6,000,000 5,000,000 4,000,000 3,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000	42,000,000 10,000,000 8,000,000 6,000,000 5,000,000 4,000,000 3,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000 1,000,000	RM
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Lighting dan Perlengkapan - Sewa Baju Adat	2.0 hari 1.0 hari	3,975,000 250,000	8,200,000 7,950,000 250,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Juri [5 orang x 4 jam] - Videografi [1 paket x 3 hari] - Peliputan Media [1 paket]	20.0 OJ 3.0 paket 1.0 paket	900,000 4,534,000 6,500,000	38,102,000 18,000,000 13,602,000 6,500,000	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [30 orang x 1 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [220 orang x 2 hari] - Uang harian fullboard (Peserta dan Panitia) [215 orang x 3 hari] - Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota (Peserta dan Panitia) [127 orang x 1 kali]	30.0 OH 440.0 OH 645.0 OH 127.0 OK	400,000 700,000 140,000 150,000	429,350,000 12,000,000 308,000,000 90,300,000 19,050,000	7 * * *
J	<u>Kemah Cerpen Tunas Bahasa Ibu 2024</u>			269,600,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, Dokumentasi, dan ATK - Seminar Kit - Cetak terbatas antologi hasil kemah cerpen [1 judul x 40 eks]	1.0 paket 43.0 paket 40.0 paket	3,000,000 150,000 80,000	12,650,000 3,000,000 6,450,000 3,200,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber [6 orang x 10 jam]	60.0 OK	900,000	54,000,000 54,000,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
522191	Belanja Jasa Lainnya (KPPN.165-Sidoarjo) - Peliputan Media [1 paket]	1.0 paket	1,500,000	1,500,000	RM
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (KPPN.165-Sidoarjo) - Satuan Biaya Tiket Pesawat (Jakarta - Surabaya) [2 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon I (D.K.I. Jakarta) [2 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon I (Jawa Timur) [2 orang x 1 kali]	2.0 OK 4.0 OK 2.0 OK	2,484,500 167,500 155,500	4,969,000 670,000 311,000	RM
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [55 orang x 4 hari] - Uang harian fullboard (Peserta dan Panitia) [50 orang x 5 hari] - Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota (Peserta dan Panitia) [47 orang x 1 kali]	220.0 OH 250.0 OH 47.0 OK	700,000 137,800 150,000	154,000,000 34,450,000 7,050,000	RM
2021.QMA	Data dan Informasi Publik[Base Line]	2.0 layanan, dokumen, publikasi, Wilayah, Peta, Data, Lokasi		140,000,000	
2021.QMA.001	Lokasi : KAB. SIDOARJO	2.0 dokumen		140,000,000	
052	Produk Kodifikasi Bahasa			91,816,000	U
A	Pemerdayaan Kosakata			24,293,000	
	Inventarisasi dan Pengolahan Data Kosakata				
522151	Belanja Jasa Profesi (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pembahas/Pakar - Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [3 orang x 1 jam x 2 keg]	6.0 OJ	500,000	3,000,000	RM
522191	Belanja Jasa Lainnya (KPPN.165-Sidoarjo) - Pembantu Lapangan/ Informan [5 orang x 2 keg]	10.0 OK	80,000	800,000	RM
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [3 orang x 3 hari x 2 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [3 orang x 4 hari x 2 keg] - Uang Transpor Kegiatan [3 orang x 2 kali x 2 keg]	18.0 OH 24.0 OH 12.0 OK	493,500 410,000 147,500	8,883,000 9,840,000 1,770,000	RM
B	Lokakarya Hasil Inventarisasi Kosakata Bahasa Daerah di Jawa Timur			29,913,000	
521211	Belanja Bahan (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi - Seminar Kit	1.0 paket 10.0 orang	533,000 150,000	533,000 1,500,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Honor Narasumber/Pembahas/Pakar - Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [6 orang x 3 jam]	18.0 OJ	700,000	12,600,000 12,600,000	RM
524119	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan (PP) [3 orang x 2 kali] - Uang Harian Fullboard Peserta (Jawa Timur) [4 orang x 3 hari x 1 keg] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard di Luar Kantor - Pejabat Eselon III ke bawah (Jawa Timur) [10 orang x 2 hari x 1 keg]	6.0 OK 12.0 OH 20.0 paket	100,000 140,000 650,000	15,280,000 600,000 1,680,000 13,000,000	RM
C	<i>Sidang Komisi Bahasa Daerah Pengayaan Kosakata</i>			37,610,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Seminar Kit - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi	10.0 paket 1.0 paket	150,000 500,000	2,000,000 1,500,000 500,000	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [9 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullboard Peserta (Jawa Timur) [10 orang x 5 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Board di Luar Kantor - Pejabat Eselon III ke bawah (Jawa Timur) [10 orang x 4 hari]	9.0 OK 50.0 OH 40.0 paket	150,000 137,200 685,000	35,610,000 1,350,000 6,860,000 27,400,000	RM
053	Pengembangan Kamus			48,184,000	U
A	<i>Pencarian Data Kamus</i>			12,291,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, dan Dokumentasi	1.0 paket	71,000	71,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Honor Narasumber/Pembahas/Pakar - Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [3 orang x 1 jam x 1 keg]	3.0 OJ	500,000	1,500,000 1,500,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pembantu Lapangan/ Informan [5 orang x 1 keg]	5.0 OK	80,000	400,000 400,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [3 orang x 3 hari x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [3 orang x 4 hari x 1 keg] - Uang Transpor ke Luar Kab/Kota (Jawa Timur) [3 orang x 2 kali x 1 keg]	9.0 OH 12.0 OH 6.0 OK	500,000 410,000 150,000	10,320,000 4,500,000 4,920,000 900,000	RM
B	<i>Lokakarya Hasil Pengolahan Data Kamus</i>			9,388,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB	(023)	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIT ORG	(13)	Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
UNIT KERJA	(615139)	BALAI BAHASA JAWA TIMUR
ALOKASI	Rp. 14,953,414,000	

Halaman : 10

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521211	<u>Belanja Bahan</u>			2,188,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	1,000,000	1,000,000	
	- Makan [6 orang x 1 kali x 3 hari]	18.0 OK	36,000	648,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			7,200,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	Honor Narasumber/Pembahas/Pakar		600,000	7,200,000	
	- Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 2 jam x 3 hari]	12.0 OJ			
C	<i>Diseminasi Kepakaran Leksikografi</i>			5,210,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>			5,210,000	
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	150,000	150,000	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	210,000	210,000	
D	<u>Belanja Sewa</u>			2,000,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Sewa Ruang Pertemuan [1 hari]	1.0 hari	2,000,000	2,000,000	
522141	<u>Belanja Bahan</u>			8,015,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	1,535,000	1,535,000	
	- Seminar Kit	30.0 paket	150,000	4,500,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			1,800,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	Honor Narasumber/Pembahas/Pakar		900,000	1,800,000	
	- Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 1 jam]	2.0 OJ			
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>			6,480,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [4 orang x 1 hari]	4.0 OH	500,000	2,000,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [4 orang x 2 hari]	8.0 OH	410,000	3,280,000	
	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>			1,200,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Uang Transpor ke Luar Kab/Kota (Jawa Timur) [4 orang x 2 kali]	8.0 OK	150,000	1,200,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transpor Lokal [30 orang x 1 kali]	30.0 OK	100,000	3,000,000 3,000,000	RM
2022	Pembinaan Bahasa dan Sastra			2,313,077,000	
2022.BDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga[Base Line]	55.0 Lembaga, Unit Kerja, Tim		499,745,000	
2022.BDB.001	Lokasi : KAB. SIDOARJO	45.0 Lembaga		284,268,000	
051	Lembaga Terfasilitasi Layanan Profesional Kebahasaan			80,470,000	U
A	Pelayanan Profesional Bidang Bahasa dan Hukum			3,600,000	
522151	Layanan Pembinaan Bahasa dan Hukum			3,600,000	RM
B	Belanja Jasa Profesi (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Narasumber (Pejabat Eselon III) [2 orang x 2 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	SBM
	Penggunaan Bahasa Indonesia Laras Hukum bagi Aparatur Layanan Publik			61,200,000	
521211	Belanja Bahan			12,000,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	3,000,000	3,000,000	
	- Seminar Kit	60.0 paket	150,000	9,000,000	
522151	Belanja Jasa Profesi			5,100,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	1,000,000	1,000,000	
	- Honorarium Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 2 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	
	- Honorarium Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	500,000	500,000	
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [64 orang x 1 kali]	64.0 OK	150,000	9,600,000	*
	- Uang Harian Fullday di dalam Kota (Jawa Timur) [65 orang x 1 hari]	65.0 OH	100,000	6,500,000	*
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day [70 orang x 1 hari]	70.0 OH	400,000	28,000,000	
C	Pameran Pelayanan Publik: Pembinaan dan Kebahasaan			15,670,000	
521211	Belanja Bahan			8,230,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo) - Spanduk, Dekorasi, Banner, Leaflet, dan ATK	1.0 paket	3,730,000	3,730,000	
	- Souvenir	60.0 paket	75,000	4,500,000	
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi dalam Kota [6 orang x 4 hari]	24.0 OK	150,000	3,600,000	*
	- Uang Harian dalam Kota [6 orang x 4 hari]	24.0 OH	160,000	3,840,000	*
053	Pelayanan Profesional terhadap Lembaga Pengguna Bahasa di Ruang Publik			203,798,000	U
A	Pengambilan Data Penggunaan Bahasa Indonesia di Ruang			16,428,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521211	Publik Tahun ke-3 <u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi	1.0 paket	430,000	430,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Gresik-Lamongan; Pasuruhan; Kediri) [1 orang x 2 hari x 3 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Gresik-Lamongan; Pasuruhan; Kediri) [1 orang x 3 hari x 3 keg] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Gresik-Lamongan; Pasuruhan; Kediri) [1 orang x 2 kali x 3 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Madiun-Magetan) [1 orang x 4 hari x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Madiun-Magetan) [1 orang x 5 hari x 1 keg] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Madiun-Magetan) [1 orang x 2 kali x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jombang;Sidoarjo) [1 orang x 1 hari x 4 keg] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Jombang;Sidoarjo) [1 orang x 2 kali x 2 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Mojokerto) [1 orang x 3 hari x 1 keg] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Mojokerto) [1 orang x 2 kali x 1 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Mojokerto) [1 orang x 2 hari x 1 keg]	6.0 OH 9.0 OH 6.0 OK 4.0 OH 5.0 OH 2.0 OK 4.0 OH 4.0 OK 3.0 OH 2.0 OK 2.0 OH	392,000 410,000 102,000 431,000 410,000 160,000 410,000 69,000 410,000 87,000 500,000	2,352,000 3,690,000 612,000 1,724,000 2,050,000 320,000 1,640,000 276,000 1,230,000 174,000 1,000,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi dalam Kota [1 orang x 1 hari x 3 keg] - Uang Harian dalam Kota [1 oarnng x 1 hari x 3 keg]	3.0 OK 3.0 OH	150,000 160,000	450,000 480,000	RM
B	Diseminasi Pengutamaan Bahasa Negara di Ruang Publik dan Tata Naskah Dinas			53,648,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi - Seminar Kit	1.0 paket 60.0 paket	948,000 150,000	948,000 9,000,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Narasumber Kegiatan (dari luar K/L) [1 orang x 2 jam] - Honorarium Narasumber Kegiatan (dari luar K/L) [1 orang x 1 jam] - Honor Moderator [1 orang x 1 kali]	2.0 OJ 1.0 OJ 1.0 OK	900,000 900,000 500,000	1,800,000 900,000 500,000	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [69 orang x 1 hari] - Uang Harian Fullday di Luar Kota [66 orang x 1 hari] - Biaya Transpor Kegiatan [65 orang x 1 kali]	69.0 paket 66.0 OH 65.0 OK	350,000 100,000 150,000	24,150,000 6,600,000 9,750,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB	(023)	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIT ORG	(13)	Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
UNIT KERJA	(615139)	BALAI BAHASA JAWA TIMUR
ALOKASI	Rp. 14,953,414,000	

Halaman : 13

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
C	DKT - Penggunaan Bahasa Indonesia di Ruang Publik bagi Lembaga Terbina (Swasta)			24,696,000	
521211	Belanja Bahan			3,226,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	226,000	226,000	
	- Seminar Kit	20.0 paket	150,000	3,000,000	
522151	Belanja Jasa Profesi			4,100,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honor Moderator [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	500,000	500,000	
	- Honorarium Narasumber (dari Luar K/L) [2 orang x 2 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota			17,370,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [29 orang x 1 hari]	29.0 paket	380,000	11,020,000	
	- Uang Harian Fullday di Luar Kota [26 orang x 1 hari]	26.0 OH	100,000	2,600,000	
	- Biaya Transpor Kegiatan [25 orang x 1 kali]	25.0 OK	150,000	3,750,000	
D	Pendampingan dan Fasilitasi Pengutamaan Bahasa Negara di Ruang Publik			15,661,000	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			14,421,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Sidoarjo) [1 orang x 1 hari x 2 keg]	2.0 OH	410,000	820,000	
	- Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Sidoarjo) [1 orang x 2 kali x 1 keg]	2.0 OK	84,500	169,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jombang) [1 orang x 1 hari x 2 keg]	2.0 OH	410,000	820,000	
	- Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Jombang) [1 orang x 2 kali x 1 keg]	2.0 OK	150,000	300,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Kediri) [1 orang x 3 hari]	3.0 OH	410,000	1,230,000	
	- Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Kediri) [1 orang x 2 kali]	2.0 OK	150,000	300,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Mojokerto) [1 orang x 2 hari]	2.0 OH	500,000	1,000,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Mojokerto) [1 orang x 3 hari]	3.0 OH	410,000	1,230,000	
	- Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Mojokerto) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	33,000	33,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Pasuruhan) [1 orang x 2 hari]	2.0 OH	425,000	850,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Pasuruhan) [1 orang x 3 hari]	3.0 OH	410,000	1,230,000	
	- Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Pasuruhan) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	32,000	32,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Gresik - Lamongan) [1 orang x 2 hari]	2.0 OH	450,000	900,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Gresik - Lamongan) [1 orang x 3 hari]	3.0 OH	410,000	1,230,000	
	- Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Gresik - Lamongan) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	86,000	86,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Madiun-Magetan) [1 orang x 4 hari]	4.0 OH	456,500	1,826,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Madiun-Magetan) [1 orang x 5 hari]	5.0 OH	410,000	2,050,000	
	- Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota (Madiun-Magetan) [1 orang x 2 kali]	2.0 OK	157,500	315,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u>			1,240,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Transportasi dalam Kota [1 orang x 2 hari x 2 keg]	4.0 OK	150,000	600,000	
	- Uang Harian dalam Kota [1 oarng x 2 hari x 2 keg]	4.0 OH	160,000	640,000	
	<i>E</i> <u>Evaluasi Hasil Pembinaan Pengutamaan Bahasa Negara di Ruang Publik</u>			72,740,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u>			12,500,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, ATK, Penjilidan, Dokumentasi	1.0 paket	2,000,000	2,000,000	
	- Seminar Kit	70.0 paket	150,000	10,500,000	
521219	<u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u>			4,140,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Piagam dan Penghargaan	45.0 paket	92,000	4,140,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			3,500,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honorarium Narasumber (Pejabat Eselon II) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	1,000,000	1,000,000	SBM
	- Honorarium Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 orang x 2 jam]	2.0 OJ	1,000,000	2,000,000	
	- Honor Moderator [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	500,000	500,000	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u>			1,500,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Peliputan	1.0 paket	1,500,000	1,500,000	
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u>			51,100,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Transportasi Kegiatan [76 orang x 1 kali]	76.0 OK	150,000	11,400,000	
	- Uang Harian Fullday [77 orang x 1 hari]	77.0 OH	100,000	7,700,000	
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [80 orang x 1 hari]	80.0 paket	400,000	32,000,000	
<i>F</i>	<u>Gelar Wicara: Pengutamaan dan Penginternasionalan Bahasa Indonesia</u>			20,625,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			900,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honorarium Narasumber (Pejabat Eselon III) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	900,000	900,000	SBM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u>			19,425,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Publikasi [1 grup x 1 kali]	1.0 paket	19,425,000	19,425,000	
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u>			300,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Transpor Lokal [2 orang x 1 hari]	2.0 OK	150,000	300,000	
2022.BDB.002	Komunitas Penggerak Literasi Terbina	10.0 Lembaga		215,477,000	U
052	Pemberdayaan komunitas penggerak literasi			215,477,000	
A	<i>Bimtek Komunitas Penggerak Literasi</i>			133,412,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi [1 paket] - Seminar Kit [24 paket x 1 keg]	1.0 paket 24.0 paket	274,000 150,000	3,874,000 274,000 3,600,000	RM	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pembahas/Pakar Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [5 orang x 3 jam x 1 keg] - Honor Moderator [1 orang x 1 kali x 1 keg]	15.0 OJ 1.0 OK	900,000 700,000	14,200,000 13,500,000 700,000	RM	
524119	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan (Panitia) [4 orang x 2 kali] - Uang Transport Kegiatan (Peserta) [25 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [28 orang x 3 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [31 orang x 2 hari] - Uang Transport Kegiatan [28 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [29 orang x 3 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [32 orang x 2 hari]	8.0 OK 25.0 OK 84.0 OH 62.0 OH 28.0 OK 87.0 OH 64.0 OH	150,000 150,000 140,000 604,000 150,000 140,000 700,000	115,338,000 1,200,000 3,750,000 11,760,000 37,448,000 4,200,000 12,180,000 44,800,000	7 * * *	RM
B	<i>Pendampingan Studi Banding Komunitas Literasi</i>			21,560,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Makan [20 orang x 1 kali x 2 hari] - Kudapan [20 orang x 2 kali x 2 hari]	40.0 OK 80.0 OK	36,000 15,000	2,640,000 1,440,000 1,200,000	RM	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber [2 orang x 2 jam]	4.0 OJ	700,000	2,800,000	RM	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [4 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [4 orang x 3 hari] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota [4 orang x 2 kali] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Peserta) [2 orang x 2 hari]	8.0 OH 12.0 OH 8.0 OK 4.0 OH	450,000 410,000 200,000 450,000	11,920,000 3,600,000 4,920,000 1,600,000 1,800,000	RM	
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi Darat [14 orang x 2 kali]	28.0 OK	150,000	4,200,000 4,200,000	RM	
C	<i>Sarasehan Komunitas</i>			47,035,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi - Seminar Kit - Makan [60 orang x 1 kali x 1 keg] - Kudapan [60 orang x 2 kali x 1 keg] - Makan [40 orang x 1 kali x 2 keg] - Kudapan [40 orang x 1 kali x 2 keg]	1.0 paket 50.0 paket 60.0 OK 120.0 OK 80.0 OK 80.0 OK	2,285,000 150,000 36,000 15,000 36,000 15,000	17,825,000 2,285,000 7,500,000 2,160,000 1,800,000 2,880,000 1,200,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber [2 orang x 3 jam] - Honor Moderator [1 orang x 1 kali x 1 keg] - Honor Narasumber [2 orang x 1 jam x 2 keg] - Honor Moderator [1 orang x 1 jam x 2 keg]	6.0 OJ 1.0 OK 4.0 OJ 2.0 OJ	900,000 700,000 700,000 300,000	9,500,000 5,400,000 700,000 2,800,000 600,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Penampil [2 grup x 1 kali] - Honor Penampil [1 grup x 1 kali]	2.0 grup 1.0 grup	1,500,000 500,000	3,500,000 3,000,000 500,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [3 orang x 1 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [3 orang x 2 hari] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota [3 orang x 2 kali]	3.0 OH 6.0 OH 6.0 OK	450,000 410,000 150,000	4,710,000 1,350,000 2,460,000 900,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [50 orang x 1 kali x 1 keg] - Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [50 orang x 1 kali] - Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [40 orang x 1 kali x 2 keg]	50.0 OK 50.0 OK 80.0 OK	50,000 100,000 50,000	11,500,000 2,500,000 5,000,000 4,000,000	7 * RM
D	<u>Gelar Wicara Karya-Karya A Navis</u>			10,922,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi - Kudapan [100 orang x 1 kali]	1.0 paket 100.0 OK	526,000 15,000	2,026,000 526,000 1,500,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber [1 orang x 2 jam]	2.0 OJ	900,000	1,800,000 1,800,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [4 orang x 1 hari] - Biaya Transportasi Darat ke Luar Kabupaten/Kota [3 orang x 1 kali]	4.0 OH 3.0 OK	410,000 152,000	2,096,000 1,640,000 456,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [100 orang x 1 kali x 1 keg]	100.0 OK	50,000	5,000,000 5,000,000	RM
E	<i>Fasilitasi Komunitas Literasi</i>			2,548,000	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport [1 orang x 2 kali x 2 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 1 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 2 hari x 2 keg]	4.0 OK 1.0 OH 4.0 OH	102,000 500,000 410,000	408,000 500,000 1,640,000	RM
2022.QDC	<u>Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat[Base Line]</u>	16735.0 Orang		1,813,332,000	
2022.QDC.001	Lokasi : KAB. SIDOARJO Penutur bahasa terbina	296.0 Orang		658,328,000	
054	Peningkatan Kemahiran Berbahasa			113,062,000	U
A	<i>Pelatihan Daring Kemahiran Bahasa Indonesia</i>			2,542,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi [1 paket]	1.0 paket	1,342,000	1,342,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Honorarium Pengajar (dari luar satker) [1 orang x 4 jam x 1 keg]	4.0 OJ	300,000	1,200,000	RM
B	<i>Penyuluhan Bahasa Surat Dinas bagi Tenaga Administrasi di Lingkungan Pemda</i>			61,340,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi [1 paket x 1 keg] - Seminar Kit [60 paket x 1 keg] - Makan [60 orang x 3 kali x 1 keg] - Kudapan [60 orang x 6 kali x 1 keg]	1.0 paket 60.0 paket 180.0 OK 360.0 OK	1,413,000 150,000 36,000 15,000	1,413,000 9,000,000 6,480,000 5,400,000	RM
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Sewa Ruang Pertemuan [3 hari x 1 keg]	3.0 hari	2,000,000	6,000,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Pengajar (dari luar satker) [2 orang x 4 jam x 1 keg] - Honor Penceramah (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam x 1 keg]	8.0 OJ 1.0 OJ	300,000 900,000	3,300,000 2,400,000 900,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport (Panitia) [1 orang x 2 kali] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [6 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [6 orang x 3 hari x 1 keg] - Uang Transport Pengajar (dari luar satker) [2 orang x 1 kali x 1 keg]	2.0 OK 12.0 OH 18.0 OH 2.0 OK	136,000 350,000 387,500 150,000	11,747,000 272,000 4,200,000 6,975,000 300,000	7 *
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport dalam Kota [60 orang x 3 kali x 1 keg]	180.0 OK	100,000	18,000,000 18,000,000	RM
C	<i>Siniar Kebahasaan dan Kesastraan</i>			23,652,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi [1 paket x 1 keg] - Souvenir [10 paket] - Kudapan [5 orang x 1 kali x 10 keg]	1.0 paket 10.0 paket 50.0 OK	2,052,000 340,000 15,000	6,202,000 2,052,000 3,400,000 750,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber dari Luar K/L [1 orang x 1 jam x 10 keg] - Honor Moderator [1 orang x 1 kali x 10 keg]	10.0 OJ 10.0 OJ	900,000 500,000	14,000,000 9,000,000 5,000,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transpor Luar Kota [1 orang x 2 kali]	2.0 OJ	225,000	450,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport dalam Kota [2 orang x 1 kali x 10 keg]	20.0 OK	150,000	3,000,000 3,000,000	7 *
D	<i>Layanan Fasilitas Kebahasaan dan Kesastraan</i>			25,528,000	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Publikasi [1 paket x 1 keg]	1.0 paket	18,648,000	18,648,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi ke Luar Kabupaten/Kota [1 orang x 2 kali x 3 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 1 hari x 4 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 1 hari x 9 keg]	6.0 OK 4.0 OH 9.0 OH	150,000 460,000 410,000	6,430,000 900,000 1,840,000 3,690,000	7 * * *

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport dalam Kota [1 orang x 1 kali x 3 keg]	3.0 OK	150,000	450,000	U
055	Peningkatan Apresiasi Sastra			384,984,000	
A	Bengkel Musikalisasi Puisi			67,628,000	
521211	Belanja Bahan (KPPN.165-Sidoarjo) - Spanduk, Dokumentasi, Fotokopi, ATK, dan Sertifikat [1 paket] - Seminar Kit [50 paket] - Makan [77 orang x 1 kali x 4 keg] - Kudapan [77 orang x 2 kali x 4 keg]	1.0 paket 50.0 paket 308.0 OK 616.0 OK	3,000,000 150,000 36,000 15,000	3,000,000 7,500,000 11,088,000 9,240,000	RM
522151	Belanja Jasa Profesi (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [2 orang x 3 jam x 4 keg]	24.0 OJ	700,000	16,800,000	
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport dalam Kota [50 orang x 1 hari x 4 keg]	200.0 OH	100,000	20,000,000	
B	Festival Musikalisasi Puisi			88,170,000	RM
521211	Belanja Bahan (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi - Seminar Kit - Makan [96 orang x 1 kali] - Kudapan [96 orang x 2 kali]	1.0 paket 72.0 paket 96.0 OK 192.0 OK	1,410,000 150,000 36,000 15,000	1,410,000 10,800,000 3,456,000 2,880,000	
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya (KPPN.165-Sidoarjo) - Piagam dan Piala Penghargaan	6.0 paket	500,000	3,000,000	
521231	Belanja Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang (KPPN.165-Sidoarjo) - Penghargaan Pemenang I - Penghargaan Pemenang II - Penghargaan Pemenang IIII - Penghargaan Pemenang Harapan	1.0 grup 1.0 orang 1.0 orang 3.0 grup	6,000,000 5,000,000 4,000,000 2,500,000	6,000,000 5,000,000 4,000,000 7,500,000	RM
522141	Belanja Sewa (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Gedung - Sewa Sound System dan Perlengkapan	1.0 grup 1.0 hari 1.0 paket	6,000,000 5,250,000 6,400,000	6,000,000 5,250,000 6,400,000	
				11,650,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Juri/ Narasumber di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [5 orang x 4 jam x 1 kali] - Honor Juri/ Narasumber [1 orang x 1 jam]	20.0 OJ 1.0 OJ	900,000 900,000	18,900,000 18,000,000 900,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Videografi - Liputan Media	1.0 paket 1.0 paket	2,500,000 1,000,000	3,500,000 2,500,000 1,000,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Pembinaan) [3 orang x 1 hari x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Pembinaan) [3 orang x 2 hari x 1 keg] - Biaya Transportasi Darat Festival Musikalisasi Puisi Nasional [1 orang x 2 kali]	3.0 OH 6.0 OH 2.0 OK	325,000 410,000 1,832,500	975,000 2,460,000 3,665,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transpor Lokal [1 orang x 1 kali] - Uang Harian dalam Kota [1 orang x 1 hari] - Uang Harian dalam Kota [6 orang x 1 hari x 2 keg] - Biaya Transpor Lokal [6 orang x 1 kali x 1 keg]	1.0 OK 1.0 OH 12.0 OH 6.0 OK	150,000 160,000 147,000 150,000	2,974,000 150,000 160,000 1,764,000 900,000	RM
C	<u>Anugerah Sutasoma</u>			177,668,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Laporan Pertanggungjawaban Penilaian - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, Dokumentasi, ATK, dan Dekorasi - Seminar Kit - Makan [200 orang x 1 kali] - Kudapan [200 orang x 2 kali] - Makan Rapat Juri [8 orang x 1 kali] - Kudapan Rapat Juri [8 orang x 1 kali]	100.0 paket 1.0 paket 175.0 paket 200.0 OK 400.0 OK 8.0 OK 8.0 OK	16,300 5,500,000 150,000 36,000 15,000 36,000 15,000	1,630,000 5,500,000 26,250,000 7,200,000 6,000,000 288,000 120,000	RM
521219	<u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Piagam dan Piala Penghargaan	7.0 paket	300,000	2,100,000 2,100,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521231	<u>Belanja Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Penghargaan Komunitas Sastra - Penghargaan Karya Sastra Indonesia - Penghargaan Karya Sastra Daerah - Penghargaan Buku Kritik Sastra - Penghargaan Sastrawan Berdedikasi - Penghargaan Guru Bahasa Indonesia dan Guru Bahasa Daerah	1.0 orang 1.0 orang 1.0 orang 1.0 orang 1.0 orang 2.0 orang	10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 5,000,000	60,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000	RM
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Gedung - Sewa sound system, genset, lighting, dan perlengkapan	1.0 hari 1.0 paket	7,500,000 10,000,000	17,500,000 7,500,000 10,000,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Juri/ Narasumber di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [5 orang x 3 jam x 1 kali] - Honor Narasumber/Pakar Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam] - Honor Moderator (dari luar K/L) [1 orang x 1 kali]	15.0 OH 1.0 OJ 1.0 OK	900,000 900,000 700,000	15,100,000 13,500,000 900,000 700,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Penampil (dari Luar K/L) [3 grup x 1 kali] - Videografi dan Dokumentasi	3.0 grup 1.0 paket	2,200,000 6,200,000	12,800,000 6,600,000 6,200,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (JAWA TIMUR) [1 orang x 1 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 3 hari] - Uang Representasi Pejabat Eselon I [1 orang x 3 hari] - Biaya Penginapan Penampil (Jawa Timur) [1 orang x 1 hari]	1.0 OH 3.0 OH 3.0 OH 1.0 OH	500,000 410,000 200,000 400,000	2,730,000 500,000 1,230,000 600,000 400,000	7 * * *
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian dalam Kota [10 orang x 1 hari] - Biaya Transpor Lokal (Panitia) [9 orang x 1 kali] - Biaya Transpor Lokal (Peserta) [175 orang x 1 kali]	10.0 OH 9.0 OK 175.0 OK	160,000 150,000 100,000	20,450,000 1,600,000 1,350,000 17,500,000	RM
D	<u>Bengkel Sastra</u>			51,518,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi [1 paket] - Seminar Kit [60 paket] - Makan [60 orang x 1 kali x 2 hari] - Kudapan [60 orang x 2 kali x 2 hari]	1.0 paket 60.0 paket 120.0 OK 240.0 OK	1,000,000 150,000 36,000 15,000	17,920,000 1,000,000 9,000,000 4,320,000 3,600,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Ruang Pertemuan [2 hari]	2.0 hari	2,000,000	4,000,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Narasumber [2 orang x 3 jam] - Honor Narasumber [1 orang x 1 jam]	6.0 OJ 1.0 OJ	900,000 900,000	5,400,000 900,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [6 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [5 orang x 3 hari]	12.0 OH 15.0 OH	429,000 410,000	5,148,000 6,150,000	7 *
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport dalam Kota (Peserta) [60 orang x 2 kali]	120.0 OK	100,000	12,000,000	RM
063	Pembinaan masyarakat dalam rangka Bulan Bahasa			160,282,000	U
A	<i>Bulan Bahasa dan Sastra: Peringatan 100 Tahun AA Navis</i>			160,282,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi - Seminar Kit [150 paket]	1.0 paket 150.0 paket	5,232,000 150,000	5,232,000 22,500,000	RM
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Baju Adat [1 hari]	1.0 hari	500,000	500,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 org x 2 jam] - Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 org x 1 jam] - Honor Moderator [1 org x 1 kali]	4.0 OJ 1.0 OJ 1.0 OK	900,000 1,000,000 700,000	3,600,000 1,000,000 700,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pembuatan Videografi - Honor Penampil (dari Luar K/L) [2 grup x 1 kali] - Peliputan	1.0 paket 2.0 grup 1.0 paket	3,000,000 2,200,000 1,500,000	3,000,000 4,400,000 1,500,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [65 orang x 1 kali]	65.0 OK	150,000	9,750,000 9,750,000	7 *

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMPI/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [160 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullday di dalam Kota (Jawa Timur) [161 orang x 1 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day [170 orang x 1 hari]	160.0 OK 161.0 OH 170.0 paket	150,000 100,000 400,000	108,100,000 24,000,000 16,100,000 68,000,000	U	RM
2022.QDC.002	Penutur bahasa teruji	15819.0 Orang		429,540,000		
052	Pelaksanaan UKBI			429,540,000		
A	<i>Sosialisasi UKBI Adaptif untuk Sekolah di Surabaya</i>			23,760,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Seminar Kit [60 paket] - Makan [60 orang x 1 kali] - Kudapan [60 orang x 2 kali]	60.0 paket 60.0 paket 120.0 paket	150,000 36,000 15,000	12,960,000 9,000,000 2,160,000 1,800,000	RM	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 org x 1 jam]	2.0 OJ	900,000	1,800,000		
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [60 orang x 1 kali]	60.0 OK	150,000	9,000,000		
B	<i>Sosialisasi UKBI Adaptif Merdeka di Kabupaten Jombang</i>			29,220,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi [1 paket] - Seminar Kit [60 paket] - Makan [60 orang x 1 kali] - Kudapan [60 orang x 2 kali]	1.0 paket 60.0 paket 60.0 paket 120.0 paket	500,000 150,000 36,000 15,000	13,460,000 500,000 9,000,000 2,160,000 1,800,000	RM	RM
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Ruang Pertemuan	1.0 hari	2,000,000	2,000,000		
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 1 jam]	2.0 OJ	900,000	1,800,000		
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan ke Luar Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [2 orang x 2 kali] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [6 orang x 1 hari]	4.0 OK 6.0 OH	125,000 410,000	2,960,000 500,000 2,460,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u>			9,000,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [60 orang x 1 kali]	60.0 OK	150,000	9,000,000	
C	<u>Sosialisasi UKBI Adaptif Merdeka di Lamongan</u>			44,919,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u>			9,459,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi [1 paket]	1.0 paket	459,000	459,000	
	- Seminar Kit [60 paket]	60.0 paket	150,000	9,000,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			1,800,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 1 jam x 1 keg]	2.0 OJ	900,000	1,800,000	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>			5,820,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Uang Transport Kegiatan ke Luar Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [2 orang x 2 kali x 1 keg]	4.0 OK	120,000	480,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [6 orang x 1 hari x 1 keg]	6.0 OH	410,000	2,460,000	
524119	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Panita/Golongan III (Jawa Timur) [6 orang x 1 hari x 1 keg]	6.0 OK	480,000	2,880,000	RM
	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u>			27,840,000	
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
D	- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [60 orang x 1 kali]	60.0 OK	150,000	9,000,000	RM
	- Uang Harian Fullday di dalam Kota (Jawa Timur) [66 orang x 1 hari]	66.0 OH	100,000	6,600,000	
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day [68 orang x 1 hari]	68.0 paket	180,000	12,240,000	
521211	<u>Sosialisasi UKBI Adaptif di Kabupaten Pacitan</u>			38,536,000	RM
	<u>Belanja Bahan</u>			13,577,000	
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
522141	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	617,000	617,000	RM
	- Seminar Kit [60 paket]	60.0 paket	150,000	9,000,000	
	- Makan [60 orang x 1 kali]	60.0 paket	36,000	2,160,000	
	- Kudapan [60 orang x 2 kali]	120.0 paket	15,000	1,800,000	
522151	<u>Belanja Sewa</u>			2,000,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Sewa Ruang Pertemuan	1.0 hari	2,000,000	2,000,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			1,800,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 1 jam]	2.0 OJ	900,000	1,800,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	
E	524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>		12,159,000	7	RM	
		(KPPN.165-Sidoarjo)					
		- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [6 orang x 2 hari]	12.0 OH	432,000	5,184,000		*
		- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [6 orang x 3 hari]	18.0 OH	387,500	6,975,000		*
		524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u>		9,000,000		RM
		(KPPN.165-Sidoarjo)					
		- Biaya Transportasi dalam Kota - Peserta [60 orang x 1 kali]	60.0 OK	150,000	9,000,000		
		<i>Sosialisasi UKBI Adaptif Merdeka di Probolinggo dan Madiun</i>		94,484,000			
		521211	<u>Belanja Bahan</u>		19,090,000		RM
		(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi [1 paket]	1.0 paket	1,090,000	1,090,000			
		- Seminar Kit [60 paket x 2 keg]	120.0 paket	150,000	18,000,000		
	522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>		3,600,000		RM	
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 1 jam x 2 keg]	4.0 OJ	900,000	3,600,000			
	524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>		11,574,000	7	RM	
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Uang Transport Kegiatan ke Luar Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [3 orang x 2 kali]	6.0 OK	121,000	726,000	*		
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [6 orang x 1 hari x 2 keg]	12.0 OH	494,000	5,928,000			
		- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [6 orang x 1 hari x 2 keg]	12.0 OH	410,000	4,920,000		
	524119	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u>		60,220,000		RM	
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [60 orang x 1 kali x 2 keg]	120.0 OK	100,000	12,000,000			
	- Uang Harian Fullday (Jawa Timur) [66 orang x 1 hari x 2 keg]	132.0 OH	100,000	13,200,000			
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day Probolinggo [68 orang x 1 hari x 1 keg]	68.0 paket	285,000	19,380,000			
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day Madiun [68 orang x 1 hari x 1 kali]	68.0 paket	230,000	15,640,000			
	<i>Sosialisasi UKBI Adaptif Merdeka bagi Pemangku Kepentingan</i>			112,000,000			
	521211	<u>Belanja Bahan</u>		21,000,000		RM	
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi [1 paket x 2 keg]	2.0 paket	1,500,000	3,000,000			
		- Seminar Kit [60 paket x 2 keg]	120.0 paket	150,000	18,000,000		
	522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>		4,000,000		RM	
	(KPPN.165-Sidoarjo)						
	- Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 1 jam x 2 keg]	4.0 OJ	1,000,000	4,000,000			

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			43,450,000	7	RM
	- Uang Transport Kegiatan (Peserta) [65 orang x 1 kali]	65.0 OK	150,000	9,750,000		
	- Uang Harian Fullday (Jawa Timur) [65 orang x 1 hari]	65.0 OH	100,000	6,500,000	*	
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day [68 orang x 1 hari]	68.0 paket	400,000	27,200,000		
524119	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			43,550,000		RM
	- Uang Transport Kegiatan (Panitia) [5 orang x 1 kali]	5.0 OK	150,000	750,000		
	- Uang Transport Kegiatan (Peserta) [60 orang x 1 kali]	60.0 OK	150,000	9,000,000		
	- Uang Harian Fullday (Jawa Timur) [66 orang x 1 hari]	66.0 OH	100,000	6,600,000		
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day [68 orang x 1 hari]	68.0 paket	400,000	27,200,000		
G	<i>Koordinasi dan Pendampingan Pelaksanaan UKBI</i>			35,121,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			7,523,000		RM
	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	2,423,000	2,423,000		
	- Plakat Vandel	15.0 paket	340,000	5,100,000		
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			24,808,000	7	RM
	- Uang Transport Kegiatan [3 orang x 2 kali x 6 keg]	36.0 OK	173,000	6,228,000	*	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [3 orang x 1 hari x 2 keg]	6.0 OH	500,000	3,000,000	*	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [3 orang x 2 hari x 6 keg]	36.0 OH	410,000	14,760,000	*	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [2 orang x 1 hari]	2.0 OH	410,000	820,000		
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			2,790,000	7	RM
	- Biaya Transportasi dalam Kota [3 orang x 1 hari x 3 keg]	9.0 OK	150,000	1,350,000	*	
	- Uang Harian dalam Kota [3 orang x 1 hari x 3 keg]	9.0 OK	160,000	1,440,000	*	
H	<i>Uji Coba Instrumen UKBI</i>			51,500,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			10,000,000		RM
	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	1,000,000	1,000,000		
	- Seminar Kit [30 paket x 2 keg]	60.0 paket	150,000	9,000,000		
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			41,500,000		RM
	- Uang Harian Fullday [34 orang x 2 hari]	68.0 OH	100,000	6,800,000		
	- Uang Transpor Lokal [34 orang x 2 kali]	68.0 OK	150,000	10,200,000		
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [35 orang x 2 hari]	70.0 OH	350,000	24,500,000		
2022.QDC.003	Generasi muda terbina program literasi	620.0 Orang		725,464,000		
051	Pemilihan Duta Bahasa penggerak literasi			200,611,000	U	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A	Seleksi Awal Duta Bahasa			34,192,000	
521211	Belanja Bahan (KPPN.165-Sidoarjo)			17,742,000	RM
	- Seminar Kit [80 paket]	80.0 paket	150,000	12,000,000	
	- Makan [87 orang x 1 kali]	87.0 OK	36,000	3,132,000	
	- Kudapan [87 orang x 2 kali]	174.0 OK	15,000	2,610,000	
522151	Belanja Jasa Profesi (KPPN.165-Sidoarjo)			14,200,000	RM
	- Honor Juri/Pakar Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [5 org x 3 jam]	15.0 OJ	900,000	13,500,000	
	- Honor Moderator [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	700,000	700,000	
522191	Belanja Jasa Lainnya (KPPN.165-Sidoarjo)			1,500,000	RM
	- Peliputan dan Publikasi	1.0 paket	1,500,000	1,500,000	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (KPPN.165-Sidoarjo)			750,000	RM
	- Uang Transport Kegiatan Panitia [5 orang x 1 kali]	5.0 OK	150,000	750,000	
B	Karantina dan Puncak Pemilihan Duta Bahasa Jawa Timur			130,207,000	
521211	Belanja Bahan (KPPN.165-Sidoarjo)			11,133,000	RM
	- Fotokopi, Spanduk, Dekorasi, ATK dan Dokumentasi	1.0 paket	1,233,000	1,233,000	
	- Seminar Kit	20.0 paket	150,000	3,000,000	
	- Makan [25 orang x 3 kali x 2 hari]	150.0 OK	36,000	5,400,000	
	- Kudapan [25 orang x 2 kali x 2 hari]	100.0 OK	15,000	1,500,000	
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya (KPPN.165-Sidoarjo)			7,400,000	RM
	- Piagam, Piala Penghargaan, dan Selempang	20.0 paket	370,000	7,400,000	
521231	Belanja Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang (KPPN.165-Sidoarjo)			28,000,000	RM
	- Penghargaan Pemenang I	1.0 psg	10,000,000	10,000,000	
	- Penghargaan Pemenang II	1.0 psg	8,000,000	8,000,000	
	- Penghargaan Pemenang III	1.0 psg	7,000,000	7,000,000	
	- Penghargaan Pemenang Harapan/Favorit	1.0 psg	3,000,000	3,000,000	
522151	Belanja Jasa Profesi (KPPN.165-Sidoarjo)			14,500,000	RM
	- Honor Narasumber/Pakar Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [5 org x 3 jam]	15.0 OJ	900,000	13,500,000	
	- Honor Moderator [1 orang x 2 kali]	2.0 OK	500,000	1,000,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Videografi - Peliputan	1.0 paket 1.0 paket	3,000,000 1,500,000	4,500,000 3,000,000 1,500,000	RM	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [1 org x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 kali] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Juri [1 orang x 4 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Juri dari dalam K/L (Jawa Timur) [1 orang x 5 hari] - Uang Transport Kegiatan (Finalis dan Panitia) [25 orang x 1 kali]	1.0 OK 2.0 OK 2.0 OK 4.0 OH 5.0 OH 25.0 OK	2,674,000 194,000 256,000 800,000 410,000 150,000	12,574,000 2,674,000 388,000 512,000 3,200,000 2,050,000 3,750,000	7 * * * * *	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan [48 orang x 1 kali] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [100 orang x 1 hari] - Uang Harian Fullday di dalam kota (Jawa Timur) [49 orang x 1 hari]	48.0 OK 100.0 OH 49.0 OH	150,000 400,000 100,000	52,100,000 7,200,000 40,000,000 4,900,000		RM
C	<i>Pembekalan dan Persiapan Duta Bahasa Nasional</i>			36,212,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Makan [2 orang x 1 kali x 5 hari] - Kudapan [2 orang x 2 kali x 5 hari] - Souvenir	10.0 OK 20.0 OK 60.0 paket	36,000 15,000 25,000	2,160,000 360,000 300,000 1,500,000		RM
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Gaun	1.0 psg	2,200,000	2,200,000		RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber [3 orang x 1 jam]	3.0 OJ	900,000	2,700,000		RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Jasa Make Up Artis [1 paket] - Videografi	1.0 paket 1.0 paket	1,000,000 1,500,000	2,500,000 1,000,000 1,500,000		RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [3 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [3 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [3 orang x 2 kali] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (DKI JAKARTA) [3 org x 3 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (DKI Jakarta) [3 orang x 4 hari]			23,652,000	7	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transpor Lokal [2 orang x 1 kali x 10 keg]			3,000,000	7	RM
052	Pembinaan literasi generasi muda			524,853,000	U	
A	<i>Krida untuk Aktivis SMP: Bengkel Kreatif Berbahasa Daerah</i>			53,794,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi [1 paket] - Seminar Kit [100 paket x 2 keg] - Makan [100 orang x 1 kali x 2 keg] - Kudapan [100 orang x 2 kali x 2 keg]			43,975,000		RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 org x 2 jam x 1 keg] - Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 org x 1 jam x 2 keg]			3,600,000		RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan ke Luar Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [3 org x 2 kali x 1 keg] - Uang Transport Kegiatan ke Sidoarjo/Kota Pergi Pulang (PP) [3 orang x 2 kali x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [6 org x 1 hari x 2 keg]			6,219,000		RM
B	<i>Krida untuk Aktivis SMA</i>			167,010,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Makan Surabaya (Kantor) [100 orang x 2 kali x 1 keg] - Kudapan Surabaya (Kantor) [100 orang x 4 kali x 1 keg] - Seminar Kit [300 paket] - Makan [50 orang x 2 kali x 4 keg] - Kudapan [50 orang x 4 kali x 4 keg] - Fotokopi, Penjilidan, Dokumentasi, ATK, dan Spanduk [1 paket]			87,033,000		RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB

UNIT ORG

UNIT KERJA

ALOKASI

(023)

(13)

(615139)

Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa

BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Gedung [2 hari x 2 keg]	4.0 OH	1,750,000	7,000,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [1 org x 2 jam x 5 keg] - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [1 org x 2 jam x 1 keg] - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [1 org x 1 jam x 4 keg]	10.0 OJ 2.0 OJ 4.0 OJ	900,000 900,000 900,000	9,000,000 1,800,000 3,600,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Sidoarjo; Pasuruhan; Mojokerto) [5 org x 2 hari x 3 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota [1 org x 2 hari] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [5 orang x 1 hari x 3 keg] - Uang Transport Kegiatan ke Luar Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [4 org x 2 kali x 2 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Magetan) [5 orang x 2 hari x 1 keg] - Uang Transport Kegiatan ke Magetan Pergi Pulang (PP) [1 orang x 2 kali x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Magetan) [5 org x 3 hari x 1 keg]	30.0 OH 2.0 OH 15.0 OH 16.0 OK 10.0 OH 2.0 OK 15.0 OH	410,000 410,000 447,600 149,500 450,000 150,000 410,000	12,300,000 820,000 6,714,000 2,392,000 4,500,000 300,000 6,150,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transpor Lokal Peserta di Surabaya [99 orang x 2 kali x 1 keg] - Biaya Transpor Lokal Peserta [50 orang x 2 kali x 3 keg] - Biaya Transpor Lokal (Dubas) [2 oramg x 2 kali x 1 keg]	198.0 OK 300.0 OK 4.0 OK	50,000 49,670 150,000	9,900,000 14,901,000 600,000	RM
C	<i>Krida untuk Aktivis Kampus: Parade Pidato Pengutamaan Bahasa Negara</i>			44,150,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Makan [125 orang x 1 kali x 1 keg] - Kudapan [125 orang x 2 kali x 1 keg] - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi - Seminar Kit [125 paket x 1 keg]	125.0 paket 250.0 paket 1.0 paket 125.0 paket	36,000 15,000 325,000 150,000	4,500,000 3,750,000 325,000 18,750,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari luar K/L) [1 orang x 2 jam] - Honor Moderator (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	2.0 OJ 1.0 OJ	900,000 700,000	1,800,000 700,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Sidoarjo; Pasuruhan; Mojokerto) [5 org x 1 hari x 1 keg] - Uang Transport Kegiatan ke Luar Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [5 org x 2 kali x 1 keg]	5.0 OH 10.0 OK	410,000 150,000	2,050,000 1,500,000	7 *

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
D	524113 <u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			10,775,000	RM
	- Biaya Transpor Lokal [5 orang x 1 kali x 1 keg]	5.0 OK	150,000	750,000	
	- Biaya Transpor Lokal Peserta di Surabaya [115 orang x 1 kali x 1 keg]	115.0 OK	75,000	8,625,000	
	- Uang Harian dalam Kota [5 orang x 1 hari]	5.0 OH	160,000	800,000	
	- Biaya Transpor Lokal (Dubas) [4 orang x 1 kali x 1 keg]	4.0 OK	150,000	600,000	
	<i>Krida untuk Aktivis Kampus: Kelas Kreatif Film Pendek Berbahasa Daerah</i>			35,875,000	
	521211 <u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			22,600,000	
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	1,000,000	1,000,000	
	- Seminar Kit [100 paket x 1 keg]	100.0 paket	150,000	15,000,000	
	- Makan [100 orang x 1 kali x 1 keg]	100.0 OK	36,000	3,600,000	
E	522151 <u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			4,300,000	RM
	- Honor Narasumber (dari luar K/L) [2 orang x 2 jam]	4.0 OH	900,000	3,600,000	
	- Honor Moderator (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam x 1 keg]	1.0 OJ	700,000	700,000	
	524113 <u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			8,975,000	
	- Biaya Transpor Lokal Peserta [97 orang x 1 kali x 1 keg]	97.0 OK	75,000	7,275,000	
	- Biaya Transpor Lokal (Dubas) [4 orang x 1 kali]	4.0 OK	150,000	600,000	
	- Biaya Transpor Lokal [2 orang x 1 kali]	2.0 OK	150,000	300,000	
	- Uang Harian dalam Kota [5 orang x 1 hari]	5.0 OH	160,000	800,000	
	<i>Selebrasi Krida Bahasa</i>			209,450,000	
	521211 <u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			28,250,000	
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi [1 paket x 1 keg]	1.0 paket	2,000,000	2,000,000	RM
	- Seminar Kit	175.0 paket	150,000	26,250,000	
	521219 <u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			7,500,000	RM
	- Piala dan Piagam [15 paket]	15.0 paket	500,000	7,500,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521231	<u>Belanja Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Penghargaan Juara 1 - Lomba Drama Bahasa Daerah [1 grup] - Penghargaan Juara 2 - Lomba Drama Bahasa Daerah [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 3 - Lomba Drama Bahasa Daerah [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 1 - Lomba Konten Digital [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 2 - Lomba Konten Digital [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 3 - Lomba Konten Digital [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 1 - Lomba Wajah Bahasa Sekolah [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 2 - Lomba Wajah Bahasa Sekolah [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 3 - Lomba Wajah Bahasa Sekolah [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 1 - Lomba Film Pendek [1 grup] - Penghargaan Juara 2 - Lomba Film Pendek [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 1 - Lomba Film Pendek [1 grup x 1 keg] - Penghargaan Juara 1 - Lomba Pidato [1 orang x 1 keg] - Penghargaan Juara 2 - Lomba Pidato [1 Orang x 1 keg] - Penghargaan Juara 2 - Lomba Pidato [1 orang x 1 keg]			33,250,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari luar K/L) [5 orang x 3 jam x 1 keg] - Honor Narsum Pembuka (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam x 1 keg] - Honor Moderator [1 orang x 1 kali]			15,100,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Penampil (dari Luar K/L) [3 grup x 1 kali] - Liputan Media - Videografi			9,000,000	RM
524119	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Lokal (PP) [185 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullday (Jawa Timur) [186 orang x 1 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Full Day [200 orang x 1 hari]			116,350,000	7 RM
F	<u>Evaluasi Krida dan Peningkatan Kompetensi Duta Bahasa Jawa Timur</u>			14,574,000	* *

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Dokumentasi, dan Spanduk [1 paket] - Makan [50 orang x 1 kali] - Kudapan [50 orang x 2 kali]	1.0 paket 50.0 OK 100.0 OK	1,374,000 36,000 15,000	4,674,000 1,374,000 1,800,000 1,500,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 org x 2 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transpor Peserta [42 orang x 1 kali]	42.0 OK	150,000	6,300,000	RM
6702	<u>Penguatan Diplomasi Kebahasaan</u>			1,822,627,000	
6702.BMA	<u>Data dan Informasi Publik[Base Line]</u>	97.0 layanan, dokumen, publikasi, Wilayah, Peta, Data, Lokasi		1,589,683,000	
6702.BMA.001	<u>Produk Penerjemahan</u>	97.0 dokumen		1,589,683,000	
052	<u>Pelaksanaan Penerjemahan</u>			1,589,683,000	U
A	<u>Penelusuran Tema Penulisan Cerita Anak</u>			12,257,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi dan Penjilidan	1.0 paket	505,000	505,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pembahas/Pakar Praktisi [4 orang x 1 jam]	4.0 OJ	500,000	2,000,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian Perjalanan Dinas ke Luar Kota [1 orang x 3 hari x 4 keg] - Biaya Penginapan (Jawa Timur) [1 orang x 2 hari x 4 keg] - Uang Transport ke Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 4 keg]	12.0 OH 8.0 OH 8.0 OK	410,000 480,500 123,500	4,920,000 3,844,000 988,000	RM
B	<u>Seleksi Penulisan Cerita Anak Berbahasa Daerah dan Penilaian Naskah</u>			232,747,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, dan Brosur	1.0 paket	1,947,000	1,947,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pakar Praktisi/Penilai [4 orang x 3 jam]	12.0 OJ	900,000	10,800,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
522191 C	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Penulis naskah [110 nskh x 1 paket]	110.0 paket	2,000,000	220,000,000 220,000,000	RM
	<i>Pelaksanaan Penerjemahan</i>			160,088,000	
	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi	1.0 paket	848,000	848,000	
	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pakar Praktisi/Penelaah [3 orang x 3 jam]	9.0 OJ	900,000	8,100,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pakar Praktisi/Penelaah [1 orang x 4 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	RM
522191 D	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Hasil Terjemahan Jadi (dari Luar K/L) [7 hal x 110 nskh]	770.0 hal	174,000	133,980,000	RM
	- Honor Penyunting/Editor [113 nskh]	113.0 nskh	120,000	13,560,000	
	<i>Lokakarya Naskah Cerita Anak Dwibahasa</i>			734,728,000	
	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Spanduk, Penjilidan, dan Meterai	1.0 paket	3,877,000	3,877,000	
522191	- Seminar Kit	126.0 paket	150,000	18,900,000	RM
	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Ilustrator [1 orang x 113 nskh]	113.0 paket	4,267,000	482,171,000	
	- Honor Penyeleksi Ilustrator [1 orang x 5 jam]	5.0 OJ	900,000	4,500,000	
	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [1 orang x 2 hari]	2.0 OH	750,000	1,500,000	
524114	- Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [134 orang x 3 hari]	402.0 OH	140,000	56,280,000	RM
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [134 orang x 2 hari]	268.0 OH	550,000	147,400,000	
	- Uang Transport Kegiatan (Peserta) [134 orang x 1 kali]	134.0 OK	150,000	20,100,000	
	<i>Pencetakan Buku Hasil Terjemahan</i>			104,638,000	
521811	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Cetak Buku Cerita Anak Dwibahasa [113 nskh x 5 eks]	565.0 eks	84,400	47,686,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Tata Letak Buku/ Pengatakan [113 buku x 1 ter]	113.0 buku	504,000	56,952,000	RM
	<i>Uji Keterbacaan Naskah Terjemahan</i>			86,250,000	
F					

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi [113 nskh x 1 keg] - Seminar Kit [70 orang x 4 keg] - Makan [70 orang x 1 kali x 4 keg] - Kudapan [70 orang x 1 kali x 4 keg]	113.0 nsk 280.0 OK 280.0 OK 280.0 OK	30,000 75,000 36,000 15,000	38,670,000 3,390,000 21,000,000 10,080,000 4,200,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pakar Praktisi/Penelaah [1 orang x 1 jam x 4 keg]	4.0 OJ	500,000	2,000,000 2,000,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pembantu Lapangan/ Informan [70 orang x 4 keg]	280.0 OK	52,000	14,560,000 14,560,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Bangkalan) [6 orang x 1 hari x 1 keg] - Uang Transpor Kegiatan ke Madiun [6 orang x 2 kali x 1 keg] - Uang Transport ke Luar Kota (Banyuwangi) [6 orang x 2 kali x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Banyuwangi) [6 orang x 3 hari x 1 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Panita/Golongan III (Banyuwangi) [6 orang x 2 hari x 1 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Madiun) [6 orang x 2 hari x 1 keg] - Biaya Penginapan (Jawa Timur) [6 orang x 1 hari x 1 keg] - Uang Transpor Kegiatan ke Bangkalan [6 orang x 2 kali x 1 keg]	6.0 OK 12.0 OK 12.0 OK 18.0 OH 12.0 OH 12.0 OH 6.0 OH 12.0 OK	410,000 150,000 225,000 410,000 450,000 410,000 450,000 150,000	2,460,000 1,800,000 2,700,000 7,380,000 5,400,000 4,920,000 2,700,000 1,800,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan dalam Kabupaten/Kota [6 orang x 1 kali] - Uang Harian dalam Kota [6 orang x 1 hari]	6.0 OK 6.0 OH	150,000 160,000	1,860,000 900,000 960,000	RM
G	<i>Peluncuran Buku Hasil Terjemahan</i>			258,975,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Spanduk, Penjilidan, dan Sertifikat - Seminar Kit	1.0 paket 185.0 paket	7,120,000 150,000	34,870,000 7,120,000 27,750,000	RM
521219	<u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pigura dan Piagam Penghargaan [135 paket]	135.0 paket	75,000	10,125,000 10,125,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber [2 orang x 1 jam] - Honor Moderator [1 orang x 1 jam]	2.0 OJ 1.0 OJ	900,000 700,000	2,500,000 1,800,000 700,000	RM	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Penampil [2 Grup]	2.0 Grup	1,500,000	3,000,000 3,000,000	RM	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon II (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali] - Satuan Biaya Tiket Pesawat - Pejabat Eselon II [1 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas - Pejabat Eselon II (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 kali] - Uang Harian Perjalanan Dinas Pejabat Eselon II [1 orang x 3 hari] - Biaya Penginapan - Pejabat Eselon II [1 orang x 2 hari] - Uang Representasi Pejabat Eselon II [1 orang x 3 hari]	2.0 OK 1.0 OK 2.0 OK 3.0 OH 2.0 OH 3.0 OH	194,000 3,000,000 256,000 410,000 1,500,000 150,000	8,580,000 388,000 3,000,000 512,000 1,230,000 3,000,000 450,000	7 * * * * * *	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday [210 orang x 1 hari] - Uang Harian Fullday (Jawa Timur) [194 orang x 1 hari] - Uang Transport Kegiatan [194 orang x 1 kali] - Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [80 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [80 orang x 1 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard di Luar Kantor [150 orang x 1 hari]			199,900,000 71,400,000 19,400,000 29,100,000 12,000,000 8,000,000 60,000,000	7 * * * * *	RM
6702.QDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga[Base Line]	5.0 Lembaga, Unit Kerja, Tim		232,944,000		
6702.QDB.001	Lokasi : KAB. SIDOARJO					
054	Lembaga Terfasilitasi Program BIPA	5.0 Lembaga		232,944,000		
	Pelayanan profesional terhadap lembaga penyelenggara program BIPA			232,944,000	U	
A	BIMTEK Pengajar BIPA			63,072,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, Sertifikat dan Dokumentasi, - Seminar Kit	1.0 paket 18.0 paket	689,000 150,000	3,389,000 689,000 2,700,000	RM	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [5 orang x 3 jam] - Honor Moderator (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	15.0 OJ 1.0 OK	900,000 700,000	14,200,000 13,500,000 700,000	RM	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u>			1,743,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Tiket Kereta Api Jakarta-Surabaya (PP) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	1,621,000	1,621,000	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	122,000	122,000	
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u>			43,740,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Uang Transport Kegiatan (PP) [22 orang x 1 kali]	22.0 OK	150,000	3,300,000	
	- Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [22 orang x 3 hari]	66.0 OH	140,000	9,240,000	
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard (Jawa Timur) [26 orang x 2 hari]	52.0 OP	600,000	31,200,000	
B	<i>Diseminasi Pemasyarakatan Program BIPA</i>			44,310,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u>			17,910,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Fotokopi, Penjilidan, ATK, dan Dokumentasi	1.0 paket	1,500,000	1,500,000	
	- Seminar Kit	72.0 paket	150,000	10,800,000	
	- Makan [85 orang x 1 kali]	85.0 OK	36,000	3,060,000	
	- Kudapan [85 orang x 2 kali]	170.0 OK	15,000	2,550,000	
521219	<u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u>			2,500,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Piala dan Piagam	5.0 paket	500,000	2,500,000	
521231	<u>Belanja Barang Pemberian Penghargaan dalam bentuk uang</u>			6,000,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Penghargaan Pemenang I	1.0 orang	2,000,000	2,000,000	
	- Penghargaan Pemenang II	1.0 orang	1,500,000	1,500,000	
	- Penghargaan Pemenang III	1.0 orang	1,000,000	1,000,000	
	- Penghargaan Pemenang Favorit	2.0 orang	750,000	1,500,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			8,900,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Honor Narasumber (dari Luar K/L) [2 orang x 2 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	
	- Honor Narasumber Juri (dari Luar K/L) [2 orang x 3 jam]	6.0 OJ	800,000	4,800,000	
	- Honor Moderator (dari Luar K/L) [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	500,000	500,000	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u>			4,500,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Peliputan dan Videografi	1.0 paket	3,000,000	3,000,000	
	- Honor Penampil [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	1,500,000	1,500,000	
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u>			4,500,000	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)				
	- Biaya Transpor Lokal [30 orang x 1 kali]	30.0 OK	150,000	4,500,000	
C	<i>Forum Ilmiah Ke-BIPA-an</i>			37,110,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK dan Dokumentasi - Seminar Kit	1.0 paket 30.0 paket	122,000 150,000	4,622,000 122,000 4,500,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Narasumber dari luar K/L [3 orang x 3 jam] - Honor Moderator (dari Luar K/L) [1 orang x 1 kali]	9.0 OJ 1.0 OK	900,000 500,000	8,600,000 8,100,000 500,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) JAKARTA - SURABAYA [1 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 kali] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 2 hari] - Biaya Penginapan [1 orang x 1 hari]	1.0 OK 2.0 OK 2.0 OH 1.0 OH	2,903,000 310,000 410,000 595,000	4,938,000 2,903,000 620,000 820,000 595,000	7 RM
524119	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan [31 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullday (Jawa Timur) [32 orang x 1 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullday di Luar Kantor (Jawa Timur) [37 orang x 1 hari]	31.0 OH 32.0 OH 37.0 OH	150,000 100,000 300,000	18,950,000 4,650,000 3,200,000 11,100,000	RM
D	<u>BIMTEK Calon Pengajar BIPA</u>			80,732,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, ATK, Sertifikat dan Dokumentasi, - Seminar Kit	1.0 paket 22.0 paket	2,075,000 150,000	5,375,000 2,075,000 3,300,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber (dari Luar K/L) [5 orang x 3 jam] - Honor Moderator (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	15.0 OJ 1.0 OK	900,000 700,000	14,200,000 13,500,000 700,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 1 kali] - Biaya Tiket Kereta Api [1 orang x 1 kali]	1.0 OK 1.0 OK	43,000 2,674,000	2,717,000 43,000 2,674,000	7 RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan (PP) [26 orang x 1 kali] - Uang Harian Fullboard Peserta Di Luar Kota (Jawa Timur) [27 orang x 3 hari] - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [30 orang x 2 hari]	26.0 OK 81.0 OK 60.0 OK	150,000 140,000 720,000	58,440,000 3,900,000 11,340,000 43,200,000	7 RM
E	<u>Koordinasi dan Verifikasi Data Pemelajar BIPA</u>			7,720,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024				SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [4 orang x 2 hari] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [4 orang x 1 hari] - Uang Transport Kegiatan [4 orang x 2 kali]	8.0 OH 4.0 OH 8.0 OH	410,000 500,000 150,000	6,480,000 3,280,000 2,000,000 1,200,000	7 *	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian dalam kota [4 orang x 1 hari] - Biaya Transpor Lokal [4 orang x 1 kali]	 4.0 OK 4.0 OK	 160,000 150,000	 640,000 600,000	 	RM
023.13.WA 2020 2020.EBA	Program Dukungan Manajemen <u>Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa</u> <u>Layanan Dukungan Manajemen Internal[Base Line]</u>	 3.0 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit	 	7,582,921,000 7,582,921,000 7,457,921,000	 	
2020.EBA.956 051 A 521211	Lokasi : KAB. SIDOARJO <u>Layanan BMN</u> <u>Pengelolaan BMN</u> <i>Asistensi Pengelolaan BMN</i> <u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi - Makan [12 orang x 1 kali] - Kudapan [12 orang x 1 kali]	1.0 Dokumen 1.0 paket 12.0 OK 12.0 OK	 1,914,000 25,000 15,500	6,000,000 6,000,000 6,000,000 2,400,000 1,914,000 300,000 186,000	 U 	 RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pembahas/Pakar Praktisi/Profesional (dari Luar K/L) [2 orang x 2 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000		RM
2020.EBA.962 051 A 521211	<u>Layanan Umum</u> <u>Pelayanan Kerumahtanggaan dan Perlengkapan</u> <i>Kerumahtanggaan dan Perlengkapan</i> <u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi - Kalender	1.0 Layanan 1.0 paket 100.0 paket	 4,987,000 100,000	1,105,737,000 57,357,000 33,387,000 14,987,000 4,987,000 10,000,000	 U 	 RM
521811	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Alat Tulis Kantor	1.0 paket	10,000,000	10,000,000		RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Pakar Praktisi/Penceramah/Instruktur Olahraga [1 orang x 1 jam x 24 keg]	24.0 OJ	350,000	8,400,000 8,400,000		RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
B	<i>Keprotokolan</i>			23,970,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			23,970,000	RM
	- Makan Kunjungan Mitra [20 orang x 6 kali]	120.0 OK	33,250	3,990,000	
	- Kudapan Kunjungan Mitra [30 orang x 26 kali]	780.0 OK	15,000	11,700,000	
	- Makan Jamuan Tamu [15 orang x 7 kali]	105.0 OK	36,000	3,780,000	
	- Kudapan Jamuan Tamu [15 orang x 20 kali]	300.0 OK	15,000	4,500,000	
052	Pelayanan Perpustakaan			17,211,000	U
A	<i>Layanan Perpustakaan</i>			1,776,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			726,000	RM
	- Fotokopi, Penjilidan Buku dan Dokumentasi	1.0 paket	726,000	726,000	
521811	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			1,050,000	RM
	- Alat Tulis Kantor	1.0 paket	1,050,000	1,050,000	
B	<i>Bedah Buku</i>			15,435,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			8,035,000	9 RM
	- ATK, Fotokopi, Dokumentasi, dan Dekorasi	1.0 paket	1,000,000	1,000,000	*
	- Seminar Kit	35.0 paket	150,000	5,250,000	*
	- Makan [35 orang x 1 kali]	35.0 OK	36,000	1,260,000	*
	- Kudapan [35 orang x 1 kali]	35.0 OK	15,000	525,000	*
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			2,150,000	9 RM
	Honor Narasumber/Pembahas/Pakar		900,000	1,800,000	*
	- Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 orang x 2 jam]	2.0 OJ			
	- Honor Moderator (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	350,000	350,000	*
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			5,250,000	9 RM
	- Uang Transpor Peserta [35 orang x 1 kali]	35.0 OK	150,000	5,250,000	*
053	Pelayanan Perencanaan dan Penganggaran Internal			138,340,000	U
A	<i>Rapat Koordinasi dan Penyusunan Pagu Anggaran</i>			10,596,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMPI/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi (Jakarta - Surabaya) [1 orang x 1 kali x 2 keg] - Negeri (PP) Ekonomi (Jakarta - Surabaya) [1 orang x 1 kali x 2 keg] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 1 kali x 1 keg] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (DKI Jakarta) [1 orang x 2 kali x 1 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (D.K.I Jakarta) [1 orang x 3 hari x 2 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 4 hari x 2 keg]	2.0 OK 1.0 OK 2.0 OK 6.0 OH 8.0 OH	1,812,000 180,000 208,000 480,000 437,000	10,596,000 3,624,000 180,000 416,000 2,880,000 3,496,000		RM
B	Konsinyasi Penyusunan Program Kegiatan			124,772,000		
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - ATK, Fotokopi, Spanduk, dan Dokumentasi - Seminar Kit [48 paket]	1.0 paket 48.0 paket	804,000 150,000	8,004,000 7,200,000	9 *	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Moderator [1 orang x 3 kali] Honor Narasumber/Pembahas/Pakar - Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [3 orang x 3 jam]	3.0 OK 9.0 OJ	500,000 900,000	9,600,000 1,500,000 8,100,000	9 *	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [2 orang x 1 kali] - (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [2 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [2 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [2 orang x 2 kali] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [2 orang x 1 hari] - Biaya Penginapan Narasumber [2 orang x 1 hari]	2.0 OK 4.0 OK 4.0 OK 2.0 OH 2.0 OH	2,674,000 194,000 256,000 410,000 500,000	8,968,000 5,348,000 776,000 1,024,000 820,000 1,000,000	9 *	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard [50 orang x 2 hari] - Uang Harian Fullboard [50 orang x 3 hari] - Uang Transport Peserta dan Panitia [48 orang x 1 kali]	100.0 OH 150.0 OH 48.0 OK	700,000 140,000 150,000	98,200,000 70,000,000 21,000,000 7,200,000	9 *	RM
C	Perencanaan, Strategi, dan Penyusunan Peta Risiko Fraud			2,972,000		
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Satuan Biaya Perjalanan Darat/Kereta Api (Surabaya - Bandung) [2 orang x 2 kali] - (Surabaya - Bandung) [2 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Barat) [1 orang x 2 kali]	4.0 OK 2.0 OK 2.0 OK	655,000 51,000 125,000	2,972,000 2,620,000 102,000 250,000		RM
054	Pelayanan Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan			39,735,000	U	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A	Pengelolaan Keuangan			28,689,000	
521211	Belanja Bahan (KPPN.165-Sidoarjo)			2,500,000	RM
	- Fotokopi, Penjilidan, dan Dokumentasi	1.0 paket	2,500,000	2,500,000	
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi (KPPN.165-Sidoarjo)			8,000,000	RM
	- Alat Tulis Kantor	1.0 paket	8,000,000	8,000,000	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (KPPN.165-Sidoarjo)			14,899,000	RM
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 hari x 2 keg]	4.0 OH	530,000	2,120,000	
	- Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [1 orang x 1 kali x 2 keg]	2.0 OK	2,667,500	5,335,000	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 1 keg]	2.0 OK	152,000	304,000	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 kali x 2 keg]	4.0 OK	142,500	570,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (D.K.I Jakarta) [1 orang x 3 hari x 1 keg]	3.0 OH	690,000	2,070,000	
	- Biaya Transpor (Jawa Timur) [2 orang x 2 kali x 1 keg]	4.0 OK	100,000	400,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [2 orang x 1 hari x 5 keg]	10.0 OH	410,000	4,100,000	
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo)			300,000	RM
	- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [1 orang x 2 kali]	2.0 OK	150,000	300,000	
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota (KPPN.165-Sidoarjo)			2,990,000	RM
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard di Luar Kantor - Pejabat Eselon III ke bawah (DKI Jakarta) [1 orang x 3 hari]	3.0 paket	930,000	2,790,000	
	- Uang Harian Fullday [2 orang x 1 hari]	2.0 OH	100,000	200,000	
B	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Keuangan			11,046,000	
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (KPPN.165-Sidoarjo)			11,046,000	RM
	- Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [1 orang x 1 kali x 2 keg]	2.0 OK	2,590,500	5,181,000	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 2 keg]	4.0 OK	142,500	570,000	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 2 kali x 2 keg]	4.0 OK	213,750	855,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (D.K.I Jakarta) [1 orang x 3 hari x 2 keg]	6.0 OH	500,000	3,000,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 4 hari x 1 keg]	4.0 OH	360,000	1,440,000	
055	Pelayanan Barang Milik Negara			26,055,000	U
A	Layanan BMN			26,055,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi (KPPN.165-Sidoarjo) - Alat Tulis Kantor	1.0 paket	4,880,000	4,880,000	RM
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [2 orang x 1 hari x 7 keg] - Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [1 orang x 1 kali x 3 keg] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 2 keg] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (DKI Jakarta) [1 orang x 2 kali x 3 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (DKI Jakarta) [1 orang x 2 hari x 2 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (DKI Jakarta) [1 orang x 3 hari x 3 keg] - Biaya Transpor (Jawa Timur) [2 orang x 2 kali]	14.0 OH 3.0 OK 4.0 OK 6.0 OK 4.0 OH 9.0 OH 4.0 OK	359,000 2,602,000 183,500 231,500 381,000 396,000 133,000	5,026,000 7,806,000 734,000 1,389,000 1,524,000 3,564,000 532,000	RM
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [1 orang x 4 kali]	4.0 OK	150,000	600,000	RM
056	Pelayanan SDM			218,728,000	U
A	Layanan Kepegawaian			12,918,000	
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi (KPPN.165-Sidoarjo) - Alat Tulis Kantor	1.0 paket	4,785,000	4,785,000	RM
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (KPPN.165-Sidoarjo) - Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [2 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [2 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (DKI Jakarta) [2 orang x 2 kali] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (DKI Jakarta) [1 orang x 3 hari x 1 keg]	2.0 OK 4.0 OK 4.0 OK 3.0 OH	2,658,500 150,000 194,000 480,000	5,317,000 600,000 776,000 1,440,000	RM
B	Pengembangan Karakter Pegawai melalui Mancakrida			119,690,000	
521211	Belanja Bahan (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Spanduk, ATK, Doorprize dan Dokumentasi [1 paket]	1.0 paket	926,000	926,000	RM
522141	Belanja Sewa (KPPN.165-Sidoarjo) - Sewa Bus [1 bus x 1 hari x 2 kali]	2.0 hari	3,800,000	7,600,000	RM
522151	Belanja Jasa Profesi (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pembahas/Pakar Praktisi/Profesional (dari Luar K/L) [2 orang x 3 jam]	6.0 OJ	800,000	4,800,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			1,770,000	RM
	- Biaya Penginapan - Narasumber [1 orang x 2 hari]	2.0 OH	680,000	1,360,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 1 hari]	1.0 OH	410,000	410,000	
	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			104,594,000	
	- Uang Harian Fullboard di Luar Kota [56 orang x 3 hari]	168.0 OH	139,250	23,394,000	
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard di Luar Kantor - Pejabat Eselon III ke bawah [58 orang x 2 hari]	116.0 OH	700,000	81,200,000	
	<i>Pembinaan dan Pengembangan Minat dan Bakat Tenaga Teknis dan Non Teknis</i>			64,930,000	
	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			60,950,000	
	- Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi [1 orang x 1 kali x 8 keg]	8.0 OK	2,510,000	20,080,000	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 5 keg]	10.0 OK	194,000	1,940,000	
524113	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (DKI Jakarta) [1 orang x 2 kali x 4 keg]	8.0 OK	256,000	2,048,000	RM
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Luar Jawa Timur) [1 orang x 3 hari x 4 keg]	12.0 OH	700,000	8,400,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Luar Jawa Timur) [1 orang x 4 hari x 7 keg]	28.0 OH	475,000	13,300,000	
	- Uang Transport Kegiatan ke Luar Kota [1 orang x 2 kali x 6 keg]	12.0 OK	200,000	2,400,000	
	- Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (Jawa Timur) [1 orang x 2 hari x 2 keg]	4.0 OH	428,000	1,712,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 3 hari x 9 keg]	27.0 OH	410,000	11,070,000	
	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			3,980,000	
	- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [1 orang x 18 kali]	18.0 OK	150,000	2,700,000	
	- Uang harian dalam kota [1 orang x 8 kali]	8.0 OK	160,000	1,280,000	
	<i>Porseni antar UPT Kemendikbudristek</i>			21,190,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			16,590,000	RM
	- Fotokopi, Penjilidan, Spanduk, ATK dan Dokumentasi	1.0 paket	1,000,000	1,000,000	
	- Perlengkapan	1.0 paket	2,000,000	2,000,000	
	- Raket, Kok, Net, dan Bola Voli	1.0 paket	3,800,000	3,800,000	
	- Makan [110 orang x 1 kali]	110.0 OK	49,000	5,390,000	
	- Kudapan [110 orang x 2 kali]	220.0 OK	20,000	4,400,000	
	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			4,600,000	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [23 orang x 1 hari x 2 keg]	46.0 OH	100,000	4,600,000	
	Pelayanan Organisasi dan Tata Kelola Internal			59,895,000	
	<i>Layanan Tata Kelola Lembaga</i>			19,983,000	
057					U
A					

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			8,723,000	RM
	- Spanduk, Fotokopi, dan Dokumentasi	1.0 paket	3,850,000	3,850,000	
	- Pin ZI-WBK	1.0 paket	3,273,000	3,273,000	
	- Papan Nama Ruang	1.0 paket	1,600,000	1,600,000	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			11,260,000	RM
	- Honor Pembuatan Video Profil [1 paket]	1.0 paket	4,600,000	4,600,000	
	- Biaya Jasa Pembuatan Peta/Denah/Peyunjuk Arah [4 paket]	4.0 paket	1,665,000	6,660,000	
B	Forum Konsultasi Publik dan Evaluasi Layanan Kebahasaan			15,992,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			4,892,000	RM
	- Fotokopi, Spanduk, ATK dan Dokumentasi	1.0 paket	608,000	608,000	
	- Makan [84 orang x 1 kali]	84.0 OK	36,000	3,024,000	
	- Kudapan [84 orang x 1 kali]	84.0 OK	15,000	1,260,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			4,100,000	RM
	- Honor Narasumber/Pakar Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [2 orang x 2 jam]	4.0 OJ	900,000	3,600,000	
	- Honor Moderator [1 orang x 1 kali]	1.0 OK	500,000	500,000	
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			7,000,000	RM
	- Uang Transport Kegiatan Dalam Kabupaten/Kota Pergi Pulang (PP) [70 orang x 1 kali]	70.0 OK	100,000	7,000,000	
	Sosialisasi dan Uji Coba Inovasi			23,920,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			14,020,000	9 RM
	- ATK, Fotokopi, Dokumentasi, dan Dekorasi	1.0 paket	1,000,000	1,000,000	
	- Seminar Kit	60.0 paket	150,000	9,000,000	
	- Makan [60 orang x 1 kali]	60.0 OK	37,000	2,220,000	
	- Kudapan [60 orang x 2 kali]	120.0 OK	15,000	1,800,000	
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			900,000	9 RM
	- Honor Narasumber/Pembahas/Pakar Praktisi/Profesional Kegiatan di Dalam Negeri (dari Luar K/L) [1 orang x 1 jam]	1.0 OJ	900,000	900,000	
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo)			9,000,000	9 RM
	- Uang Transpor Peserta [60 orang x 1 kali]	60.0 OK	150,000	9,000,000	
058	Pelayanan Kehumasan dan Publikasi			354,631,000	U
A	Pengelolaan OJS Atavisme			24,086,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521213	<u>Belanja Honor Output Kegiatan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Penanggung Jawab Tim Penyusunan Jurnal [1 org x 2 ter] - Honorarium Redaktur Tim Penyusunan Jurnal [1 org x 2 ter] - Honorarium Penyunting/Editor Tim Penyusunan Jurnal [4 org x 2 ter] - Honorarium Desain Grafis Tim Penyusunan Jurnal [1 org x 2 ter] - Honorarium Web Admin - OJS [1 org x 2 ter]	2.0 Oter	500,000	1,000,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Reviewer/Komite Penilai Jurnal [4 org x 2 ter]	2.0 Oter	400,000	800,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Pengembangan OJS - Biaya Digital Object Identifier (DOI)	8.0 Oter	300,000	2,400,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transpor Kegiatan ke Luar Kota [1 orang x 2 kali x 2 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/ Golongan III [1 orang x 1 hari x 2 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota [1 orang x 2 hari x 2 keg]	2.0 Oter	180,000	360,000	RM
B	<i>Terbitan Majalah Kebahasaan dan Kesastraan</i>	2.0 Oter	300,000	600,000	RM
521213	<u>Belanja Honor Output Kegiatan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Penanggung Jawab Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Redaktur Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Penyunting/Editor Tim Penyusunan Majalah [3 orang x 10 ter] - Honorarium Desain Grafis Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Sekretariat Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Pembuat artikel Tim Penyusunan Majalah [48 hal x 10 ter]	8.0 OJ	1,000,000	8,000,000	RM
521811	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Cover 2 warna [100 eks x 10 ter] - Isi [48 hal x 100 eks x 10 ter]	1.0 paket	3,400,000	3,400,000	RM
		1.0 paket	4,286,000	4,286,000	RM
				3,240,000	RM
		4.0 OK	150,000	600,000	RM
		2.0 OH	500,000	1,000,000	RM
		4.0 OH	410,000	1,640,000	RM
				130,430,000	RM
521213	<u>Belanja Honor Output Kegiatan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Penanggung Jawab Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Redaktur Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Penyunting/Editor Tim Penyusunan Majalah [3 orang x 10 ter] - Honorarium Desain Grafis Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Sekretariat Tim Penyusunan Majalah [1 org x 10 ter] - Honorarium Pembuat artikel Tim Penyusunan Majalah [48 hal x 10 ter]	10.0 Oter	350,000	3,500,000	RM
		10.0 Oter	285,000	2,850,000	RM
		30.0 Oter	200,000	6,000,000	RM
		10.0 Oter	180,000	1,800,000	RM
		10.0 Oter	150,000	1,500,000	RM
		480.0 Hal	100,000	48,000,000	RM
521811	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Cover 2 warna [100 eks x 10 ter] - Isi [48 hal x 100 eks x 10 ter]			53,000,000	RM
		1000.0 hal	5,000	5,000,000	RM
		48000.0 hal	1,000	48,000,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transpor Kegiatan ke Luar Kota [4 orang x 2 kali x 2 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/ Golongan III [4 orang x 1 hari x 2 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota [5 orang x 2 hari x 2 keg]	16.0 OK	145,500	2,328,000	9
		8.0 OH	406,500	3,252,000	
		20.0 OH	410,000	8,200,000	
				150,000,000	
C	<u>Konten Media Sosial</u>			150,000,000	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Pembuatan Konten Media Sosial [50 paket]	50.0 Paket	3,000,000	150,000,000	*
D	<u>Kehumasan</u>			11,600,000	
521219	<u>Belanja Barang Non Operasional Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Plakat [40 paket]	40.0 paket	290,000	11,600,000	RM
E	<u>Pameran Hardiknas</u>			18,078,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Spanduk, dan Dokumentasi - Sovenir	1.0 paket	1,434,000	1,434,000	RM
		50.0 paket	50,000	2,500,000	
522141	<u>Belanja Sewa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Sewa Soundsystem dan Perlengkapan	1.0 hari	6,000,000	6,000,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Grup Musikalisasi Puisi [1 grup x 1 jam]	1.0 Paket	900,000	900,000	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Transpor Panitia ke Luar Kota (Panitia) [2 orang x 2 kali] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota Geguritan [2 orang x 1 hari] - Uang Transpor Panitia ke Luar Kota Geguritan [2 orang x 1 kali] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota Panitia [1 orang x 1 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota Panitia [4 orang x 3 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota [1 orang x 3 hari]	4.0 OK	113,500	454,000	RM
		2.0 OH	410,000	820,000	
		2.0 OK	95,000	190,000	
		1.0 OH	410,000	410,000	
		12.0 OH	410,000	4,920,000	
		3.0 OH	150,000	450,000	
F	<u>Layanan Data dan Penilaian Mandiri Keterbukaan Informasi Publik</u>			11,517,000	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) Honor Pembuatan Videografi Singkat [1 paket]	1.0 paket	500,000	500,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi [2 orang x 1 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [2 orang x 2 kali] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (DKI Jakarta) [1 orang x 1 kali] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (DKI Jakarta) [2 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (DKI Jakarta) [2 orang x 3 hari]	2.0 OK	2,416,500	4,833,000	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian dalam Kota [5 orang x 1 hari]	5.0 OH	160,000	800,000	RM
G	<u>Pameran Hari Aksara</u>			8,920,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Spanduk, Dekorasi, Banner, Leaflet, dan ATK - Sovenir	1.0 paket 60.0 paket	700,000 75,000	700,000 4,500,000	RM
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Harian dalam Kota [4 orang x 3 hari] - Uang Transpor dalam Kota [4 orang x 3 hari]	12.0 OH 12.0 OH	160,000 150,000	1,920,000 1,800,000	RM
059	<u>Pelayanan Monitoring dan Evaluasi Internal</u>			193,785,000	U
A	<u>Evaluasi Pelaksanaan Program Kerja Tahun 2022</u>			165,885,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Fotokopi, Spanduk, ATK, dan Dokumentasi [1 paket] - Kartu Identitas Pegawai [60 orang x 1 paket] - Makan [70 orang x 1 kali x 3 hari] - Kudapan [70 orang x 2 kali x 3 hari]	1.0 paket 60.0 paket 210.0 OK 420.0 OK	2,400,000 100,000 36,000 15,000	2,400,000 6,000,000 7,560,000 6,300,000	RM
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honor Narasumber/Pembahas/Pakar Praktisi/Profesional (dari Luar K/L) [2 orang x 3 jam]	6.0 OJ	900,000	5,400,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Jasa Outbound [1 paket] - Biaya Dokumentasi Pasfoto [1 paket]	1.0 paket 1.0 paket	6,945,000 510,000	6,945,000 510,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Transpor Lokal [9 orang x 3 kali]	27.0 OH	150,000	4,050,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB

(023)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIT ORG

(13)

Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa

UNIT KERJA

(615139)

BALAI BAHASA JAWA TIMUR

ALOKASI

Rp. 14,953,414,000

Halaman : 49

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP	
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota			126,720,000	7	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Uang Harian Fullboard (Jawa Timur) [66 orang x 3 hari]	198.0 OH	140,000	27,720,000	*	
	- Uang Transpor Kegiatan [66 orang x 1 kali]	66.0 OH	150,000	9,900,000	*	
	Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard di Luar Kantor - Pejabat Eselon III ke bawah [66 orang x 2 hari]	132.0 OH	675,000	89,100,000	*	
B	Layanan Monitoring dan Evaluasi (Rakor NKA;Pendampingan SAKIP dan LAKIN)			27,900,000		
522191	Belanja Jasa Lainnya			1,050,000		RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Biaya Design Laporan Kinerja	1.0 paket	1,050,000	1,050,000		
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa			23,280,000	7	RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) Ekonomi JAKARTA - SURABAYA [1 orang x 1 kali x 5 keg]	5.0 OK	2,340,000	11,700,000	*	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 3 keg]	6.0 OK	194,000	1,164,000	*	
	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Luar Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 3 keg]	6.0 OK	268,000	1,608,000	*	
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Eselon IV/Golongan III (D.K.I Jakarta) [1 orang x 3 hari x 2 keg]	6.0 OH	660,000	3,960,000	*	
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (D.K.I. Jakarta) [1 orang x 4 hari x 3 keg]	12.0 OH	404,000	4,848,000	*	
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota			3,570,000		RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Uang Harian Fullboard (DKI Jakarta) [1 orang x 4 hari]	4.0 OH	180,000	720,000		
	- Biaya Paket Kegiatan Rapat/Pertemuan Fullboard (DKI Jakarta) [1 orang x 3 hari]	3.0 OH	950,000	2,850,000		
2020.EBA.994	Layanan Perkantoran	1.0 Layanan		6,346,184,000		
001	Gaji dan Tunjangan			3,016,461,000	U	
A	Pembayaran gaji dan tunjangan			3,016,461,000		
511111	Belanja Gaji Pokok PNS			2,189,860,000		RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Belanja Gaji Pokok PNS	1.0 tahun	2,189,860,000	2,189,860,000		
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS			42,000		RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Belanja Pembulatan Gaji PNS	1.0 tahun	42,000	42,000		
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS			162,480,000		RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	1.0 tahun	162,480,000	162,480,000		
511122	Belanja Tunj. Anak PNS			47,792,000		RM
	(KPPN.165-Sidoarjo)					
	- Belanja Tunj. Anak PNS	1.0 tahun	47,792,000	47,792,000		

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
511123	<u>Belanja Tunj. Struktural PNS</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunjangan Struktural PNS	1.0 tahun	25,200,000	25,200,000	RM
511124	<u>Belanja Tunj. Fungsional PNS</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1.0 tahun	65,760,000	65,760,000	RM
511125	<u>Belanja Tunj. PPh PNS</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunjangan PPh PNS	1.0 tahun	21,200,000	21,200,000	RM
511126	<u>Belanja Tunj. Beras PNS</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunj Beras PNS	1.0 tahun	112,938,000	112,938,000	RM
511129	<u>Belanja Uang Makan PNS</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Uang Makan PNS	1.0 tahun	234,591,000	234,591,000	RM
511151	<u>Belanja Tunjangan Umum PNS</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunjangan Umum PNS	1.0 tahun	78,280,000	78,280,000	RM
511611	<u>Belanja Gaji Pokok PPPK</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Gaji Pokok PPPK	1.0 tahun	22,429,000	22,429,000	RM
511619	<u>Belanja Pembulatan Gaji PPPK</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Pembulatan Gaji PPPK	1.0 tahun	1,000	1,000	RM
511621	<u>Belanja Tunjangan Suami/Istri PPPK</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunj. Suami/Istri PPPK	1.0 tahun	2,327,000	2,327,000	RM
511624	<u>Belanja Tunjangan Fungsional PPPK</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	1.0 tahun	2,625,000	2,625,000	RM
511625	<u>Belanja Tunjangan Beras PPPK</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Tunj Beras PPPK	1.0 tahun	1,014,000	1,014,000	RM
511628	<u>Belanja Uang Makan PPPK</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Uang Makan PPPK	1.0 tahun	5,698,000	5,698,000	RM
512211	<u>Belanja Uang Lembur</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Uang Lembur Pegawai	1.0 tahun	42,724,000	42,724,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
512212	<u>Belanja Uang Lembur PPPK</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Belanja Uang Lembur PPPK	1.0 tahun	1,500,000	1,500,000	U
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor			3,329,723,000	
A	<i>Keperluan Sehari-hari Perkantoran</i>			<i>143,965,000</i>	
521111	<u>Belanja Keperluan Perkantoran</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Keperluan Sehari-hari Perkantoran (Jawa Timur) [62 orang x 1 tahun]	62.0 OT	1,520,000	94,240,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Tes Kesehatan [39 orang x 1 paket]	39.0 OP	1,275,000	49,725,000	RM
B	<i>Pemeliharaan Sarana Kantor</i>			<i>291,568,000</i>	
523121	<u>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pemeliharaan Inventaris Kantor - Pemeliharaan Personal Computer/Notebook - Pemeliharaan Printer - Pemeliharaan AC Split - Pemeliharaan Mesin Fotokopi [1 unit x 1 tahun] - Pemeliharaan Karpet [1 paket x 1 tahun] - Pemeliharaan Genset - 150 KVA [1 unit x 1 tahun] - Pemeliharaan Genset - 250 KVA [1 unit x 1 tahun]	38.0 orang 28.0 unit 42.0 unit 120.0 unit 1.0 unit 1.0 tahun 1.0 unit 1.0 unit	80,000 500,000 690,000 400,000 1,776,000 3,600,000 7,371,000 14,164,000	3,040,000 14,000,000 28,980,000 48,000,000 1,776,000 3,600,000 7,371,000 14,164,000	RM
523133	<u>Belanja Pemeliharaan Jaringan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pemeliharaan Perangkat Jaringan Internet - Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi Listrik - Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi CCTV	 1.0 tahun 1.0 tahun 1.0 tahun	 48,000,000 40,000,000 24,975,000	 48,000,000 40,000,000 24,975,000	RM
523199	<u>Belanja Pemeliharaan Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pemeliharaan Laman - Pemeliharaan Aplikasi Komdik - Pemeliharaan Aplikasi Kasada - Pemeliharaan Sistem Aplikasi	 1.0 tahun 1.0 tahun 1.0 tahun 1.0 tahun	 7,790,000 6,873,000 8,700,000 34,299,000	 7,790,000 6,873,000 8,700,000 34,299,000	RM
C	<i>Pemeliharaan Gedung dan Halaman Kantor</i>			<i>1,265,462,000</i>	
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pengukuran Luas Tiap Ruang [1 orang x 3 jam]	3.0 OJ	900,000	2,700,000	RM

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
523111	<u>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pemeliharaan Gedung Bertingkat - Pemeliharaan Gedung Tidak Bertingkat - Pemeliharaan Halaman Gedung	6660.0 M2 991.0 M2 12085.0 M2	147,000 154,000 10,000	1,252,484,000 979,020,000 152,614,000 120,850,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [3 orang x 2 hari] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [3 orang x 3 hari] - Uang Harian dalam Kota (Jawa Timur) [2 orang x 3 hari x 2 keg] - Biaya Transpor (Jawa Timur) [2 orang x 2 kali x 3 keg]	6.0 OH 9.0 OH 12.0 OH 12.0 OK	580,000 410,000 115,000 144,000	10,278,000 3,480,000 3,690,000 1,380,000 1,728,000	RM
D	<u>Pemeliharaan Kendaraan Dinas Kantor</u>			158,820,000	
523121	<u>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Roda 4 - Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Roda 2	4.0 unit 7.0 unit	37,780,000 1,100,000	151,120,000 7,700,000	RM
E	<u>Langganan Daya dan Jasa</u>			402,125,000	
522111	<u>Belanja Langganan Listrik</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Listrik	12.0 bulan	19,320,000	231,840,000	RM
522112	<u>Belanja Langganan Telepon</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Telepon	12.0 bulan	235,000	2,820,000	RM
522113	<u>Belanja Langganan Air</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Air	5.0 bulan	5,600,000	28,000,000	RM
522119	<u>Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Langganan Internet - Langganan Zoom Meeting - Air	12.0 bulan 12.0 bulan 7.0 bulan	7,200,000 400,000 6,895,000	139,465,000 86,400,000 4,800,000 48,265,000	RM
F	<u>Tenaga Keamanan dan Pramubakti</u>			846,286,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB
UNIT ORG
UNIT KERJA
ALOKASI

(023)
(13)
(615139)
Rp. 14,953,414,000

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
BALAI BAHASA JAWA TIMUR

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521111	<u>Belanja Keperluan Perkantoran</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Honorarium Satpam [6 orang x 11 bulan] - Honorarium Pengemudi [2 orang x 11 bulan] - Honorarium Petugas Pramubakti [4 orang x 11 bulan] - Honorarium Petugas Kebersihan [6 orang x 11 bulan] - Jasa Kebersihan / Cleaning Service [2 orang x 11 bulan] - Jasa Tenaga Keamanan [1 orang x 2 bulan] - Tenaga Cleaning Service [8 orang x 2 bulan] - Tenaga Satpam [6 orang x 2 bulan] - Tenaga Driver [2 orang x 2 bulan] - Tenaga Teknisi [1 orang x 2 bulan] - Tenaga Administrasi [3 orang x 2 bulan] - Uang Lembur PPNPN [14 orang x 11 hari x 6 jam] - Uang Makan Lembur PPNPN [14 orang x 8 hari] - Pakaian Kerja Satpam [6 orang x 2 setel] - Pakaian Kerja Pengemudi/Petugas Kebersihan/Pramubakti/Pesuruh [12 orang x 2 setel]			846,286,000	RM
G	<u>Operasional Perkantoran dan Pimpinan</u>			156,217,000	
521114	<u>Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Pengiriman Surat Dinas	1.0 tahun	11,661,000	11,661,000	RM
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.165-Sidoarjo) - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 2 keg] - Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri (PP) [1 orang x 1 kali x 17 keg] - Biaya Tiket Transportasi Darat (Kereta Api/Bus) [1 orang x 2 kali x 4 keg] - Biaya Taksi Perjalanan Dinas (Luar Jawa Timur) [1 orang x 2 kali x 10 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pimpinan (Luar Jawa Timur) [1 orang x 3 hari x 11 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Luar Jawa Timur) [1 orang x 4 hari x 15 keg] - Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Pejabat Golongan IV (Jawa Timur) [1 orang x 2 hari x 10 keg] - Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota (Jawa Timur) [1 orang x 3 hari x 17 keg]			144,556,000	7 RM
H	<u>Honorarium Operasional Satuan Kerja</u>			65,280,000	

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2024

KEMEN/LEMB (023) KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIT ORG (13) Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa
UNIT KERJA (615139) BALAI BAHASA JAWA TIMUR
ALOKASI Rp. 14,953,414,000

Halaman : 54

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2024			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja (KPPN.165-Sidoarjo) Honorarium Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran (pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar) [1 orang x 12 bulan] Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar) [1 orang x 12 bulan] Honorarium Pejabat Penguji Tagihan Penandatanganan Spm (pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar) [1 orang x 12 bulan] Honorarium Bendahara Pengeluaran (pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar) [1 orang x 12 bulan] Honorarium Staf Pengelola (pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar) [2 orang x 12 bulan] Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa [1 orang x 12 bulan] Honorarium Penanggung Jawab (UAKPA/Barang) [1 orang x 12 bln] Honorarium Koordinator (UAKPA/Barang) [1 orang x 12 bulan] Honorarium Ketua/Wakil Ketua (UAKPA/Barang) [2 orang x 12 bulan] Honorarium Anggota/Petugas (UAKPA/Barang) [2 orang x 12 bulan] Honorarium Pengurus/Penyimpan Bmn Tingkat Kuasa Pengguna Barang [2 orang x 12 bulan]	12.0 OB 12.0 OB 12.0 OB 12.0 OB 24.0 OB 12.0 OB 12.0 OB 24.0 OB 24.0 OB 24.0 OB	1,148,000 1,115,000 466,000 406,000 334,000 534,000 200,000 167,000 134,000 114,000 120,000	65,280,000 13,776,000 13,380,000 5,592,000 4,872,000 8,016,000 6,408,000 2,400,000 2,004,000 3,216,000 2,736,000 2,880,000	RM
2020.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal[Base Line]	2.0 Unit, m2, Paket		125,000,000	
2020.EBB.951	Layanan Sarana Internal	2.0 Unit		125,000,000	
996	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi			26,385,000	U
A	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi			26,385,000	
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin (KPPN.165-Sidoarjo) - Scanner - Laptop	1.0 unit 1.0 unit	11,988,000 14,397,000	11,988,000 14,397,000	RM
997	Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran			98,615,000	U
A	Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran			98,615,000	
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin (KPPN.165-Sidoarjo) - TV - Peredam Ruang Podcast - Karpet - Audio Mixer - Kasur untuk Wisma - Tempat Tidur untuk Wisma	1.0 unit 1.0 paket 2.0 unit 1.0 unit 2.0 unit 1.0 unit	22,615,000 43,068,000 8,250,000 2,997,000 3,500,000 6,435,000	22,615,000 43,068,000 16,500,000 2,997,000 7,000,000 6,435,000	RM

Catatan : 1. U = Komponen Utama
2. P = Komponen Penunjang
3. * = Blokir



Sidoarjo, 27 Desember 2024

UMI KULSUM, M.HUM.

NIP 197301161997032001